



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI E DEI TRIBUTI COMUNALI PER L'ANNO 2026**

Il giorno 05/12/2025, alle ore 12:30, nella sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e dallo Statuto Comunale vigente, sono stati oggi convocati in seduta i componenti della GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenza</b>
FRANZONI LUCA	Sindaco	Presente
DESENZANI ELENA	Vice Sindaco	Presente
FRANCESCHI SILVIA	Assessore	Presente
BONDIOLI MAURO	Assessore	Presente
MONTEVERDI ALBERTO	Assessore	Presente in videoconferenza
TONONI GUIDO	Assessore	Presente

Totale Presenti **6**      Totali Assenti **0**

Partecipa il Segretario Generale dott. Luigi Lanfredi, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dott. Luca Franzoni, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 98 del 04/12/2024 relativa all'approvazione delle tariffe e dei tributi comunali per l'anno 2025;

**VISTO** l'art. 1, comma 169 della legge finanziaria per l'anno 2007 n. 296 del 27/12/2006, con il quale viene stabilito che gli Enti Locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione, prevista per l'anno 2026 al 31 dicembre;

**VISTO** l'art. 48 e l'art 172 lett. a) del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

**DATO ATTO** che restano di competenza del Consiglio Comunale le deliberazioni relative all'approvazione delle:

- Tariffe della TARI- Tassa sui Rifiuti;
- Aliquote e detrazioni dell'IMU;
- Aliquote addizionale IRPEF;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione delle tariffe e diritti per tutti i servizi comunali per l'anno 2026 come sotto riportati:

- 1) TARIFE CANONE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DEL CANONE MERCATALE E DIRITTI  
Si ritiene di confermare le tariffe del canone di esposizione pubblicitaria, del canone di occupazione del suolo pubblico e diritti, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto. Per quanto riguarda il canone mercatale, dopo un'attenta analisi delle tariffe applicate nei comuni limitrofi, si è ritenuto opportuno procedere ad una diminuzione della tariffa al metro quadro come meglio specificato nel dispositivo del presente atto.
- 2) TARIFE OPERAZIONI CIMITERIALI E CONCESSIONI LOCULI  
Le tariffe delle operazioni cimiteriali e delle concessioni dei loculi cimiteriali sono come riportato nel dispositivo del presente atto;
- 3) TARIFE SERVIZI SCOLASTICI  
Visto il Piano di interventi per il diritto allo studio 2025/2026, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 29 del 29/09/2025;  
Ritenuto di stabilire, a partire dal 1° gennaio 2026 le fasce ISEE e le tariffe come riportato nel dispositivo della presente deliberazione;
- 4) DIRITTI DI SEGRETERIA DELLE ATTIVITÀ DEI SERVIZI TECNICI  
Ritenuto di fissare, per l'anno 2026, le tariffe così come meglio specificate nel dispositivo del presente atto;
- 5) COSTO DI COSTRUZIONE AI FINI DEL CONTRIBUTO DI CONCESSIONE  
Con determinazione n. 721 del 22/12/2023 è stato aggiornato il costo base di costruzione ai sensi dell'art. 16, comma 9, del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i. e dell'art. 48, comma 1 e 2, della Legge Regionale n. 12 del 2005 e s.m.i. ad € 493,73 per l'anno 2026;
- 6) DIRITTI DEI SERVIZI ANAGRAFICI E PER LA FORNITURA DELLE LISTE ELETTORALI  
Si ritiene di confermare le tariffe ed i diritti relativi ai servizi erogati dall'Uff. Anagrafe, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto, fatta eccezione per i diritti comunali per il rilascio della carta di identità;
- 7) DIRITTI PER PARTECIPAZIONE A CONCORSI  
Si ritiene di confermare i diritti per la partecipazione ai concorsi così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;
- 8) TARIFE DI SERVIZI VARI EROGATI A FAVORE DEI CITTADINI



Richiamata la deliberazione di G.C. n. 14 del 09/02/2002 si ritiene di confermare le tariffe dei diversi servizi erogati dai vari uffici comunali, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

9) TARIFE DELLE CONCESSIONI DELLE PALESTRE E DEI LOCALI COMUNALI (SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT)

Richiamate le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 87 del 23.9.2005 con la quale è stato approvato il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali e della Giunta Comunale n. 44 del 02/03/2005, che definisce le tariffe per l'utilizzo della Sala Polivalente del Palazzo Deodato Laffranchi oltre alle convenzioni e le norme d'uso per l'utilizzo dei locali presso Palazzo Caprioli, approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 25/05/2018;

Si ritiene di confermare le tariffe in vigore per l'uso delle palestre e dei locali comunali, come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

Si ritiene che il Comune debba avere la facoltà di imputare il costo pari al costo che si applica per associazioni con sede non a Carpenedolo per lo stesso uso e/o di revocare parzialmente o totalmente l'autorizzazione annuale di utilizzo delle palestre comunali, nel caso in cui le associazioni sportive assegnatarie non comunichino all'ufficio istruzione/sport, con almeno 72 ore di preavviso, il mancato utilizzo della palestra assegnata, impedendo di fatto l'utilizzo da parte di altre associazioni e/o generando un danno al Comune per i costi di gestione sostenuti;

10) TARIFE DEI SERVIZI EROGATI NELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE;

Visto il Piano socio assistenziale 2022/2024, approvato con deliberazione C.C. N. 16 del 29-04-2022 e in vigore fino all'approvazione di nuovo Piano socio assistenziale;

Ritenuto di confermare le fasce di reddito ISEE di riferimento e le tariffe di tutti i servizi assistenziali descritti nel Piano suddetto fino all'approvazione del prossimo Piano socio assistenziale;

11) TARIFE PER IL RIMBORSO DI ENERGIA ELETTRICA DA PARTE DI ALIMENTARISTI TITOLARI DI POSTEGGIO SUL MERCATO

Si ritiene di confermare la tariffa per il rimborso di energia elettrica da parte di alimentaristi titolari di posteggio sul mercato in vigore nell'anno 2018, come da delibera di Giunta Comunale n. 110/2018;

12) TARIFE PER SPESE DI PROCEDIMENTO EMISSIONE E NOTIFICA DI ATTI GIUDIZIARI, ATTI TRIBUTARI COMPRESI ALTRI ATTI ANCHE DI NATURA PATRIMONIALE

Si ritiene di determinare le tariffe per le spese di procedimento emissione e notifica di atti giudiziari, atti tributari compresi altri atti anche di natura patrimoniale, tenendo conto anche dell'incidenza delle spese postali (raccomandate AR, raccomandate atti giudiziari, Cad e Can) così come riportato nel dispositivo del presente atto;

13) TARIFE PER IL RILASCIO RAPPORTI E DOCUMENTI DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 29 del 28/02/2004 avente per oggetto "quantificazione delle spese di procedura per la ristampa di copie di fotografie riferite all'accertamento di violazione al codice della strada"

Si ritiene di confermare le tariffe per il rilascio dei rapporti e documenti da parte della Polizia Municipale, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

14) CANONE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA IDRAULICA;

Si ritiene di mantenere il canone per il rilascio di concessioni e autorizzazioni di polizia idraulica di cui alla D.G.R. n.1615 del 18.12.2023;

15) DIRITTI DI SEGRETERIA/ISTRUTTORIA COMUNALI PER LA PRESENTAZIONE DI PRATICHE TRAMITE SPORTELLO TELEMATICO SUAP ASSOCIATO C.L.U.

Si ritiene di confermare le tariffe 2026 relative ai diritti di segreteria istruttoria;

**VISTO** l'art.48 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000;



**ACQUISITI** i pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Area Tributi Dott. Paola Bolzoni ed il parere contabile espresso dalla Responsabile dell'Area Servizi Finanziari Rag. Mariagabriella Passeri ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità della presente,

**DELIBERA**

- DI DARE ATTO** che la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI DARE INOLTRE ATTO** che restano di competenza esclusiva del Consiglio Comunale le Tariffe relative alla TARI - Tassa sui Rifiuti oltre alle aliquote e detrazioni dell'IMU e dell'addizionale IRPEF;
- DI APPROVARE LE TARIFFE** dei servizi ed entrate patrimoniali comunali per l'anno 2026 come di seguito dettagliato;

**1. TARIFFE CANONE DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DEL CANONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DEL CANONE MERCATALE E DIRITTI** ai sensi del Regolamento approvato con Delibera C.C. n. 5 del 29.03.2021

TARIFFE OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO		
Classificazione del Comune ai sensi L. 160 del 27/12/2019: Comuni con oltre 10.000 fino a 30.000 abitanti	tariffa standard ANNUALE € 40,00	tariffa standard GIORNALIERA € 0,70
Classificazione del Comune per occupazione con cavi e condutture ai sensi della L. 160 del 27/12/2019 Comuni fino a 20.000 abitanti Aziende di erogazione pubblici servizi e attività strumentali connesse	tariffa da rivalutare annualmente in base all'indice ISTAT - AD UTENZA € 1,50 importo annuo minimo € 800,00	

OCCUPAZIONI PERMANENTI - ANNUALI				
	da 0,10 a 5,00		€ 40,00	
	Coefficiente CAT.1	Coefficient e CAT.2	CAT. 1	CAT. 2
Occupazione del suolo in genere	0,58	0,30	€ 23,20	€ 12,00
Pubblici esercizi ed esercizi commerciali	0,58	0,30	€ 23,20	€ 12,00
Tende e spazi sottostanti e soprastanti il suolo	0,173	0,10	€ 6,92	€ 4,00
Distributore carburante	0,52	0,27	€ 20,80	€ 10,80
Distributori di prodotti	0,58	0,30	€ 23,20	€ 12,00



<b>OCCUPAZIONI TEMPORANEE - GIORNALIERE</b>				
da 0,10 a 3,00 <b>€ 0,70</b>				
	Coefficient e CAT.1	Coefficie nte CAT.2	CAT. 1	CAT. 2
Occupazione del suolo in genere	0,57	0,43	<b>€ 0,40</b>	<b>€ 0,30</b>
Pubblici esercizi ed esercizi commerciali	0,57	0,43	<b>€ 0,40</b>	<b>€ 0,30</b>
Spazi sottostanti e soprastanti il suolo	0,28	0,21	<b>€ 0,20</b>	<b>€ 0,15</b>
Manifestazioni	0,57	0,43	<b>€ 0,40</b>	<b>€ 0,30</b>
Attività edilizia (solo in CAT.1 art .40 c.3 Regolamento)	0,57	0,43	<b>€ 0,40</b>	
Spettacolo viaggiante	0,28	0,21	<b>€ 0,20</b>	<b>€ 0,15</b>

<b>OCCUPAZIONI AREE DI MERCATO</b>		
da 0,10 a 3,00 <b>€ 0,70</b>		
	Coefficiente	CAT. 1
mercato settimanale del mercoledì - operatori commerciali titolari di posteggio	0,34	<b>€ 0,20</b>
	canone forfettario	
mercato settimanale del mercoledì - spuntisti ed operatori agricoli	€ 30,00 giornaliero	
mercato agricolo del venerdì - operatori agricoli	€ 20,00 mensile	

<b>DIRITTI - DEPOSITO CAUZIONALE di cui all'art.42 del Regolamento</b>	
D'istruttoria e sopralluogo (comma 1)	€ 15,00
D'urgenza (comma 1)	€ 50,00
Deposito cauzionale (comma 3)	non inferiore € 5.000,00
Non sono dovuti i diritti di istruttoria e di urgenza nei casi di occupazioni patrocinate dall'ente	



TARIFE ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA								
Tipologia di diffusione di messaggi pubblicitari	Categoria ordinaria				Categoria speciale			
	Permanente-annuale		Temporanea-giornaliera		Permanente-annuale		Temporanea-giornaliera	
	Coefficienti		Coefficienti		Coefficienti		Coefficienti	
Tariffa standard	1,00	€ 40,00	1,00	€ 0,70	2,50	€ 100,00	2,50	€ 1,75

Diffusione pubblicitaria ordinaria:								
Con superficie fino ad 1 mq.	0,40	€ 16,00	0,07	€ 0,05	0,40	€ 40,00	0,08	€ 0,14
Con superficie superiore a 1 mq e fino a 5 mq.	0,44	€ 17,60	0,09	€ 0,06	0,44	€ 44,00	0,09	€ 0,16
Con superficie superiore a 5 mq e fino a 8 mq.	0,66	€ 26,40	0,13	€ 0,09	0,52	€ 52,00	0,10	€ 0,18
Con superficie superiore a 8 mq.	0,88	€ 35,20	0,17	€ 0,12	0,61	€ 61,00	0,12	€ 0,21

Diffusione pubblicitaria in forma luminosa:								
Con superficie fino ad 1 mq.	0,80	€ 32,00	0,13	€ 0,09	0,47	€ 47,00	0,09	€ 0,16
Con superficie superiore a 1 mq e fino a 5 mq.	0,88	€ 35,20	0,17	€ 0,12	0,61	€ 61,00	0,12	€ 0,21
Con superficie superiore a 5 mq e fino a 8 mq.	1,10	€ 44,00	0,21	€ 0,15	0,70	€ 70,00	0,13	€ 0,23
Con superficie superiore a 8 mq.	1,31	€ 52,40	0,26	€ 0,18	0,79	€ 79,00	0,15	€ 0,26

Pubblicità su veicoli d'impresa (forfettaria)		
Portata complessiva a pieno carico fino a 30q	1,86	€ 74,40
Portata complessiva a pieno carico superiore a 30q	1,25	€ 50,00
Altri veicoli	0,62	€ 24,80

Pannelli luminosi e display a messaggio variabile								
Fino a mq 1,00	1,03	€ 41,20	0,20	€ 0,14	1,03	€ 103,00	0,20	€ 0,35
Da mq 1,01 a mq 5,00	1,55	€ 62,00	0,26	€ 0,18	1,34	€ 134,00	0,26	€ 0,46
Da mq 5,01 a mq 8,00	2,32	€ 92,80	0,38	€ 0,27	1,61	€ 161,00	0,31	€ 0,54
Oltre mq 8,00	3,10	€ 124,00	0,51	€ 0,36	1,88	€ 188,00	0,36	€ 0,63



<b>Pubblicità mediante distribuzione di volantini a persona</b>			3,70	€ 2,59		3,70	€ 6,48
<b>Pubblicità fonica per postazione a giorno</b>			11,00	€ 7,70		11,00	€ 19,25
<b>Striscione traversante la strada a giorno</b>							
<b>Fino a mq 1,00</b>			1,28	€ 0,90		1,28	€ 2,24
<b>Da mq 1,01 a mq 5,00</b>			1,65	€ 1,16		1,66	€ 2,91
<b>Da mq 5,01 a mq 8,00</b>			2,50	€ 1,75		2,00	€ 3,50
<b>Oltre mq 8,00</b>			3,33	€ 2,33		2,33	€ 4,08
<b>Pubblicità realizzata con aeromobili a giorno (forfettaria)</b>			88,00				€ 61,60
<b>Pubblicità realizzata con palloni frenati a giorno (forfettaria)</b>			44,00				€ 30,80
<b>Pubblicità realizzata con proiezioni</b>			3,70	€ 2,59		3,70	€ 6,48

TARIFE PUBBLICHE AFFISSIONI		
Tipologia di Affissione	Categoria unica	
	Coefficienti	Giornaliera
		Tariffa a foglio
Tariffa standard	1,00	€ 0,70
manifesto 70 x 100 – 100 x 70	0,17	€ 0,12
manifesto 100 x 140 – 140 x 100	0,22	€ 0,15
manifesto 140 x 200 – 200 x 140	0,22	€ 0,15
manifesto 600 x 300	0,22	€ 0,15
	Foglio	
manifesto 70 x 100 – 100 x 70	1	
manifesto 100 x 140 – 140 x 100	2	
manifesto 140 x 200 – 200 x 140	4	
manifesto 600 x 300	24	

**MAGGIORAZIONI di cui all'art 32 c.4 del Regolamento**

- PER COMMISSIONI INFERIORI A 50 FOGLI TARIFFA AUMENTATA DEL 50%
- PER AFFISSIONI DI MANIFESTI COSTITUITI DA 8 A 12 FOGLI TARIFFA AUMENTATA DEL 50%
- PER AFFISSIONI DI MANIFESTI COSTITUITI DA PIU' DI 12 FOGLI TARIFFA AUMENTATA DEL 100%
- PER RICHIESTE DI AFFISSIONI IN SPAZI PRESCELTI TARIFFA AUMENTATA DEL 100%



PER RICHIESTE DI AFFISSIONI ESEGUITE ENTRO 24 ORE TARIFFA AUMENTATA DEL 10% CON MINIMO DI € 30,00  
(art.29 c.9 del Regolamento)

## 2 TARIFFE OPERAZIONI CIMITERIALI E CONCESSIONI LOCULI

Di fissare le tariffe per i servizi cimiteriali e le concessioni dei loculi per l'anno 2026 come di seguito riportato: **Concessioni cimiteriali**;

		TARIFFA
Loculi in qualsiasi posizione 40 anni	Da fila 1 a fila 3	2.300,00
Loculi in qualsiasi posizione 40 anni	Da fila 4 a fila 6	1.500,00
Loculi bambini qualsiasi posizione 40 anni		400,00
Cellette ossario qualsiasi posizione 25 anni		400,00
Fossa 20 anni		150,00
Rinnovo 15 anni loculo in qualsiasi posizione	Da fila 1 a fila 3 Da fila 4 a fila 6	862,50 562,50
Rinnovo 15 anni loculo bambini in qualsiasi posizione		150,00
Unificazione scadenza per coniugi con loculi affiancati.	Quota integrativa calcolata: 1/40 della tariffa moltiplicata per gli anni che occorrono a unificare la scadenza	

### **Servizio di lampada votiva già attivo e per il quale è vigente un pagamento rateizzato per il periodo di concessione del relativo loculo:**

- opzione A: saldo degli anni residui applicando, per determinare la quota di saldo, la seguente formula:

€ 7,50 Iva compresa x n. anni residui della concessione del loculo cui la lampada si riferisce;

- opzione B: pagamento rateizzato annuale per la durata della relativa concessione del loculo di un valore annuo determinato dalla rispettiva delibera delle tariffe dei servizi e dei tributi comunali. Per l'anno 2026 si applica la tariffa di € 9,00 oltre Iva.

È fatta salva la facoltà dell'utente di manifestare l'intenzione di provvedere al saldo della propria concessione entro il termine massimo del 31/12/2025; per intestatari di più di 3 concessioni si prevede facoltà di pagamento di n. 1 concessione all'anno. La volontà in tal senso è comunque da manifestare entro il termine massimo del 31/12/2025.

NOTA: il pagamento dell'eventuale saldo di cui all'opzione "A" dovrà essere effettuato solo a fronte della successiva notifica da parte del Comune del relativo documento contabile, che si prevede di emettere durante l'anno di manifestazione dell'interesse a operare il saldo da parte dell'utente. La quota di saldo è calcolata a partire dall'anno in cui viene formalizzata la manifestazione di interesse compreso.

Tutti gli importi di cui al comma C) si intendono IVA esclusa.

### **A) DIRITTI CIMITERIALI**



Diritto fisso	30,00
Tumulazione salma in loculo punta	200,00
Tumulazione salma in loculo fascia	250,00
Tumulazione in celletta di urna cineraria o cassetta ossario	70,00
Tumulazione in loculo di urna o cassetta ossario	100,00
Inumazione salma	310,00
Inumazione indecomposti	200,00
Estumulazione	280,00
Fornitura cassetta zincata	60,00
Estumulazione e tumulazione in loculo (compresa cassetta zincata)	440,00
Estumulazione e tumulazione in celletta (compresa cassetta zincata)	410,00
Estumulazione e inumazione indecomposti (compresa croce)	520,00
Estumulazione e cassetta zinco per trasporto altro Comune	340,00
Estumulazione e cremazione	1.160,00
Estumulazione, cremazione e tumulazione in loculo	1.260,00
Estumulazione, cremazione e tumulazione in celletta	1.230,00
Estumulazione e cremazione resti ossei	750,00
Estumulazione, cremazione resti ossei e tumulazione in loculo	850,00
Estumulazione, cremazione resti ossei e tumulazione in celletta	820,00
Esumazione indecomposti	200,00
Esumazione indecomposti e tumulazione in loculo (compresa cassetta)	360,00
Esumazione indecomposti e tumulazione in celletta compresa cassetta	330,00
Esumazione straordinaria	500,00
Traslazione da loculo a loculo (punta)	200,00
Traslazione da loculo a loculo (fascia)	250,00
Cassone per traslazione	500,00
Utilizzo sala deposito di osservazione, al giorno (ogni 24 h.)	25,00

### 3. TARIFFE SERVIZI SCOLASTICI

Di stabilire a partire dal 1° gennaio 2026 le tariffe di seguito riportate:

FASCIA ISEE	€
1	0/7800
2	7800,01 /13500,00
3	13500,01/20000,00
4	OLTRE 20000,01

#### SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO



	FASCIA ISEE €	TARIFFA A/R €	TARIFFA A/R fratelli €	TARIFFA SOLO A/ SOLO R €	TARIFFA SOLO A/ SOLO R – fratelli €
1	0/7800	39	25	29	19
2	7800,01 /13500,00	55	36	41	27
3	13500,01/20000,00	72	47	54	35
4	OLTRE 20000,01	78	51	59	38

20 € cifra forfettaria che copre il servizio del mese di settembre e di giugno per gli utenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado e solamente il mese di settembre per gli utenti della scuola dell'infanzia. A partire da ottobre si applicano le tariffe mensili indicate in tabella.

tutte le tariffe sopra indicate si intendono I.V.A compresa (10%)

- Esenzione totale per gli utenti diversamente abili con certificazione e con invalidità al 100%.
- Esenzione totale per i minori in situazione di affidamento, se residenti a Carpenedolo.

#### SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

Fascia ISEE	mensa scuole infanzia  5 pasti/sett.	Ludomensa	Ludomensa	ludomensa	ludomensa	mensa scuola primaria secondaria ludomensa  5 pasti/sett.
		1 pasto/sett.	2 pasti/sett.	3 pasti/sett.	4 pasti/sett.	5 pasti/sett.
da € 0,00 a € 7.800,00	€ 27,51	€ 4,78	€ 9,57	€ 13,16	€ 16,74	€ 22,72
da € 7.800,01 a € 13.500,00	€ 43,06	€ 9,57	€ 17,94	€ 22,72	€ 27,51	€ 38,27
da € 13.500,01 a € 20.000,00	€ 63,39	€ 13,16	€ 22,72	€ 27,51	€ 32,29	€ 49,04
oltre € 20.000,01	€ 88,50	€ 17,94	€ 33,49	€ 38,27	€ 43,06	€ 55,02

le tariffe sopra indicate si intendono I.V.A 4% inclusa

**PASTO utenti scuole dell'infanzia, scuola primaria e secondaria:** € 3,00 I.V.A 4% inclusa (oltre quota fissa mensile)

#### RIDUZIONI ed ESENZIONI SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA:

- Sconto Fratelli: viene applicato lo sconto del 35% sulla quota fissa mensile a partire dal secondo figlio iscritto al servizio mensa (lo sconto non si applica al servizio di ludomensa);
- Esenzione totale (sia quota fissa mensile che quota pasto) per gli utenti diversamente abili con certificazione e con invalidità al 100% (si applica anche al servizio di ludomensa).
- Esenzione totale (sia quota fissa mensile che quota pasto) per i minori in situazione di affidamento, se residenti a Carpenedolo (lo sconto non si applica al servizio di ludomensa).



**PASTO utenti asilo nido:**

€ 5,64 I.V.A compresa per tutti gli utenti senza distinzione di fascia ISEE (senza quota fissa mensile)

**PASTO ALTRI SERVIZI:**

- Qualora si presentasse la necessità di iscrizioni temporanee ed inferiori al mese, verrà fatta pagare la cifra forfettaria di € 6,50 Iva compresa per ogni pasto effettuato, senza applicare la tariffa fissa.
- Il personale dipendente da cooperative aggiudicatarie di servizi comunali, in servizio durante l'orario delle mense scolastiche, potrà usufruire del pasto corrispondendo una tariffa di € 3,00 Iva compresa per ciascun pasto, se consumato presso le mense scolastiche.
- Il personale dell'Istituto comprensivo ed il personale delle cooperative, che intenda fermarsi in mensa al di fuori del proprio orario di servizio, potranno usufruire del pasto corrispondendo una tariffa di € 6,00 Iva compresa.
- La quota pasto per Centro ricreativo diurno (CRD) 2026 è fissata in € 5,00 Iva compresa, senza quota fissa mensile;
- La quota pasto per il Centro ricreativo estivo (GREST) 2026 è fissata in € 3,00 Iva compresa per il primo figlio ed € 2,50 Iva compresa a partire dal secondo figlio senza quota fissa mensile;
- La quota pasto per i Camps sportivi estivi è fissata in € 5,00 Iva compresa, senza quota fissa mensile;

**PRE SCUOLA**

Quota annuale €. 150,00 Iva compresa - Quota mensile € 25,00.

**SORVEGLIANZA LUDOMENSA**

€ 2,80 Iva compresa al giorno

**POST SCUOLA INFANZIA 16:00/18:00**

Quota mensile € 110,00

**SERVIZIO FUORICLASSE (SUPPORTO COMPITI)**

Dalle 14 alle 16 da lunedì a venerdì € 120,00 al mese Iva inclusa

Frequenza due giorni a settimana € 55,00 al mese Iva inclusa

Frequenza tre giorni a settimana € 75,00 al mese Iva inclusa

**SERVIZIO FUORICLASSE (SPAZIO GIOCO) ORE 16:00/18:00**

€ 100,00 al mese Iva inclusa (€ 50,00 per il solo mese di settembre che comprende eventuali giorni di servizio a giugno)

**TARIFE CRD (centro estivo 3/6 anni)**

TARIFE a SETTIMANA	PRIMO FIGLIO	FRATELLI
--------------------	--------------	----------



Giornata intera dalle 7:30 alle 18:00	75 euro (costo pasto escluso)	Sconto 20% sulla sola tariffa (no sconto sul pasto)
Mezza giornata dalle 7:30 alle 13:00	70 euro (costo pasto escluso)	
Orario ridotto dalle 7:30 alle 11:30 (senza pasto ma con spuntino del mattino)	65 euro (costo spuntino escluso)	
Orario ridotto dalle 13:30 alle 18.00 (senza pasto ma con merenda)	65 euro (costo merenda escluso)	

Tariffa pasto € 5,00 – tariffa spuntino/merenda € 2,00  
Le tariffe sopra riportate si intendono IVA compresa.

#### **4 DIRITTI DI SEGRETERIA DELLE ATTIVITÀ DEI SERVIZI TECNICI**

Ritenuto di stabilire per l'anno 2026 gli importi dei diritti di segreteria da applicare alle attività del servizio urbanistica, ai sensi dell'art. 10, comma 10 della Legge 68/93, come di seguito riportato con decorrenza dalla data di eseguibilità della presente deliberazione.

<b>CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E AUTORIZZAZIONI, ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI E/O RICERCA DELLE PRATICHE IN ARCHIVIO</b>		
	CARTACEO	TELEMATICO
Certificazioni ed attestazioni di destinazione urbanistica previste dall'art. 30, comma 2, del D.P.R. 380/200. Per il primo mappale richiesto sono € 80,00 se cartaceo e € 50,00 se telematico. Per ogni mappale successivo richiesto sono € 5,00 sia per il cartaceo che per il telematico.	<b>€ 80,00</b>	<b>€ 30,00</b>
Domanda per il rilascio, rinnovo o volturazione dell'autorizzazione per l'installazione di mezzi pubblicitari	<b>€ 50,00</b>	
Richieste di autorizzazioni o certificazioni di tipo amministrativo (occupazioni suolo pubblico, tagli strada, proroghe autorizzazioni già rilasciate, consistenza alloggio, scarichi abitazioni e attività, ecc.)	<b>€ 25,00</b>	
Richieste di occupazione suolo pubblico per cantieri, traslochi, carico merci fino a h. 4:00	<b>€ 15,00</b>	
Altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizio/urbanistica (es. attestazioni ai sensi della Legge 5 agosto 1978, n. 457, ecc.)	<b>€ 30,00</b>	<b>€ 30,00</b>
Richiesta di accesso ai documenti amministrativi o ricerca pratiche di archivio (art. 25 legge 241/90) per la prima pratica richiesta € 40,00 per ogni pratica successiva € 15,00. I diritti sono dovuti anche per ricerche con esito negativo.	<b>€ 40,00</b>	<b>€ 15,00</b>
Le richieste di cui ai punti precedenti con carattere di urgenza (entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento) comportano, rispetto ai diritti di segreteria sopra indicati per ogni specifica pratica cartacea o telematica, il pagamento di diritti di segreteria aggiuntivi in misura pari a	<b>€ 50,00</b>	



Certificazioni di agibilità rilasciate ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001	€ 100,00	€ 50,00
Richiesta attestazione di agibilità		€ 100,00
Autorizzazioni paesaggistiche per interventi su aree soggette a vincolo paesaggistico/ambientale ai sensi degli artt. 146 e ss. del D.lgs. 41/2004 (ex art. 151 e 157 del D.lgs. 490/99)	€ 150,00	€ 100,00
Volturazioni	€ 30,00	€ 45,00

<b>PRATICHE EDILIZIE</b>			
		CARTACEO	TELEMATICO
*	Pratiche edilizie CIL	€ 30,00	€ 10,00
*	CILA	€ 200,00	€ 100,00
*	Pratiche edilizie ( PDC – SCIA – SCIA in alternativa al PDC – SCIA in sanatoria) - fino a 300 mc. (abitazioni)	€ 300,00	€ 120,00
	- da 300 mc a 600 mc (abitazioni) e fino a 250 mq (per attività di qualsiasi tipo)	€ 350,00	€ 150,00
	- da 601 mc a 900 mc. (abitazioni)	€ 400,00	€ 200,00
	- da 901 mc a 1200 mc (abitazioni) e fino a 500 mq. (per attività di qualsiasi tipo)	€ 500,00	€ 250,00
	- da 1201 mc a 2400 mc (abitazioni) e fino a 1500 mq. (per attività di qualsiasi tipo)	€ 550,00	€ 350,00
	- oltre	€ 800,00	€ 600,00
*	Istanze FERPASS (nuovo impianto di produzione energia elettrica – fonti rinnovabili)	€ 2.000,00	€ 2.500,00
*	Altri interventi esenti dalla corresponsione dei diritti di segreteria, finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche		Gratuiti
*	Gli importi delle denunce inizio attività sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento delle variazioni degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati – aggiornato a variazione citata con coefficienti dicembre 2006= 128,40% novembre 2008= 134,70 con aumento variazione biennale del 3,60% arrotondato per eccesso o per difetto		



<b>PRATICHE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI</b>			
Oneri istruttori per pratiche FERPAS per impianti agrivoltaici e fotovoltaici a terra in zona agricola quali diritti di segreteria da considerarsi integrativi agli oneri istruttori di cui al punto 2.6 della Deliberazione n. XI/4803 di Regione Lombardia-seduta del 31/05/2021 e s.m.i.			
Impianti con potenza: (limite inferiore PAS) 20KW<pot<4.99 MW			€ 2500,00
Impianti con potenza: 5mw<Pot<10 MW (limite superiore PAS)			€ 5000,00

<b>ALTRE CASISTICHE</b>		
*	Richiesta pareri per P.L., P.I.I.	€ 100,00
*	Presentazione di P.L., P.I.I.	€ 200,00
*	Convenzioni per P.L., P.I.I.	€ 200,00
*	Parere, presentazione e convenzione P.D.R.	€ 100,00
*	Opere di urbanizzazione eseguite da privati in attuazione e non di strumenti urbanistici attuativi	€ 100,00
*	Convocazione e svolgimento conferenze di servizio in materia urbanistica	€ 250,00
*	Sopralluoghi/perizie per certificazioni di inagibilità	€ 150,00
*	Richiesta di rinuncia al diritto di prelazione e/o eliminazione dei vincoli convenzionali per immobili in P.E.E. P	€ 40,00
<b>MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI</b>		
I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa agli atti richiesti o depositati. La riscossione è riscontrata dagli Uffici competenti per materia. Il pagamento può essere effettuato previo ottenimento dello IUUV:  a. direttamente presso i servizi tecnici, con pagobancomat e carta di credito b. tramite il portale pagopa del comune di Carpenedolo, disponibile sul sito web comunale.		

Ritenuto altresì di stabilire l'importo dei diritti di segreteria relativi alle denunce dei lavori (art. 65 d.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.) ed alle presentazioni dei progetti di costruzioni in zone sismiche (art. 93, comma 1 d.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.) come segue, dando atto che le entrate relative alle istanze sismiche per opere o costruzioni, di cui al precedente punto, saranno utilizzate totalmente per coprire i costi sostenuti dall'ente per i procedimenti sismici:



<b>ISTANZE SISMICHE – DIRITTI DI SEGRETERIA</b>	
Volume inferiore a 500 m3	€ 250,00
Volume compreso tra 500 m3 e 5000 m3	€ 400,00
Volume sopra 5000 m3	€ 1.000,00
Opere non riconducibili al volume	€ 175,00
Sopraelevazione (autorizzazione)	Maggiorazione del 100%
In caso di strutture prefabbricate, a campate costanti o che variano tra di loro per non oltre il 20%, regolari in pianta ed in altezza secondo NTC-08 punto 7.2.2, si applica una riduzione pari al 50% dei sopra individuati diritti di segreteria;	Riduzione del 50%

La volumetria, espressa in metri cubi, corrisponde a quella indicata nella "Relazione illustrativa e scheda sintetica dell'intervento" entro e fuori terra (MODULO 12, allegato all'istanza di autorizzazione sismica) e va calcolata con riferimento all'intera struttura portante dell'opera oggetto dei lavori e misurata al lordo degli elementi verticali e al netto degli sbalzi, partendo dallo spiccatto di fondazione, fino all'estradosso della copertura, così come risultante dallo stato di progetto.

Tali valori sono da intendersi pari al doppio nel caso di istanze finalizzate al rilascio della certificazione di sopraelevazione.

Si evidenzia che, nel solo caso di presentazione contestuale del deposito del progetto anche agli effetti della denuncia dei lavori, cioè se il modulo di deposito è sottoscritto anche dal costruttore e purché la documentazione a corredo abbia i contenuti previsti dallo stesso articolo, si potrà calcolare l'importo dei diritti di segreteria come unica istanza.

Inoltre, in caso di istanza presentata contenente più di una costruzione, i diritti di segreteria da corrispondere sono pari alla somma delle casistiche sopra riportate per ogni opera. Se ad esempio si deposita un'unica istanza contenente un nuovo edificio con volumetria pari a 1000 m<sup>3</sup>, una piscina con volumetria pari a 150 m<sup>3</sup> ed un muro di contenimento, si dovrà corrispondere un importo complessivo per i diritti di segreteria pari a 400+250+175= 725 euro.

#### **MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI PER LE ISTANZE SISMICHE**

I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa agli atti richiesti o depositati. La riscossione è riscontrata dagli Uffici competenti per materia.

Il pagamento può essere effettuato previo ottenimento dello IUV tramite il portale PagoPa, disponibile sul sito web del comune.

#### **5 COSTO DI COSTRUZIONE AI FINI DEL CONTRIBUTO DI CONCESSIONE**

Di dare atto che con separata determinazione verrà aggiornato il costo base di costruzione ai sensi dell'art. 16, comma 9, del D.P.R. n. 380/2001 e s.m.i e dell'art. 48, comma 1 e 2, della Legge regionale n. 12 del 2005 e s.m.i per l'anno 2026.

#### **6 DIRITTI E/O RIMBORSI PER PRATICHE SERVIZI ANAGRAFICI E PER LA FORNITURA DELLE LISTE ELETTORALI**

Di fissare per l'anno 2026 gli importi dei diritti di segreteria e/o rimborsi relativi all'attività anagrafica come di seguito riportato:

<b>DOCUMENTO</b>	<b>IMPORTO FISSO</b>	<b>DIRITTI DI</b>
------------------	----------------------	-------------------

**Piazza Europa, 1 - 25013 Carpenedolo (BS) Tel. 0309697961**

**C.F. 00750840175**

**P.IVA**

**00576910988**

**protocollo@pec.comune.carpenedolo.bs.it**



		<b>SEGRETERIA</b>
Carta d'identità elettronica	€ 8,16	€ 0,05
Carte d'identità cartacea	€ 5,16	€ 0,26
Certificato in bollo		€ 0,52
Certificato in carta semplice		€ 0,26
Certificati, estratti di stato civile e copie integrali formati da oltre un secolo senza indicazione soggetto		€ 300,00
Certificati, estratti di stato civile e copie integrali formati da oltre un secolo con indicazione soggetto		€ 50,00
Pratiche cittadinanza jure sanguinis		€ 600,00
Ricerca storico		€ 2,58
Ricerca storico in bollo		€ 5,16
Duplicato carte d'identità	€ 10,32	€ 0,26
Diritti di segreteria per separazioni e divorzi		€ 16,00
Predisposizione pratiche passaporti	€ 2,50	
Predisposizione pratiche passaporti con spedizione	€ 3,00	
Compilazione autocertificazioni	€ 2,00	
Compilazione dichiarazioni	€ 3,00	

Rimborso stampati certificati anagrafici in bollo	€ 0,48
Rimborso stampato certificati anagrafici carta semplice	€ 0,24
Rimborso stampati certificati non richiesti allo sportello in bollo	€ 1,00
Rimborso stampati certificati non richiesti allo sportello in carta semplice	€ 0,50
Rimborso stampati certificati di Stato Civile	€ 0,50
Rimborso stampati carta d'identità cartacea	€ 0,58
Rimborso stampati carta d'identità cartacea - duplicato	€ 0,42

#### UFFICIO ELETTORALE

<b>LISTE ELETTORALI</b>	<b>TARIFFA IVA COMPRESA</b>
Su supporto magnetico	30,00

#### STATO CIVILE:

Diritto fisso esigibile previsto dal punto 11- <i>bis</i> della tabella D) allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, per gli accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'ufficiale dello stato civile	Pari all'importo in vigore al momento della riscossione dell'imposta fissa di bollo, prevista per le pubblicazioni di matrimonio dall'art.4 della tabella allegato a) al DPR 642/1972
--	---

#### **7 DIRITTI PER LA PARTECIPAZIONE A CONCORSI**

- Di confermare in €. 10,00 i diritti per la partecipazione a concorsi comunali;

#### **8 TARIFFE DEI SERVIZI VARI EROGATI A FAVORE DEI CITTADINI**

- Di confermare le tariffe dei servizi vari;



n. 1 fotocopia in bianco e nero formato A4	€ 0,10
n. 1 fotocopia in bianco e nero formato A3	€ 0,15
Fornitura targa per numero civico cadauna	€ 10,00
Fornitura targa per accesso carraio	€ 15,00

Di confermare le tariffe per le stampe effettuate presso la biblioteca comunale presso la biblioteca come segue:

Stampa bianco/nero	€ 0,10
Stampa a colori	€ 0,60

**9 TARIFFE DELLE CONCESSIONI DELLE PALESTRE E DEI LOCALI COMUNALI (SETTORE ISTRUZIONE, CULTURA E SPORT)**

**TARIFFE PALESTRE COMUNALI VIA DANTE E ATENE 94**

1) Di approvare le tariffe per l'utilizzo delle palestre comunali, per l'anno sportivo 2025/2026, come segue:

<b>Tariffa annuale per ogni ora di utilizzo settimanale</b>		<b>Palestre Via Dante; Atene 94 (1)</b>	<b>Palestra sotto tribuna Atene 94</b>	<b>Palestra Atene/Dante (campionati)</b>
FASCIA 1: società sportive rivolte principalmente a bambini e ragazzi che partecipano a campionati agonistici e società che praticano avviamento allo sport	Sede a Carpenedolo	GRATUITO	GRATUITO	GRATUITO
	Sede non a Carpenedolo	€ 200,00	€ 140,00	€ 200,00
FASCIA 2: società che praticano attività sportiva e/o fisica rivolta principalmente ad adulti	Sede a Carpenedolo	€ 150,00	€ 100,00	
	Sede non a Carpenedolo	€ 300,00	€ 150,00	
FASCIA 3: gruppi o privati (non associazioni sportive)		€ 250,00	€ 200,00	
FASCIA 4: utilizzo occasionale straordinario PER TUTTE LE ASSOCIAZIONI (FASCIA 1 – FASCIA 2 – FASCIA 3) *	Sede a Carpenedolo	€ 50,00	€ 30,00	
	Sede non a Carpenedolo	€ 100,00	€ 60,00	

\* per le Associazioni inserite in Fascia 1 è comunque previsto l'uso gratuito delle palestre per 12 ore di utilizzo straordinario per anno sportivo (pacchetto minimo: 4 ore).

2) Di stabilire che al Comune è attribuita la facoltà di imputare il costo per l'intera stagione pari al costo che si applica per associazioni con sede non a Carpenedolo per lo stesso uso e/o di revocare parzialmente o totalmente l'autorizzazione annuale di



utilizzo della palestre comunali, nel caso in cui l'associazione sportiva con sede a Carpenedolo assegnataria di uso gratuito della palestra non comunichi all'ufficio istruzione /sport, con almeno 72 ore di preavviso, il mancato utilizzo della palestra assegnataria, impedendo di fatto l'utilizzo da parte di altre associazioni e/o generando un danno al Comune per i costi di gestione sostenuti;

- 3) Di stabilire che al Comune è attribuita la facoltà di revocare parzialmente o totalmente l'autorizzazione annuale di utilizzo delle palestre comunali ad associazioni con sede non a Carpenedolo, nel caso in cui l'associazione sportiva non comunichi all'ufficio istruzione/sport, con almeno 72 ore di preavviso, il mancato utilizzo della palestra assegnata, impedendo di fatto l'utilizzo da parte di altre associazioni e/o generando un danno al Comune per i costi di gestione sostenuti.

#### **PALESTRA DI VIA VERGA ANNESSA AL BOCCIODROMO:**

<b>ASSOCIAZIONI UTILIZZO ORDINARIO ANNUALE</b>	<u>DA LUNEDI' A DOMENICA</u> Dalle 08.00 alle 20.30	€ 7,00/ora
	Dalle 20.30 alle 23.30	€ 9,00/ora
<b>UTILIZZI OCCASIONALI ALTRE ASSOCIAZIONI / PRIVATI</b>	<u>DA LUNEDI' A VENERDI'</u> Intera giornata	€ 10,00/ora
	<u>SABATO E DOMENICA</u> Intera giornata	€ 13,00/ora

#### **SALA POLIVALENTE DEL PALAZZO DEODATO LAFFRANCHI**

di confermare le tariffe definite nella deliberazione G.C. n. 44 del 02/03/2005 per l'utilizzo della nel modo seguente:

Associazioni o gruppi che richiedano l'utilizzo del Piccolo Teatro per manifestazioni patrocinate dal Comune di Carpenedolo: € 103,00 (IVA compresa)
Associazioni, gruppi, privati senza scopo di lucro, che richiedano l'utilizzo del Piccolo Teatro per riunioni, conferenze e dibattiti senza il patrocinio del Comune di Carpenedolo: € 103,00 (IVA compresa)
Imprese che dovessero fare richiesta per manifestazioni/convegni gratuiti finalizzati al miglioramento ed alla diffusione dell'immagine del paese: € 206,00 (IVA compresa)
Imprese o iniziative a rilevanza economica/imprenditoriale: € 250,00 (IVA compresa)

#### **LOCALI DI PALAZZO CAPRIOLI**

di confermare, per la stagione 2025/2026 le tariffe di utilizzo in via esclusiva o a rotazione dei locali di Palazzo Caprioli, come da prospetto seguente:

#### ***TARIFE DI UTILIZZO DEI LOCALI DI PALAZZO CAPRIOLI IN VIA ESCLUSIVA (Convenzioni 2022/2027):***

Associazione culturale Ars Nova	€ 5,00/mq I.V.A. compresa
Associazione culturale Vivaldi	€ 5,00/mq I.V.A. compresa
Pro Loco Carpenedolo	comodato gratuito
Corpo Musicale Carpenedolese	comodato gratuito
Avis - Aido	comodato gratuito

#### ***TARIFE DI UTILIZZO DEI LOCALI DI PALAZZO CAPRIOLI A USO NON ESCLUSIVO:***

**€ 4,00 all'ora I.V.A. compresa per tutte le Associazioni** (utilizzo minimo 2 ore per volta).



Per le Associazioni che utilizzano i locali, in via continuativa, una volta al mese, la tariffa verrà calcolata su 10 mesi (es. 2 ore x 10 mesi x 4 € - totale 80 € all'anno); per le associazioni che utilizzano i locali in via continuativa, settimanalmente, la tariffa verrà calcolata su 40 settimane (es. 2 ore x 2 giorni x 40 settimane x 4 € - totale 640 € all'anno).

Le tariffe di utilizzo saranno raddoppiate (€ 8,00 all'ora) per le Associazioni, gruppi, privati che svolgano attività con corsi a pagamento.

(con applicazione dell'incremento ISTAT rilevato nel mese di settembre).

**TARIFFA DI UTILIZZO OCCASIONALE PER UNA SALA RIUNIONI PRESSO PALAZZO CAPRIOLI**

€ 36,00 I.V.A. compresa per ogni utilizzo

**SALA CONSILIARE DI PALAZZO LAFFRANCHI (MATRIMONI CIVILI)**

di stabilire in € 100,00 la tariffa, se in orario di apertura degli uffici comunali e in € 200,00 se fuori orario di apertura degli uffici comunali, la tariffa per l'utilizzo della sala consiliare di Palazzo Laffranchi che verrà utilizzata esclusivamente per i matrimoni civili.

**10 TARIFFE DEI SERVIZI EROGATI NELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE**

TABELLA A): Per tutti i servizi previsti nel piano socio-assistenziale, ad esclusione della compartecipazione da parte dei genitori dei minori accolti in strutture residenziali, si applicano le seguenti fasce di I.S.E.E.:

fascia	da €	a €
1^	0	5.800,00
2^	5.800,01	6.300,00
3^	6.300,01	6.800,00
4^	6.800,01	7.350,00
5^	7.350,01	7.900,00
6^	7.900,01	8.500,00
7^	8.500,01	9.100,00
8^	9.100,01	9.750,00
9^	9.750,01	10.400,00
10^	10.400,01	11.100,00
11^	11.100,01	11.800,00
12^	11.800,01	In poi

TABELLA B): È prevista una compartecipazione da parte dei genitori dei minori accolti in strutture residenziali, anche se dichiarati decaduti dalla responsabilità genitoriale, salvo il caso in cui l'autorità giudiziaria non disponga direttamente l'ammontare del dovuto.

Per determinare la compartecipazione si applicano le seguenti fasce di I.S.E.E.:

fascia	Da €	A €
1^	0	14.000,00
2^	14.000,01	18.000,00
3^	18.000,01	22.000,00
4^	22.000,01	26.000,00
5^	26.000,01	30.000,00
6^	30.000,01	34.000,00
7^	34.000,01	In poi

**Relativamente ai servizi residenziali per anziani e disabili i Comuni compartecipano al costo del servizio, sostenendo direttamente la retta ovvero**



**erogando un contributo a parziale copertura degli oneri, solo qualora l'I.S.E.E. del ricoverato sia inferiore ad € 20.000,00.** Tale valore è comprensivo, se del caso, della componente aggiuntiva come previsto dall'art. 6, comma 3 del D.P.C.M. 159/2013. Condizione per accedere ai contributi economici di integrazione della retta per i servizi residenziali è l'incapacità economica di sostenere in autonomia gli oneri della retta da parte dell'utenza. La misura dell'intervento economico integrativo comunale è stabilita come differenza tra il valore della retta e la quota sostenuta definita dal progetto assistenziale personalizzato. Il progetto personalizzato definisce sia il valore delle spese personali che il cittadino deve sostenere durante il ricovero sia il valore che la famiglia deve sostenere per gli eventuali rientri a domicilio. La quota sostenuta dal cittadino ricoverato è calcolata tenendo conto della natura e lo scopo delle indennità eventualmente percepite oltre che dalla natura continuativa e globalmente assistenziale delle prestazioni erogate, delle pensioni, rendite ed indennità di cui si prevede il versamento diretto mantenendo comunque a favore del ricoverato una quota per spese personali. Le fasce di reddito ISEE di riferimento e le tariffe di tutti i servizi assistenziali descritti nel Piano Socio assistenziale 2022/2024 sono applicate fino all'approvazione del prossimo Piano socio assistenziale.

**11 TARIFFE PER IL RIMBORSO DI ENERGIA ELETTRICA DA PARTE DI ALIMENTARISTI TITOLARI DI POSTEGGIO SUL MERCATO**

Si ritiene di confermare le tariffe per il rimborso di energia elettrica da parte di alimentaristi titolari di posteggio sul mercato già in vigore nell'anno 2018, come da delibera di Giunta Comunale n. 110/2018 come segue:

POTENZA	IMPORTO PER ANNO O FRAZIONE
FINO A 3 KW	200,00
OLTRE	300,00

**12 TARIFFE PER TARIFFE PER SPESE DI PROCEDIMENTO EMISSIONE E NOTIFICA DI ATTI GIUDIZIARI, ATTI TRIBUTARI COMPRESI ALTRI ATTI ANCHE DI NATURA PATRIMONIALE**

Di determinare per l'anno 2026 le tariffe salvo variazioni sorte dall'aumento dei costi dell'attività di accertamento e notifica degli accertamenti di Polizia stradale individuati a cura del responsabile dell'area Vigilanza.

Spese per procedimento e notifica a mezzo posta atti giudiziari (verbali CDS sanzioni amministrative)	€ 15,00
Spese per procedimento di emissione e notifica atti di accertamento tributari, ordinanze di ingiunzione, compresi altri atti anche di natura patrimoniale	€ 8,00

**13 TARIFFE PER RILASCIO RAPPORTI E DOCUMENTI DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE**

Di confermare per l'anno 2026 le tariffe per il rilascio di rapporti ed altri documenti in materie seguite dall'ufficio di Polizia Locale, così come meglio specificato:

- di stabilire che per gli incidenti gli interessati possono richiedere copia del rapporto redatto dalla Polizia Locale
- di stabilire che la richiesta, con l'indicazione del giorno, dell'ora e della località in cui si è verificato l'incidente, compresi gli estremi relativi al/ai veicolo/i e le generalità dei soggetti coinvolti, deve essere inoltrata al Servizio di Polizia locale tramite l'ufficio protocollo dell'Ente.

CAUSALE	IMPORTO IVA INCLUSA
---------	---------------------



RIMBORSO SPESE PER RILASCIO RAPPORTO	€ 20,00
RIMBORSO SPESE PER RILASCIO FILMATI VIDEOSORVEGLIANZA/ ALTRO	€ 20,00

**14 CANONE PER IL RILASCIO DI CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA IDRAULICA;**

Di mantenere per l'anno 2026 gli importi dovuti al Comune di Carpenedolo a titolo di canoni per il rilascio di concessioni e autorizzazioni di polizia idraulica di cui alla D.G.R. n. 1615 del 18.12.2023;

**15 DIRITTI SEGRETERIA/ISTRUTTORIA PER LA PRESENTAZIONE DI PRATICHE, TRAMITE SPORTELLO TELEMATICO SUAP ASSOCIATO.**

Codice	Descrizione	Tariffa
T1	PRATICHE SCIA ( <b>modello A e B</b> )	55,00 €
T2	PRATICHE SCIA ( <b>modello B</b> ) di cessazione	ESENTE
T3	PRATICHE DI ATTIVAZIONE MEDIE <b>STRUTTURE DI VENDITA</b>	100,00 €
T4	PRATICHE DI ATTIVAZIONE <b>GRANDI STRUTTURE DI VENDITA</b>	500,00 €
T5	PRATICHE PER <b>Autorizzazione Unica Ambientale</b>	120,00 €
T6	PRATICA PER OGNI ALTRO PROCEDIMENTO PRESENTATO TRAMITE PORTALE SUAP NON RICOMPRESO NELLE CLASSIFICAZIONI SUINDICATE	55,00 €
T7	PRATICHE CHE COMPORTINO VARIAZIONI URBANISTICHE E/O CONFERENZE DEI SERVIZI	500,00 €

- 4. DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 267/2000, dando atto che anche a tal fine la votazione è stata unanime.

IL SINDACO  
Dott. Luca Franzoni

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Luigi Lanfredi

(atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 e norme collegate)