

ATTO n° 397/2008

data 28/02/2008



- ORIGINALE  
 COPIA UFFICIO  
 COPIA RAGIONERIA

*Città di Treviglio*  
Provincia di Bergamo

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Settore** AMMINISTRAZIONE GENERALE

**Ufficio** SERVIZI SOCIALI

**Cod. Uff./ Resp. Serv.** 109

**OGGETTO:**

DEFINIZIONE DELLE REGOLE E DELLE PROCEDURE OPERATIVE CHE DISCIPLINANO L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO "SPAZIO GIOCO ADULTI E BAMBINI" DI VIA MILANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### RICHIAMATA

- la deliberazione di Giunta Municipale n. 168 del 15/10/2007 con la quale venivano definite
  - a) le linee di indirizzo per l'istituzione del servizio comunale denominato "Spazio Gioco Adulti e Bambini" rivolto alle famiglie con bambini della prima infanzia;
  - b) la prosecuzione di una convenzione con l'Associazione "Centro per la famiglia" e il Comune di Treviglio per prestazioni a carattere consultoriale;
- la determinazione del Responsabile del Servizio n. 2005 del 29/10/2007 con la quale si adotta il testo della convenzione per la realizzazione del servizio comunale denominato "Spazio gioco adulti e bambini" e la prosecuzione della collaborazione con l'associazione Centro per la famiglia per prestazioni a carattere consultoriale – periodo: novembre 2007- luglio 2010

RESOSI NECESSARIO definire le regole e le procedure operative che disciplinano l'iscrizione al servizio Spazio gioco Adulti e Bambini;

VALUTATA l'opportunità di disciplinare le iscrizioni al servizio Spazio Gioco Adulti e bambini secondo le seguenti regole:

1. le iscrizioni al servizio sono prioritariamente trimestrali, in caso di disponibilità dei posti possono essere anche bimestrali o mensili. L'accesso al servizio avviene all'inizio del mese;
2. Viene definita la partecipazione economica al costo del servizio da parte dell'utenza in modo aritmetico rispetto alle tariffe trimestrale stabilita dalla G.M. con Delibera n. 168 del 15/10/2007 come si evince dal seguente prospetto:

Periodo	Retta per un accesso settimanale	Retta per due accessi settimanali
Trimestrale	Euro 45,00	Euro 54,00
Bimestrale	Euro 30,00	Euro 36,00
Mensile	Euro 15,00	Euro 18,00

RITENUTO necessario individuare le seguenti procedure operative:

1. il pagamento della retta deve avvenire in modo anticipato rispetto alla fruizione del servizio;
2. l'utente deve presentare all'educatrice dello spazio gioco il cedolino dell'avvenuto pagamento, il primo giorno di accesso al servizio;
3. vengono accolte prioritariamente le iscrizioni al trimestre rispetto a quelle bimestrali e mensili, segue quale criterio la data di presentazione della domanda;
4. in caso di assenza non è previsto nessun tipo di rimborso;
5. il pagamento del servizio segue l'anno solare e va suddiviso per le iscrizioni a cavallo di due anni solari differenti:
  - una trince da pagare ad ottobre per il periodo ottobre-dicembre
  - una trince da pagare a gennaio per il periodo gennaio-giugno

VISTI :

- l'art. 32 – secondo comma – lettera a) del Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazioni consiliari n. 35 e 55 rispettivamente del 6 giugno e del 16 agosto 1996;
- l'art. 47 dello Statuto, adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 31.03.2003;
- l'art. 163, comma 3, del T.U. 267/2000;
- l'art. 151 – quarto comma -del D. Lgs. N.267del 18/08/2000;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 30/03/2006 con la quale è stato approvato il Bilancio pluriennale 2006/2008 e la relazione revisionale e programmatica;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 30/03/2007 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2007;
- la Determinazione Dirigenziale n 2596 del 27/12/2007, relativa alla nomina di titolare di posizione organizzativa della Responsabile dei Servizi Sociali;

RILEVATO che i titolari delle posizioni organizzative sono responsabili della gestione e dei relativi risultati;

## DETERMINA

DI DISCIPLINARE le iscrizioni al servizio Spazio Gioco Adulti e bambini secondo le seguenti regole:

1. le iscrizioni al servizio prioritariamente trimestrale, in caso di disponibilità dei posti possono essere anche bimestrali o mensili. L'accesso al servizio avviene all'inizio del mese;
2. Viene definita la partecipazione economica al costo del servizio da parte dell'utenza in modo aritmetico rispetto alle tariffe trimestrale stabilita dalla G.M. con Delibera n. 168 del 15/10/2007 come si evince dal seguente prospetto:

<b>Periodo</b>	<b>Retta per un accesso settimanale</b>	<b>Retta per due accessi settimanali</b>
Trimestrale	Euro 45,00	Euro 54,00
Bimestrale	Euro 30,00	Euro 36,00
Mensile	Euro 15,00	Euro 18,00

DI ASSUMERE le seguenti procedure operative:

1. il pagamento della retta deve avvenire in modo anticipato rispetto alla fruizione del servizio;
2. l'utente deve presentare all'educatrice dello spazio gioco il cedolino dell'avvenuto pagamento, il primo giorno di accesso al servizio;
3. vengono accolte prioritariamente le iscrizioni al trimestre rispetto a quelle bimestrali e mensili, segue quale criterio la data di presentazione della domanda;
4. in caso di assenza non è previsto nessun tipo di rimborso;
5. il pagamento del servizio segue l'anno solare e va suddiviso per le iscrizioni a cavallo di due anni solari differenti:
  - una trince da pagare ad ottobre per il periodo ottobre-dicembre
  - una trince da pagare a gennaio per il periodo gennaio-giugno

DI DIVULGARE le presenti regole e procedure operative agli utenti che attualmente fruiscono del servizio ed ai potenziali beneficiari mediante apposita pubblicizzazione;

\* \* \*

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO CONTABILITÀ**

IMPEGNO N.

/CAP.

IL RAGIONIERE

DATA

.....

**REGOLARITÀ CONTABILE**

*art. 151 – quarto comma – del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.  
Pertanto il provvedimento si dichiara esecutivo.

Treviglio, addì ..... ..

IL DIRIGENTE

.....

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE NON COMPORTA IMPEGNO DI SPESA**

*art. 151 – quarto comma – del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

Treviglio, addì ..... ..

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

.....

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione – in elenco – è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale con effetto dal ..... .. e per 15 giorni consecutivi.

Treviglio, addì ..... ..

IL SEGRETARIO GENERALE

.....