



Città di

# COLOGNO MONZESE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 147 del 11/10/2007

**OGGETTO : DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE EDILIZIA - URBANISTICA: DIRITTI DI RICERCA E RIMBORSO COSTI DI RIPRODUZIONE.**

L'anno **duemilasette**, addì **undici** del mese di **ottobre**, alle ore **9.30**, nel **Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo statuto, si è riunita, sotto la presidenza del Sindaco **Mario Soldano**, la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale **dott.ssa Rosa Nucera**

Dei seguenti componenti :

1	SOLDANO Mario	Sindaco	5	PIAZZA Simone	Assessore
2	DEL CORNO Alessandro	Vice Sindaco	6	VERDINO Massimo	Assessore
3	CANTALUPO A. Raffaele	Assessore	7	SELVANO Emanuele	Assessore
4	COCCIRO Giovanni	Assessore			
			9		

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione:  
CANTALUPO A. Raffaele

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che in relazione alle modalità di accesso agli atti la legge n. 241 del 7.08.1990 e s.m.i. prevede all'art. 25:..... "*L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura.*";
- che da una ricognizione presso altri comuni, si evince che tale modalità operativa è già in vigore e che tali modalità sono gestite con procedure d'ufficio non formalmente codificate;
- che si rende opportuno dare concreta attuazione a tale prescrizione normativa onde evitare responsabilità amministrativo-contabili;

- che al fine di dare concreta attuazione alle disposizioni sopra richiamate, si rende necessario definire i costi derivanti dalla ricerca delle pratiche edilizie;

- che da una ricognizione agli atti si evince che nel corso degli anni, le richieste di visura, da parte dei privati, sono notevolmente aumentate per svariati motivi, oltre che per: compravendite, stesura nuovi progetti, verifiche dei confinanti per tutela diritti, perizie per erogazione mutui, ecc. anche per l'intervenuta facoltà da parte del privato di avvalersi dell'istituto della d.i.a. in luogo del permesso di costruire rilasciato dal Comune, per realizzare interventi edilizi;

- che a fronte delle mutate esigenze normative, detto servizio assume rilevanza strategica nell'ambito delle singole procedure edilizie, generando nel contempo un notevole carico di lavoro all'ufficio preposto;

- che a fronte di tale attività si rende opportuno anche definire gli importi da versare per tali servizi così come in seguito deliberati;

Vista la delibera di Consiglio comunale n. 89 del 19.2.1998 avente per oggetto: "Regolamento sul diritto di accesso, sull'informazione e sul procedimento amministrativo";

Acquisito il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente d'Area, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi legalmente espressi,

### **d e l i b e r a**

1) di approvare le seguenti tariffe da applicare per diritti di ricerca e costi di riproduzione degli atti amministrativi formati e depositati nelle pratiche, con le seguenti modalità:

a) VISURA PRATICHE RECENTI (pratiche da 0 a 3 anni dalla data di presentazione)  
- per ogni pratica visionata dall'utente occorre versare la somma di € 5 per spese di ricerca. Detto importo è comprensivo di n. 4 fotocopie in formato A4);

b) VISURA ORDINARIA (pratiche da 4 a 10 anni dalla data di presentazione)  
- per ogni pratica visionata dall'utente occorre versare la somma di € 10 per spese di ricerca. Detto importo è comprensivo di n. 4 fotocopie in formato A4);

c) VISURA STORICA (pratiche presentate da oltre 10 anni)  
- per ogni pratica visionata dall'utente occorre versare la somma di € 15 per spese di ricerca. Detto importo è comprensivo di n. 4 fotocopie in formato A4).

I fascicoli richiesti saranno giacenti presso l'ufficio per un tempo massimo di trenta giorni.

2) di stabilire che il rilascio delle copie è subordinato al pagamento del costo di riproduzione per:

- fotocopia formato UNI A4 € 0,25

- fotocopia formato UNI A3 € 0,50.

Le copie saranno riprodotte per quanto possibile con i mezzi a disposizione del settore. Gli elaborati grafici verranno riprodotti, ove possibile a stralci, o in alternativa inviati a cura del settore in copisteria qualora gli atti comportino l'uso di apparecchiature specifiche. In quest'ultimo caso dovranno essere versati i costi di riproduzione sostenuti dalla amministrazione comunale;

- 3) l'utente che ha inoltrato la richiesta di visura dovrà esibire preventivamente l'attestazione del pagamento suindicato, da effettuare:  
- a mezzo di c/c postale n. 36532208 intestato al Comune di Cologno Monzese - Tesoreria comunale indicando sulla causale "*spese per visura inoltrata in data.....*"  
- o, all'ufficio Economato di questo Comune che rilascerà la ricevuta in duplice copia (originale per l'utente e copia per il Comune);
- 4) di dare atto che le somme saranno accertate al Cap. 3010460/0010 "Cessioni di cartografie, capitolati, stampati diversi etc.";
- 5) di stabilire che per quanto attiene alle modalità di esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi si fa esplicito riferimento alla legge 241/90 e s.m.i al Regolamento comunale e alle direttive organizzative impartite dal dirigente del settore edilizia - urbanistica.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Cologno Monzese, li 09/10/2007

IL DIRIGENTE  
F.to Paola Perego

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, si esprime parere Favorevole di regolarita' contabile.

Cologno Monzese, li 11/10/2007

Responsabile del Servizio  
F.to Carabotta Antonio

**OGGETTO : DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI DEL SETTORE EDILIZIA - URBANISTICA: DIRITTI DI RICERCA E RIMBORSO COSTI DI RIPRODUZIONE.**

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE  
Mario Soldano

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott.ssa Rosa Nucera

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Io Sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all' albo pretorio di questo Comune il 12/11/2007 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Cologno Monzese, li

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott.ssa Rosa Nucera

decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione, (art. 134, comma 3°, del D. Lgs. n. 267/2000).