

# Comune di Roccafranca

Provincia di Brescia

DELIBERAZIONE N. 12 in data 20/01/2017

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER NUOVE PRATICHE DEL S.U.A.P.**

L'anno **duemiladiciasette** il giorno **venti** del mese di **gennaio** alle ore **12.00**, nella sede comunale, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta Comunale

Intervengono i Signori:

<input checked="" type="checkbox"/>	<b>VALTULINI</b>	<b>Emiliano</b>	<b>Sindaco</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>ANTONELLI</b>	<b>Umberto</b>	<b>Assessore</b>
<input type="checkbox"/>	<b>PANERONI</b>	<b>Giovanni</b>	<b>Assessore</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>FRANZELLI</b>	<b>Valeria</b>	<b>Assessore</b>
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>PIEMONTI</b>	<b>Elena Maria</b>	<b>Assessore</b>

**Totale Presenti 4      Totale Assenti 1**

Assiste il Segretario comunale sig. **TURTURICI Dott.Ssa Susanna** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **VALTULINI Emiliano** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: APPROVAZIONE DIRITTI DI ISTRUTTORIA PER NUOVE PRATICHE DEL S.U.A.P.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che in esecuzione del D.lgs. 160/2010 quest'Amministrazione ha attivato sul sito istituzionale il portale S.U.A.P. on-line per la gestione di tutte le attività commerciali esistenti sul territorio con esclusione di tutti i provvedimenti e le attività di natura edilizia produttiva che restano in capo allo sportello unico dell'edilizia (S.U.E.);
- che con delibera consiliare n. 17 del 20.06.2012 è stata approvata la Convenzione per la gestione associata del S.U.A.P. tra i comuni di Coccaglio, Castelvotati, Castrezzato, Comezzano-Cizzago, Paderno Franciacorta, Roccafranca, Rudiano, Trezzano;
- che il Comune di Coccaglio (capofila) con Deliberazione di Giunta Comunale n. 63/2013 sono stati istituiti i diritti di istruttoria per i procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione Comunale deve sostenere per il funzionamento di detto sportello;
- che il Comune di Roccafranca con Deliberazione di Giunta Comunale n. 41/2013 procedeva ad approvare lo schema con cui sono stati istituiti i diritti di istruttoria per i procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione Comunale deve sostenere per il funzionamento di detto sportello approvati dal Comune di Coccaglio con propria Deliberazione di Giunta Comunale n. 63/2013 sopra richiamata;
- che il Comune di Coccaglio (capofila) con Deliberazione di Giunta Comunale n. 141/2016 a seguito di indicazioni ricevute dell'Assemblea dei Sindaci e per motivi giuridico - amministrativi ha ritenuto di apportare modifiche e integrazioni ai diritti di istruttoria per nuove pratiche Suap;
- che il Comune di Coccaglio (capofila) ha trasmesso la propria Deliberazione con il relativo allegato contenente l'aggiornamento approvato ai diritti di istruttoria per nuove pratiche a tutti i Comuni della Convenzione per la Gestione associata SUAP, invitandoli ad adeguarsi alle tariffe aggiornate;

**CONSIDERATO** che necessita pertanto approvare la tabella contenente l'aggiornamento dei diritti di Segreteria per nuove pratiche S.U.A.P. allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che il D.P.R. n. 160 del 2010 all'art. 3 dispone in particolare che i servizi resi dal S.U.A.P. sono assoggettati al pagamento di diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

**RAMMENTATO** altresì che a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

**RITENUTO** doversi con il presente atto procedere ad aggiornare i diritti di Segreteria per nuove pratiche SUAP come da schema allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante

e sostanziale, essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni;

**RITENUTO**, pertanto opportuno aggiornare gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal S.U.A.P. al fine di dare copertura alle spese che le Amministrazioni sostengono nell'interesse dei privati, le quali dovranno essere corrisposte al momento della presentazione dell'istanza o della S.C.I.A., da parte dell'interessato;

**VISTO** l'allegato schema (allegato A) dell'aggiornamento dei diritti d'Istruttoria per nuove pratiche SUAP, quale parte integrante della presente, e che è stato proposto dall'Assemblea dei Sindaci e recepito e conseguentemente approvato dal Comune di Coccaglio (Ente Capofila) con propria Deliberazione di Giunta Comunale n. 141/2016;

**VISTO** l'art.125 del D.Lgs 267/18.8.2000 che prevede che contestualmente all'affissione all'albo le deliberazioni adottate dalla Giunta sono trasmesse in elenco ai Capigruppo Consiliari;

**VISTO** l'art.124 e 134 comma 4<sup>^</sup> del D.Lgs 267/18.8.2000;

**VISTA** la DGR 14/07/2015 N. X/3827

**VISTO** l'art. 48 del T.U. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** che sulla proposta di deliberazione è stato espresso, ai sensi dell'art. 49 - comma 1° del Testo Unico 2000 sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267:

- - il parere favorevole del responsabile dell'area demografica, D.ssa Susanna Turturici, in ordine alla regolarità tecnica;
- - il parere favorevole del responsabile dell'area finanziaria e tributi, Rag. Marina Ghizzini, in ordine alla regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

1. Di richiamare e confermare quanto esposto in premessa e narrativa a motivo dell'adozione del presente atto;
2. Di approvare i diritti di istruttoria – ALLEGATO A - relativi ai procedimenti gestiti dal S.U.A.P. a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello quale risultato delle indicazioni ricevute dall'Assemblea dei Sindaci e per motivi giuridico - amministrativi e da Deliberazione del Comune di Coccaglio (Ente capofila) con Deliberazione di Giunta Comunale n. 141/2016;
3. Di stabilire che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente;

4. Di stabilire che ciascun ente provvederà ad incassare i suddetti diritti;
5. Di dare mandato al Settore Finanziario di far affluire le entrate relative agli importi dei diritti di istruttoria del Comune di Roccafranca sugli appositi capitoli di entrata del bilancio 2017 in fase di predisposizione;
6. Di dare atto che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
  - versamento in conto corrente postale n. 14550255, intestato a Comune di Roccafranca - Servizio Tesoreria;
  - tramite bonifico bancario intestato a Comune di Roccafranca - Tesoreria Comunale, Codice IBAN: IT94Y0359901800000000131243 della CASSA CENTRALE BANCA - CREDITO COOPERATIVO DEL NORD EST S.P.A. con sede a Trento;
7. Di dare atto che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale S.U.A.P. on-line;
8. Di provvedere a pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune e sul portale S.U.A.P. on-line la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;
9. Di dare atto che la presente deliberazione verrà comunicata in elenco ai Capigruppo ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;
10. Di dare altresì atto, che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 15/2005 recante le nuove norme sul procedimento amministrativo - qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Inoltre con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge dai presenti e votanti:

### **D E L I B E R A**

di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere ad istituire proventi e diritti e di stabilirne i relativi importi, relativi alle prestazioni erogate dal S.U.A.P, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4^, del D.Lgs. n.267/2000.

Il presente verbale è stato esteso dal Segretario Comunale e dallo stesso viene sottoscritto insieme al Presidente.

**Il Presidente**  
(f.to VALTULINI Emiliano)

**IL SEGRETARIO**  
(f.to TURTURICI Dott.Ssa Susanna)

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E/O DI TRASMISSIONE**

La suesesa deliberazione:

ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

E' stata comunicata in data odierna ai capigruppo, ai sensi dell'articolo 125 - comma 1° del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

E' stata comunicata in data odierna al Prefetto ai sensi dell'art. 135, comma 2, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

Copia conforme all'originale, ad uso amministrativo.

Addì 30/01/2017



**Il Segretario Comunale**  
(TURTURICI Dott.Ssa Susanna)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 comma 3° del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Addì \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
f.to

ALLEGATO ALLA  
DELIBERAZIONE GC  
N. 12 DEL 20.01.2017

TARIFFARIO DIRITTI DI SEGRETERIA SUAP ASSOCIATO

T1	PRATICHE DI ATTIVAZIONE E SUBINGRESSI PER ATTIVITA' (commerciali, produttive, agricoltura, artigianali, servizio terziario, servizio turismo ed attività varie)	€ 75,00
T2	PRATICHE DI VARIAZIONE/MODIFICA PER ATTIVITA' (commerciali, produttive, agricoltura, artigianali, servizio terziario, servizio turismo ed attività varie)	€ 30,00
T3	PRATICHE DI CESSAZIONE DI ATTIVITA' (commerciali, produttive, agricoltura, artigianali, servizio terziario, servizio turismo ed attività varie)	GRATUITA
T4	Scia agenzia d'affari, presa d'atto cose anche ed usate	€ 50,00
T5	PRATICHE DI ATTIVAZIONE MEDIA STRUTTURE DI VENDITA	€ 250,00
T6	PRATICHE DI ATTIVAZIONE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA	€ 500,00
T7	Pratiche di SUBINGRESSO per MEDIE e GRANDI strutture di vendite	€ 30,00
T8	Pratiche di VARIAZIONE per MEDIE e GRANDI strutture di vendite	€ 50,00
T9	Pratiche Vigili del Fuoco per attività produttive rientranti nell'elenco di cui all'Allegato I del DPR 151/2011	€ 30,00
T10	Comunicazioni per manifestazioni temporanee in forma non imprenditoriale (svolta da ASSOCIAZIONI non a scopo di lucro)	€ 20,00
T11	SCIA per somministrazione temporanea di alimenti e bevande	€ 20,00
T12	Domande per rilascio provvedimento di AUTORIZZAZIONE per: commercio su aree pubbliche in forma itinerante, commercio su aree pubbliche in posteggio di mercato, commercio su aree pubbliche per partecipazione a fiere organizzate dal Comune, Deroga Acustica per attività commerciale e manifestazioni temporanee, mezzi pubblicitari/insegne)	€ 20,00
T13	Domande per rilascio provvedimento di AUTORIZZAZIONE per procedimenti vari non compresi al punto precedente T12	€ 50,00
T14	Domande di voltura dell'AUTORIZZAZIONE per procedimenti vari	€ 20,00
T15	Autorizzazione di P.S per fuochi pirotecnici	€ 20,00
T16	Autorizzazione di P.S per spettacolo in sede fissa	€ 250,00
T17	Autorizzazione di P.S temporanea per pubblico spettacolo senza somministrazione (Concerti,spettacoli viaggianti: circhi, giostre)	€ 25,00
T18	Autorizzazione di P.S. per manifestazione temporanea in forma imprenditoriale	€ 100,00
T19	SCIA di P.S. per manifestazione temporanea in forma imprenditoriale (per massimo 200 posti a sedere e svolta entro le ore 24:00 del giorno di inizio)	€ 50,00
T20	Autorizzazione di P.S. per manifestazione temporanea in forma non imprenditoriale (associazioni)	€ 30,00
T21	SCIA di P.S. per manifestazione temporanea in forma non imprenditoriale- associazioni (per massimo 200 posti a sedere e svolta entro	€ 20,00
T22	PRATICHE di MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALE (tombole, lotterie, pesche di beneficenza)	€ 15,00
T23	PRATICHE ricadenti in Autorizzazione Unica Ambientale _AUA ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 13/03/2013, n. 59	
	RILASCIO	€ 100,00
	MODIFICA SOSTANZIALE	€ 90,00
	RINNOVO	€ 80,00
	VOLTURA	€ 50,00
T24	COMUNICAZIONI IN MATERIA AMBIENTALE (Non ricadenti in AUA ai sensi dell'articolo 3, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 13/03/2013, n. 59)	€ 50,00
T25	PRATICHE CHE COMPORNO LA CONVOCAZIONE DELLA COMMISSIONE PUBBLICO SPETTACOLO (Quota integrativa alla corrispondente categoria)	€ 200,00
T26	PRATICHE CHE COMPORNO CONFERENZE DEI SERVIZI (Quota integrativa alla corrispondente categoria)	€ 500,00
T27	Richiesta rilascio numero di matricola di ascensori e mantacarichi	€ 20,00
T28	Commissioni di vigilanza distributori carburanti (Oltre alle spese per i componenti esterni)	€ 100,00

**NOTA:Altre pratiche soggette a semplice comunicazione e non diversamente contemplate (quali ad esempio:variazioni orari,vidimazione registri, etc), nonchè le cessazioni di attività, sospensione dell'attività, eliminazione del settore merciológico, sono esenti dal pagamento dei diritti istruttori.**