

Comune di
**COMEZZANO
CIZZAGO**
(Provincia di Brescia)

Codice Ente **10310**

DELIBERAZIONE N.° : 54

del 24-05-2013

S-soggetta invio ai Capigruppo consiliari
S - immediatamente eseguibile
Originale

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

oggetto: Approvazione diritti di istruttoria per nuove pratiche SUAP

L'anno duemilatredici addì ventiquattro del mese di maggio, alle ore 13:00 nella Sala delle adunanze; previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi vigenti vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
1. MAFFIOLI MAURO	<i>SINDACO</i>	Presente
2. BERTOLINI ENRICO	<i>ASSESSORE</i>	Presente
3. CHIARI CLAUDIO	<i>ASSESSORE</i>	Presente
4. SCALVINI PATRIZIA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
5. MONTALDI PAOLA	<i>ASSESSORE</i>	Presente
		Presenti 5 Assenti 0

Assiste l'adunanza il Segretario comunale AVV. LUCIANO LA COMMARA il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco MAURO MAFFIOLI che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Approvazione diritti di istruttoria per nuove pratiche SUAP

La Giunta Comunale

PREMESSO:

- che in esecuzione del D.lgs. 160/2010 quest'Amministrazione ha attivato sul sito istituzionale il portale SUAP on-line per la gestione di tutte le attività commerciali esistenti sul territorio con esclusione di tutti i provvedimenti e le attività di natura edilizia produttiva che restano in capo all'ufficio tecnico;
- che con delibera consigliere n.21/2012 è stata approvata la convenzione per la gestione associata del SUAP tra i comuni di Coccaglio, Castelvovati, Castrezzato, Comezzano-Cizzago, Paderno F.ta, Roccafranca, Rudiano, Trezano;

CONSIDERATO che il D.P.R. n. 160 del 2010 all'art. 3 dispone in particolare che i servizi resi dal S.U.A.P sono assoggettati al pagamento di diritti e spese previsti dai regolamenti comunali e che le Amministrazioni interessate provvedono agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

CONSIDERATO che per quanto concerne i procedimenti inerenti le attività economiche e produttive non sono attualmente previste tariffe dovute dall'utenza, mentre a fronte dell'istituzione del SUAP si è proceduto all'implementazione della dotazione e dei programmi informatici ed al loro adeguamento e manutenzione al fine di dare piena attuazione al dettato normativo;

RAMMENTATO altresì che a norma dell'art. 1 della legge 241 del 7 agosto 1990 l'autorità amministrativa nello svolgimento della propria azione deve ispirarsi a criteri di economicità ed efficacia;

RITENUTO doversi con il presente atto procedere ad istituire proventi e diritti per l'espletamento di pratiche, istruttorie, certificazioni (che sono connesse o meno al rilascio di atti autorizzatori), essendo le stesse correlate comunque a servizi specifici da rendersi ai richiedenti per i quali il Comune è tenuto ad impegnare risorse considerevoli in ordine a mezzi, personale e strumentazioni;

RITENUTO, pertanto opportuno stabilire gli importi dei diritti di istruttoria relativi alle prestazioni erogate dal SUAP al fine di dare copertura alle spese che le Amministrazioni sostengono nell'interesse dei privati, le quali dovranno essere corrisposte al momento della presentazione dell'istanza o della SCIA, da parte dell'interessato;

VISTO l'allegato schema (allegato A) dei diritti d'Istruttoria, che fa parte integrante della presente, e che è stato approvato dalla Consulta degli enti associati;

RECEPITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 267/2000;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 48 del T.U. n. 267 del 18/8/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi dai presenti, nelle forme di legge;

delibera

1. **DI RICHIAMARE** e confermare quanto esposto in premessa e narrativa a motivo dell'adozione del presente atto;
2. **DI APPROVARE** i diritti di istruttoria - ALLEGATO A - relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello;

3. **DI STABILIRE** che detti importi verranno applicati ai vari procedimenti dalla data di esecutività della presente per il Comune di Comezzano Cizzago e dalla data di esecutività di ciascun atto deliberativo dei Comuni facenti parte del Suap Associato;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Comune di Coccaglio capoconvenzione;
5. **DI STABILIRE** che ciascun ente provvederà ad incassare i suddetti diritti;
6. **DI DARE MANDATO** al Settore Finanziario di far affluire le entrate relative agli importi dei diritti di istruttoria del Comune di Comezzano Cizzago sugli appositi capitoli di entrata del bilancio 2013;
7. **DI DARE ATTO** che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:
Versamento tramite bonifico bancario intestato a Comune di Comezzano Cizzago
IBAN: IT 30 K 08393 54400 00809 0002443
8. **DI DARE ATTO** che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il citato portale SUAP on-line;
9. **DI PROVVEDERE** a pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune e sul portale SUAP on-line la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti così come stabilito dal Decreto Interministeriale del Ministero per lo Sviluppo Economico e del Ministero della Semplificazione Normativa del 10.11.2011;
10. **DI DARE ATTO** che la presente, a norma dell'art. 124 T.U. n. 267/2000 ed integrazione di cui all'art. 32 della legge n° 69/2009, verrà pubblicata all'albo pretorio informatico per 15 gg. consecutivi;
11. **DI DARE ATTO** che, dell'avvenuta adozione del presente atto, in conformità all'art. 125 del succitato T.U. verrà data comunicazione ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio informatico del Comune;
12. **DI DICHIARARE**, previa separata votazione unanime, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del T.U. n. 267/2000, per motivi di urgenza in ordine all'attuazione del provvedimento.

DESCRIZIONE	PROPOSTA DEFINITIVA
SCIA ATTIVITA' COMMERCIALE (ATTIVAZIONE/SUBINGRESSO)	€ 50,00
SCIA ATTIVITA' COMMERCIALE (CESSAZIONE/SOSPENSIONE)	€ 0,00
SCIA ATTIVITA' COMMERCIALE MODIFICHE	€ 20,00
SCIA ATTIVITA' COMMERCIALE E ARTIGIANALE (ATTIVAZIONE)	€ 50,00
SCIA ATTIVITA' COMMERCIALE E ARTIGIANALE (CESSAZIONE)	€ 0,00
AUTORIZZAZIONE MEDIA STRUTTURA DI VENDITA	€ 250,00
SCIA MEDIA STRUTTURA DI VENDITA GIA' AUTORIZZATA	€ 0,00
AUTORIZZAZIONE GRANDE STRUTTURA DI VENDITA	€ 1.000,00
SCIA GRANDE STRUTTURA DI VENDITA GIA' AUTORIZZATA	€ 20,00
APPARECCHI AUTOMATICI, VENDITA PER CORRISPONDENZA, VENDITA A DOMICILIO	€ 20,00
SCIA AGENZIA D'AFFARI, PRESA D'ATTO COSE ANTICHE O USATE	€ 20,00
AUTORIZZAZIONE PUBBLICO ESERCIZIO (NUOVA ATTIVITA' SUBINGRESSO, TRASFERIMENTO)	€ 100,00
SICA PUBBLICO ESERCIZIO (ATTIVAZIONE)	€ 50,00
SCIA PUBBLICO ESERCIZIO (CESSAZIONE)	€ 0,00
SCIA PUBBLICO ESERCIZIO (MODIFICHE)	€ 20,00
SCIA ATTIVITA' PUBBLICO ESERCIZIO ED ESERCIZIO DI VICINATO ATTIVAZIONE	€ 50,00
SCIA ATTIVITA' PUBBLICO ESERCIZIO DI VICINATO CESSAZIONE	€ 0,00
SCIA ATTIVITA' PUBBLICO ESERCIZIO ED ATTIVITA' ARTIGIANALE (ATTIVAZIONE)	€ 51,00
SCIA ATTIVITA' PUBBLICO ESERCIZIO ED ATTIVITA' ARTGIANALE (CESSAZIONE)	€ 0,00
AUTORIZZAZIONE DI P.S. PER FUOCHI PIROTECNICI	€ 20,00
AUTORIZZAZIONE DI P.S. PER SPETTACOLO IN SEDE FISSA	€ 200,00
AUTORIZZAZIONE DI P.S. TEMPORANEA PER PUBBLICO SPETTACOLO SENZA SOMMINISTRAZIONE (CONCERTI CIRCHI)	€ 25,00
AUTORIZZAZIONE DI P.S TEMPORANEA PER PUBBLICO SPETTACOLO CON SOMMINISTRAZIONE E CONTESTUALE SCIA	€ 0,00
SCIA PER SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE	€ 20,00
AUTORIZZAZIONE PER RIVENDITA ESCLUSIVA/ NON ESCLUSIVA DI QUOTIDIANI PERIODICI	€ 50,00
SCIA (EX AUTORIZZAZIONE) PER SALA GIOCHI	€ 200,00
SCIA ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUATORE (ATTIVAZIONE, SUBINGRESSO, TRASFERIMENTO)	€ 50,00
SCIA ACCONCIATORE, ESTETISTA, TATUATORE (CESSAZIONE)	€ 0,00
SCIA ATTIVITA' ARTIGIANALE (INIZIO/SUBINGRESSO)	€ 50,00
SCIA ATTIVITA' ARTIGIANALE (MODIFICA CICLO PRODUTTIVO)	€ 20,00
SCIA ATTIVITA' ARTIGIANALE (CESSAZIONE)	€ 0,00
SCIA AGRICOLTURA (ATTIVAZIONE, MODIFICA)	€ 50,00
SCIA AGROCOLTURA (CESSAZIONE)	€ 0,00
SCIA PER ATTIVITA' RICETTIVE NON ALBERGHIERE (B&B AFFITA CAMERA)	€ 50,00

SCIA PER ATTIVITA' RICETTIVE ALBERGHIERE	€ 50,00
SCIA PER AGRITURISMO	€ 50,00
NOLEGGIO CON CONDUCENTE	€ 50,00
NOLEGGIO SENZA CONDUCENTE	€ 50,00
SCIA PER LOTTERIE E MANIFESTAZIONI DI SORTE LOCALI	€ 10,00
RICHIESTA RILASCIO NUMERO DI MATRICOLA DI ASCENSORI E' MONTACARICHI	€ 20,00
CONFERENZA DI SERVIZI A SEGUITO DI PARERE NEGATIVO	€ 200,00
CONFERENZA DI SERVIZI PER MEDIA STRUTTURA DI VENDITA	€ 200,00
CONFERENZA DI SERVIZI PER GRANDE STRUTTURA DI VENDITA	€ 1.000,00
COMMISSIONE DI VIGILANZA PER PUBBLICO SPETTACOLO (OLTRE ALLE SPESE PER I COMPONENTI ESTERNI)	€ 100,00
COMMISSIONE COLLAUDO DISTRIBUTORI CARBURANTI (OLTRE ALLE SPESE PER I COMPONENTI ESTERNI)	€ 100,00

1) Sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le seguenti comunicazioni inerenti il commercio fisso:

- a) comunicazioni inerenti le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto);
- b) comunicazioni inerenti la sospensione dell'attività;
- c) comunicazione di riduzione della superficie di vendita;
- d) eliminazione settore merceologico;
- e) cessazione attività;

2) Nel caso di attivazione di più procedimenti con medesima richiesta i diritti saranno calcolati sommando gli importi relativi ad ogni singolo procedimento *(es premesso di costruire per la realizzazione di una media struttura di vendita i relativi diritti saranno € 500,00 per il permesso di costruire + 100,00 per l'autorizzazione apertura media struttura di vendita)*;

3) Eventuali diritti di Enti terzi sono da intendersi esclusi (diritti di sanitarie ASL, diritti ARPA, diritti VVF, diritti Provincia, ecc...)

Allegato a delibera di giunta comunale n. 54 del 24-05-2013

Oggetto: Approvazione diritti di istruttoria per nuove pratiche SUAP

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA


Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune che l'atto in oggetto comporta impegno di spesa, ed è assicurata la relativa copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(ANNA TONINELLI)

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
(AVV. LUCIANO LA COMMARA)



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue :

Il Presidente
MAURO MAFFIOLI

Il Segretario Comunale
AVV. LUCIANO LA COMMARA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(Art. 125 comma 1 D.Lgs 18/08/2000, n. 267)

Si dà atto che il presente verbale viene trasmesso in elenco, oggi
28 GIU. 2013 giorno di pubblicazione, ai capigruppo consiliari.

Visto:

Il Sindaco
MAURO MAFFIOLI

Il Segretario Comunale
AVV. LUCIANO LA COMMARA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

N. registro pubblicazioni, certifico io Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 28 GIU. 2013

Lì, 28 GIU. 2013

Il Segretario Comunale
AVV. LA COMMARA LUCIANO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, comma 1, 2 e 3, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell' art. 134 comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Lì,

Il Segretario Comunale
AVV. LA COMMARA LUCIANO

