

P.E.C.

Prot. n. 11521

Bergamo, 4 luglio 2012

Egregi Sig.ri Sindaci

Loro Sedi

Oggetto: Obbligo di trasmissione telematica del duplicato informatico degli atti di autorizzazione, licenza, concessione, permesso o nulla osta

Alla Vostra Amministrazione compete, ai sensi del comma 1, lett. b), dell'art. 43-bis del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, l'invio alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura territorialmente competente, ai fini del loro inserimento nel Repertorio delle notizie economiche e amministrative (REA) e al fine della raccolta e conservazione in un fascicolo informatico per ciascuna impresa, del duplicato informatico delle comunicazioni e dei documenti attestanti atti, fatti, qualità, stati soggettivi, nonché gli atti di autorizzazione, licenza, concessione, permesso o nulla osta comunque denominati rilasciati dallo stesso sportello unico per le attività produttive o acquisiti da altre amministrazioni ovvero comunicati dall'impresa.

La scrivania digitale che il sistema delle Camere di Commercio ha messo a disposizione del Vostro S.U.A.P. consente, come illustrato ai Responsabili degli Sportelli Unici nel seminario tenutosi martedì 26 giugno u.s. e nei corsi organizzati nei giorni successivi (questi ultimi solo per i Comuni firmatari del Protocollo d'Intesa), di adempiere a tale adempimento in modalità automatica semplicemente completando l'iter istruttorio delle pratiche ricevute.

Considerata la reale portata innovativa e semplificatrice nei rapporti tra Pubbliche Amministrazioni e Imprese del "fascicolo informatico d'impresa" il legislatore ha voluto rafforzare il potere di intervento dell'utente modificando l'art. 2 della legge 7 agosto 1990 n. 241.

Nel testo in vigore dal 10 febbraio 2012 la norma prevede che in caso di "mancato o tardivo" adempimento del responsabile l'organo di governo individui, fatte salve le responsabilità disciplinari e amministrativo-contabili dei responsabili, "il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia".

La scrivente Camera di Commercio Le segnalerà pertanto, in qualità di figura apicale dell'organo di governo locale, ogni mancato o tardivo adempimento e le comunicazioni pervenute utilizzando strumenti diversi dalla scrivania digitale (fax, P.E.C., posta ordinaria o raccomandata) e quindi non in linea con il dettato normativo.





Nel caso la Vostra Amministrazione stesse provvedendo all'istruttoria delle istanze/domande senza utilizzare il canale telematico previsto dalle normative sopracitate sarà necessario sollecitare l'inserimento dell'esito nella scrivania digitale al fine di consentire l'aggiornamento del Fascicolo Elettronico d'Impresa e l'accesso ai dati alle altre Pubbliche Amministrazioni.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE ATTIVITA' ANAGRAFICHE E SERVIZI DI SISTEMA ALLE IMPRESE (F.to digitalmente Andrea Vendramin)



AV/av

