



# COMUNE di LIMANA

Provincia di Belluno Via Roma 90 –32020 LIMANA (BL)  
P.I. 00086680253

UFFICIO COMMERCIO E TURISMO  
☎0437 966124 - 📠fax 0437 966166  
e-mail: [commercio.limana@valbelluna.bl.it](mailto:commercio.limana@valbelluna.bl.it)  
P.E.C.: [limana.bl@cert.ip-veneto.net](mailto:limana.bl@cert.ip-veneto.net)

Allegato C) alla deliberazione di Giunta comunale n.66 del 25.05.2022

## TEMPISTICA PER L'EFFETUAZIONE DEI PAGAMENTI PER I SOGGIORNI NELLE LOCAZIONI TURISTICHE DEL COMUNE DI LIMANA

La cauzione di € 200,00 per tutte le Associazioni e di € 400,00 per i Privati va versata, con le modalità previste nella lettera di autorizzazione al soggiorno, **entro 7 giorni dal suo ricevimento.**

Qualora, dopo il soggiorno, non si siano riscontrati danni alle Locazioni la cauzione verrà restituita entro 30 giorni. In caso contrario, verrà trattenuta in base alla valutazione del danno effettuata dall'Ufficio Tecnico comunale.

La tariffa per l'affitto della struttura va versata, con le modalità previste nella lettera di autorizzazione **almeno 15 giorni prima dell'inizio del soggiorno** pena la decadenza della concessione, salvo quanto previsto all'art.6, comma1, del Regolamento.

## DETERMINAZIONE DEI TEMPI E DELLE QUOTE DI RIMBORSO IN CASO DI DISDETTA DELLA PRENOTAZIONE

1. In caso di disdetta comunicata nelle 72 ore precedenti l'inizio del soggiorno, verrà restituita la cauzione ma verrà trattenuto l'intero importo della tariffa;
2. In caso di disdetta tra il decimo giorno e le 72 ore antecedenti l'inizio del soggiorno, verrà restituita la cauzione e il 50% dell'importo della tariffa;
3. In caso di disdetta effettuata prima del decimo giorno antecedente l'inizio del soggiorno, verranno completamente restituite le somme versate.