

ORIGINALE

Comune di Rivolta d'Adda (CR)

Numero

30

Data
22/02/2014

Deliberazione Giunta Comunale

Oggetto:

DIRITTI DI SEGRETERIA DA APPLICARE SU ATTI DI CARATTERE URBANISTICO ED EDILIZIO PER L'ANNO 2014.

L'anno 2014 addì 22 del mese di Febbraio, alle ore 11.00, nell'ufficio comunale di RIVOLTA D'ADDA.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto e dall'apposito Regolamento, convocata la Giunta Comunale, sono intervenuti i Signori:

P	ubblicata all'albo
P	retorio in data
	01/03/2014
ai	i sensi della normativa
V	igente.
	Il Segretario Comunale
Г	Oott. Giuseppe Morgante
	Il Messo Comunale
	Claudio Cipullo

Fabio Maria Martino Calvi	NO
Elisabetta Rosa Nava	SI
Angelo Cirtoli	SI
Milo Francesco Carera	SI
Pietro Palella	NO

Data esecutività (art. 134 del Decr. Leg.vo 18, 08, 2000, n. 267).

11/03/2014

Il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morgante

Totale presenti: 3 Totale assenti: 2

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morgante.

La dott.ssa Elisabetta Rosa Nava, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI RIVOLTA D'ADDA Provincia di Cremona Piazza V. Emanuele II, 1 – Cap. 26027

Ufficio Proponente: Servizio Urbanistica e Territorio - Edifizia Privata

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA DA APPLICARE SU ATTI DI CARATTERE URBANISTICO ED EDILIZIO PER L'ANNO 2014.

Responsabile di Area: Arch. Sara Magenis

Responsabile del Procedimento: Geom. Marco Maggioni

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'Art.10, comma 10. del D.L. 18/01/1993, n°8, convertito, con modificazioni, dalla L. 19/03/1993, n°68, che istituisce diritti di segreteria su atti di carattere urbanistico-edilizio;

RICHIAMATO l'Art. 1, comma 50. della Legge 31/12/2004, n°311 (Finanziaria 2005), che modifica la lettera c) del suddetto Art.10 comma 10. del D.L. 18/01/1993, n°8, convertito, con modificazioni, dalla L. 19/03/1993, n°68;

RICHIAMATA la propria Deliberazione n°28 del 28/02/2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si determinava, per l'anno 2011, l'importo dei diritti di segreteria da applicare su atti di carattere urbanistico ed edilizio, come indicato nella tabella che segue:

)

CONSIDERATO che, stante l'incremento delle richieste di accesso agli atti depositati presso l'Ufficio Tecnico Servizio Edilizia Privata, si rende necessario applicare diritti di segreteria da riconoscere al personale impegnato nella ricerca documentale da effettuarsi sia sulle pratiche edilizie più recenti che per l'archivio storico;

RICHIAMATO l'Art. 48 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n°267;

VISTI gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'Art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n°267;

Con voto favorevole unanime, espresso in modo palese dai n° 3 presenti e votanti;

DELIBERA

1. di **DETERMINARE** per l'anno 2014 i diritti di segreteria in materia urbanistico edilizia come indicato nella tabella che segue :

Permesso di Costruire				
	€ 200,00			
- per edifici residenziali	€ 200,00			
- per edifici non residenziali	0.200.00 (Grass 1.000 mg disla)			
	€ 300,00 (fino a 1.000 mq. di s.l.p.)			
	€ 500,00 (oltre a 1.000 mq. di s.l.p.)			
Denuncia di Inizio Attività				
- per importi di lavori fino a € 5.000,00	€ 50,00			
- per importi di lavori da € 5.000,00 a				
€ 10.000,00	€ 100,00			
- per importi di lavori oltre € 10.000,00	€ 200,00			
Segnalazione Certificata di Inizio Attività				
(S.C.I.A.)				
Control of the Contro	0.50.00			
- per importi di lavori fino a € 5.000,00	€ 50,00			
- per importi di lavori da € 5.000,00 a	a 100 00			
€ 10.000,00	€ 100,00			
- per importi di lavori oltre € 10.000,00	€ 200,00			
Comunicazione asseverata per gli interventi di				
manutenzione straordinaria	€ 50,00			
Certificato di Destinazione Urbanistica				
Sino a 3 mappali per unico foglio.	€ 51,65			
Oltre 3 mappali, nuova richiesta.				
Comunque una richiesta per foglio.				
Piano Attuativo	€ 400,00			
Domanda permesso di agibilità	€ 51,65			
Nulla Osta monumento funebre	€ 51,65			
Autorizzazione Paesaggistica	€ 200,00			
Rinuncia al Permesso di Costruire	€ 100,00			
Diritti per ricerca d'archivio (oltre a	€ 5,00 cadauna pratica di anno in corso o			
riconoscimento costi di riproduzione)	dell'anno immediatamente precedente			
1	€ 30,00 cadauna pratica dai due anni e oltre			
	precedenti l'anno in corso			
L	L.			

2. di **DARE ATTO** che il versamento dei suddetti diritti di segreteria dovrà essere effettuato presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Sondrio, con sede a Rivolta d'Adda (CR), in Via C. Battisti, ang. Piazza Mazzini.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RITENUTO di conferire al presente provvedimento immediata eseguibilità, onde procedere all'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2014;

Con voto favorevole favorevole, espresso in modo palese dai n° 3 presenti e votanti;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art.134, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE Dott.ssa Elisabetta Rosa Nava IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Giuseppe Morgante



P.za V. Emanuele II, I CAP 26027 www.comune.rivoltadadda.cr.it C.F. e Pl. 00125130195

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE G.C. N. 30 DEL 22/02/2014

OGGETTO: DIRITTI DI SEGRETERIA DA APPLICARE SU ATTI DI CARATTERE URBANISTICO ED EDILIZIO PER L'ANNO 2014.

Parere di regolarità tecnica:

Ai sensi dell'art. 49, I comma, del Decr. L.vo 18.8.2000, n. 267, si esprime il seguente parere: FAVOREVOLE.

Rivolta d'Adda, 21/02/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA f.to Arch. Sara Magenis

Parere di regolarità contabile:

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 49, I comma, del Decr. L.vo n. 267 del 18.8.2000, e dall'art. 5, I comma, del Regolamento di contabilità, si esprime il seguente parere: FAVOREVOLE.

Rivolta d'Adda, 21/02/2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA f.to Maria Assunta Taglietti