

Comune di Fiumicello Villa Vicentina

-

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2022
N. 11 del Reg. Delibere

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 - APPROVAZIONE TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2022/2024.

L'anno **2022**, il giorno **22** del mese di **Febbraio** alle ore **19:00** in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D.L. 17.03.2020, n. 18 si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Sgubin Laura	Sindaco	Presente
Ferneti Michele	Vice Sindaco	Presente
Dijust Alessandro	Assessore	Assente
Luongo Fabio	Assessore	Presente
Sfiligoi Eva	Assessore	Assente
Ustulin Marco	Assessore	Presente
Rizzatti Gianni	Assessore Esterno	Presente
Sossi Sara	Assessore Esterno	Presente

Assiste il Segretario Manto Dott. Giuseppe.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza Sgubin Laura nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 3, primo e settimo comma, del D.L. 22.12.1981, n. 786, convertito nella Legge 26.02.1982, n. 51, e s.m.i., ha stabilito che per l'erogazione dei servizi pubblici a domanda individuale i comuni devono richiedere la contribuzione degli utenti, anche a carattere non generalizzato, fatta eccezione per i servizi gratuiti per legge, per quelli finalizzati all'inserimento sociale dei portatori di handicap, per quelli per i quali le norme vigenti prevedono la corresponsione di tasse, diritti o prezzi amministrati, nonché per i servizi di trasporto pubblico;
- che l'art. 6 del D.L. 28.02.1983, n. 55, convertito con modificazioni in Legge 26.04.1983, n. 131, ha stabilito l'obbligo per i Comuni di definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale e determinare, ove necessario contestualmente, le tariffe e le contribuzioni;
- il Decreto Ministeriale 31 dicembre 1983, emanato dal Ministero dell'Interno di concerto con i Ministeri del Tesoro e delle Finanze ha stabilito ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del decreto legge 28.02.1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella Legge 26.04.1983, n. 131, le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale;
- l'art. 243, comma 2 del T.U. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., ha stabilito che gli enti locali strutturalmente deficitari, individuati ai sensi dell'art. 242 dello stesso decreto, sono soggetti ai controlli centrali in materia di copertura del costo di alcuni servizi e che, in particolare - punto a) -, il costo complessivo della gestione dei servizi pubblici a domanda individuale deve essere coperto con i relativi proventi e contributi in misura non inferiore al 36%. A tal fine i costi di gestione degli asili nido sono calcolati al 50% del loro ammontare;
- il Comune di Fiumicello Villa Vicentina, sulla base dei dati contabili esaminati, si presuppone non ricada, per l'anno 2021, nella fattispecie di Ente in "situazione strutturalmente deficitaria". Tale dato sarà determinato e confermato in sede di approvazione del conto del bilancio 2021;
- per servizi a domanda individuale devono intendersi tutte quelle attività gestite dall'Ente, poste in essere ed utilizzate a richiesta dall'utente, che non siano state dichiarate gratuite per legge nazionale e regionale, tipicizzate nell'elenco disposto con Decreto emanato in data 31 dicembre 1983 dal Ministero dell'Interno di concerto con quelli del Tesoro e delle Finanze, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 3 del D.L. 55/1983;

Rilevato che l'art. 1 – comma 169 – della legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i., testualmente recita: *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 01 gennaio dell’anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*;

Visto l'art. 172 – comma 1 – lett. c), del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., il quale prevede che al Bilancio di Previsione siano allegati i seguenti documenti: *“Le deliberazioni con le quali sono determinati per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale dei costi di gestione dei servizi stessi”*;

Visto l'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 che stabilisce l'obbligo per i comuni e le province di deliberare entro il 31 dicembre il Bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità. Il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del tesoro, del

bilancio e della programmazione economica, sentita la Conferenza Stato-città e autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

Visto il Decreto Ministero dell'Interno del 24.12.2021, pubblicato in G.U. in data 30.12.2021, in base al quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024, è differito al 31 marzo 2022;

Atteso che, pertanto, entro tale scadenza dovranno essere approvate anche le tariffe, le aliquote d'imposta ed i limiti di reddito in ordine ai tributi e servizi locali, relativi all'esercizio finanziario di riferimento;

Dato atto che, secondo le disposizioni del D.Lgs. 08.08.2000, n. 267 spetta alla Giunta Comunale la competenza per la determinazione delle aliquote e delle tariffe comunali;

Visti i servizi a domanda individuale erogati dal Comune di Fiumicello Villa Vicentina nell'ambito della propria attività gestionale;

Acquisiti i pareri favorevoli relativi alla regolarità tecnica e contabile dell'atto resi dal Responsabile dell'Area Amministrazione e Finanza, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 del D.L. 10.10.2012, n. 174;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di fissare per l'anno 2022 le tariffe, fasce di reddito, modalità di riduzione ed esenzione delle quote di contribuzione dei servizi pubblici a domanda individuale, erogati all'utenza dal Comune di Fiumicello Villa Vicentina, come segue:

A) USO DI IMPIANTI SPORTIVI:

Impianto sportivo	TARIFFA ORARIA
Palestra di via Libertà	€ 3,00 + IVA
	Costo del gettone per il riscaldamento € 2,00 IVA compresa
Palestra della Scuola Primaria "G. Leopardi" di Villa Vicentina	€ 4,00 + IVA
Palestra di via Carnera	€ 5,00 + IVA

- di stabilire/concedere la gratuità per:

- le attività agonistiche (gare di campionato, tornei autorizzati, ecc.) previa comunicazione/trasmisione dei relativi calendari all'ufficio competente;
- per manifestazioni ed eventi di particolare interesse che coinvolgono l'intera comunità, con deliberazione giuntale;
- per iniziative culturali, educative, sociali, economiche, sportive, turistiche, ritenute meritevoli, per le sue caratteristiche e finalità, di essere qualificate fra quelle rilevanti per l'interesse del Comune, con deliberazione giuntale;

- nel caso di utilizzo stagionale, la tariffa è dovuta anche nei giorni di mancato utilizzo se non preventivamente comunicato agli uffici con un anticipo di almeno 7 giorni;

B) REFEZIONE SCOLASTICA

- di confermare le tariffe dell'anno 2021 stabilite con Deliberazione giuntale n. 11 del 12.03.2021 dal 01.01.2022 e fino al 30.06.2022;

- di stabilire dal 01.09.2022 le seguenti tariffe e modalità:

Scuole dell'Infanzia e Scuola primaria a tempo pieno

FREQUENZA	TARIFFA MENSILE INTERA	
	Residenti	Non Residenti
INTERA (oltre 15 pasti)	€ 64,00	€ 80,00
PARZIALE (da 10 a 15 pasti)	€ 50,00	€ 62,00
SEMIRETTA (da 4 a 9 pasti)	€ 32,00	€ 40,00
RIDOTTA (da 1 a 3 pasti)	€ 12,00	€ 15,00

Rimborso spese pasto degli insegnanti € 4,00 a pasto

Scuola secondaria di primo grado

In caso di rientro pomeridiano: il costo del pasto praticato dal gestore

Per gli utenti fruitori della sola merenda mattutina:

- MENSILE (oltre 15 presenze): € 4,00
- SEMIRETTA (fino a 15 presenze): € 2,00

- di stabilire, con decorrenza dal 01.09.2022, previa presentazione di formale richiesta su apposito modulo, le seguenti riduzioni delle tariffe di tutte le scuole di cui sopra:

- per i nuclei familiari con più di due figli utenti del servizio di refezione scolastica comunale: riduzione del 30% del totale;
- per i nuclei familiari con ISEE, in corso di validità, non superiore ad €8.000,00: riduzione del 50% dell'importo dovuto;
- tali riduzioni (sulla base dell'ISEE) si applicano anche alle tariffe risultanti dalla riduzione per più di due figli utenti del servizio, pertanto le due tipologie di riduzione risultano cumulabili;

- di dare atto che sino all'entrata in vigore delle nuove tariffe del servizio di mensa scolastica si applicano le riduzioni e le tariffe stabilite con Deliberazione giuntale n. 11 del 12.03.2021;

- di emettere gli avvisi di pagamento delle tariffe dovute con periodicità bimensile;

- di concedere la rateizzazione del pagamento delle rette previa richiesta formale al Responsabile del Servizio Finanziario;

- di stabilire che su segnalazione dei Servizi Sociali potranno essere erogati contributi alle famiglie degli utenti meno abbienti a sostegno delle spese relative alla retta mensa;

C) TARIFFE ORARIE PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE:

Locale di proprietà comunale	TARIFFA
Sale comunali	Oraria con riscaldamento/raffrescamento: € 10,00 + IVA Oraria senza riscaldamento/raffrescamento: € 5,00 + IVA
Galleria mostre	Giornaliera senza riscaldamento/raffrescamento: € 5,00 + IVA Settimanale senza riscaldamento/raffrescamento: € 25,00 + IVA Mensile senza riscaldamento/raffrescamento: € 75,00 + IVA
Ludoteca	Dalle 12:00 alle 19:00: € 40,00 IVA compresa

- di concedere altre sale ad uso di sedi di associazioni al canone annuo di utilizzo di € 100,00 + IVA, prevedendo la suddivisione del canone tra i soggetti utilizzatori delle sale, in caso di uso promiscuo delle stesse;
- di concedere l'utilizzazione gratuita dei locali comunali ai soggetti con sede nel Comune di Fiumicello Villa Vicentina che:
 - a) svolgono attività in ambito sociale ed in ambito sanitario;
 - b) rendono servizi di assistenza, consulenza e tutela in favore dei lavoratori dei pensionati e cittadini del Comune di Fiumicello Villa Vicentina;

D) CENTRI ESTIVI

- di stabilire che gli utenti saranno chiamati a contribuire alle spese sostenute dall'Amministrazione Comunale per l'importo stabilito nelle sottostanti tabelle:

Centro estivo “Città Giardino”

Tariffa per turno	TURNO SETTIMANALE Residenti	TURNO SETTIMANALE Non residenti
Iscrizione singola	€ 50,00	€ 70,00
Iscrizione di o più figli dello stesso nucleo familiare per più di 2 settimane	€ 45,00	€ 63,00

Centro estivo marino “Il Coccodrillo” (turni da 2 settimane)

Tariffa per turno	TURNO RIDOTTO Residenti (inferiore ai 6 giorni)	TURNO RIDOTTO Non residenti (inferiore ai 6 giorni)	TURNO INTERO Residenti (2 settimane)	TURNO INTERO Non residenti (2 settimane)
n° 1 figlio iscritto	€ 40,00	€ 50,00	€ 65,00	€ 85,00
n° 2 figli iscritti	€ 60,00	€ 80,00	€ 110,00	€ 150,00
n° 3 figli iscritti	€ 80,00	€ 110,00	€ 145,00	€ 205,00

Centri estivi “Peter Pan” e “Capitan Uncino” (turni da 2 settimane)

Tariffa per turno	TURNO RIDOTTO Residenti (inferiore ai 6 giorni)	TURNO RIDOTTO Non residenti (inferiore ai 6 giorni)	TURNO INTERO Residenti (2 settimane)	TURNO INTERO Non residenti (2 settimane)
n° 1 figlio iscritto	€ 45,00	€ 65,00	€ 70,00	€ 110,00
n° 2 figli iscritti	€ 60,00	€ 85,00	€ 95,00	€ 145,00
n° 3 figli iscritti	€ 70,00	€ 100,00	€ 110,00	€ 170,00

- di disporre che, mediante apposito atto posto in essere dal Responsabile del Servizio, verrà determinato, sulla base delle risorse a disposizione dell'Ente, il numero massimo di utenti ammessi ad usufruire del servizio di centro estivo comunale, dando priorità ai residenti presso il territorio comunale;

- di stabilire che in caso di assenza per malattia, comprovata da certificato medico, di almeno il 50% del turno è prevista la riduzione del 50% della tariffa;
- di stabilire che per i centri estivi con turni di due settimane, non è prevista l'iscrizione per una sola settimana;

E) DIRITTI DI VISURA PRATICHE EDILIZIE

€ 30,00 richiesta accesso atti (L. 241/1990) per singolo immobile

F) DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICATI ANAGRAFICI

Soppressi

- di sopprimere, ai sensi dell'art. 2, c. 15, L. 127/1997, i diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio di certificati di qualunque natura emessi dall'Ufficio Servizi Demografici con decorrenza dalla data di efficacia della presente delibera, al fine di migliorare la qualità del servizio riducendo i tempi di attesa dell'utenza, favorendo la modalità di trasmissione telematica e snellendo il lavoro degli uffici comunali erogatori dei servizi stessi, considerato anche che l'entrata in vigore della L. 127/97, della L. 191/98 e del D.P.R. 445/2000 hanno determinato una sensibile diminuzione nella produzione di certificazioni e preso atto dell'esiguità delle somme introitate annualmente dall'Ufficio per diritti di segreteria;
- di dare atto che non rientrano nella soppressione di cui al comma precedente i seguenti diritti:
 - rilascio delle certificazioni anagrafiche storiche (di cui all'art. 27 della legge 26.04.1983 n. 131)
 - autentica di copia
 - autentica di firma
 - legalizzazione di fotografia
 - rilascio delle carte di identità (come da delibera della Giunta comunale n. 75 del 11.10.2018)
 - diritto di cui alla legge 132/2014 (separazione, divorzio in Comune)

G) FOTOCOPIE E STAMPA:

Formato carta	TARIFFA A FOTOCOPIA/STAMPA	
	B/N	A colori
A4	€ 0,10	€ 0,40
A3	€ 0,20	€ 0,80

- di disporre che ove non diversamente specificato nel presente deliberato le tariffe si intendono comprensive di IVA;
- di dare atto che l'incidenza sul bilancio delle spese per i servizi a domanda individuale attivati nel nostro ente e le relative percentuali di copertura sono le seguenti:

Servizi a domanda individuale - Bilancio 2022	Entrate 2022	Spese 2022	Risultato 2022	Copertura in %
Colonie e soggiorni stagionali (centri estivi)	19.000,00	31.600,00	-12.600,00	60,13%
Impianti sportivi	12.000,00	23.600,00	-11.600,00	50,84%
Mense scolastiche	175.071,67	263.911,56	-88.839,89	66,34%
Totale	206.071,67	319.111,56	-113.039,89	

Con successiva votazione favorevole ad unanimità di voti espressi in forma palese

d e l i b e r a

di dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 21/03 e successive modifiche ed integrazioni.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Fiumicello Villa Vicentina, 18 febbraio 2022

Il Responsabile
F.TO DORIANA SARCINA

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Comune di Fiumicello Villa Vicentina, li 18 febbraio 2022

Il Responsabile
F.TO DORIANA SARCINA

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Sgubin Laura

Il Segretario
F.to Manto Dott. Giuseppe

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 25/02/2022 al 11/03/2022 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Fiumicello Villa Vicentina, li 25/02/2022

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Doriana Sarcina

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 22/02/2022, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Li 22/02/2022

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Doriana Sarcina

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 25/02/2022

Il Responsabile
F.to Doriana Sarcina