



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ADUNANZA N. 63 LEGISLATURA N. IX

DE/CN/ICT Oggetto: LR 27/09 art. 43 comma 2 - Definizione caratteristiche
0 NC tesserino hobbista e modalità di rilascio e di
restituzione.

Prot. Segr.
744

Lunedì 16 maggio 2011, nella sede della Regione Marche, ad Ancona, in
via Gentile da Fabriano, si è riunita la Giunta regionale, regolarmente
convocata.

Sono presenti:

- | | |
|----------------------------|----------------|
| - GIAN MARIO SPACCA | Presidente |
| - PAOLO PETRINI | Vicepresidente |
| - ANTONIO CANZIAN | Assessore |
| - SANDRO DONATI | Assessore |
| - SARA GIANNINI | Assessore |
| - SERENELLA GUARNA MORODER | Assessore |
| - MARCO LUCHETTI | Assessore |
| - PIETRO MARCOLINI | Assessore |
| - LUCA MARCONI | Assessore |
| - ALMERINO MEZZOLANI | Assessore |
| - LUIGI VIVENTI | Assessore |

Constatato il numero legale per la validità dell'adunanza assume la
Presidenza il Presidente della Giunta regionale Gian Mario Spacca.
Assiste alla seduta il Segretario della Giunta regionale Moroni Elisa.
Riferisce in qualità di relatore: L' Assessore Canzian Antonio.
La deliberazione in oggetto è approvata all'unanimità dei presenti.

NOTE DELLA SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Inviata per gli adempimenti di competenza

- alla struttura organizzativa: _____
- alla P.O. di spesa: _____
- al Presidente del Consiglio regionale
- alla redazione del Bollettino ufficiale

Il _____

L'INCARICATO

Proposta o richiesta di parere trasmessa al Presidente
del Consiglio regionale il _____

prot. n. _____

L'INCARICATO



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

OGGETTO: L.R. 27/09 – art. 43 comma 2 – Definizione caratteristiche tesserino hobbista e modalità di rilascio e di restituzione.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dal servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo, Commercio e Attività Promozionali, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

VISTA la proposta del dirigente del Servizio Internazionalizzazione, Cultura, Turismo, Commercio e Attività Promozionali che contiene il parere favorevole di cui all'art. 16, comma 1, lettera d) della L.R. 15 ottobre 2001, n. 20 sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica, nonché l'attestazione che dalla stessa non deriva né può comunque derivare un impegno di spesa a carico della Regione;

VISTO l'articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1

DELIBERA

- di approvare in attuazione della L.R. 27/09, art. 43 comma 2:
 - ✓ L'allegato "A" Definizione caratteristiche tesserino hobbista e modalità di rilascio e di restituzione"
 - ✓ L'allegato "B" Tesserino "Hobbista"che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- di pubblicare il presente atto per estremi sul BUR Marche.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Dott.ssa Elisa Moroni)

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

(Dott. Gian Mario Spacca)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

- **Normativa di riferimento**

L.R. n. 27/09 e sue modificazioni “ Testo unico in materia di commercio “ in particolare art. 43 Hobbisti.
L.296/2006 art. 1 comma 1176 “ Finanziaria anno 2007 “

- **Motivazione ed esito dell'istruttoria**

L' articolo 43 della L.R. 27/09 stabilisce che gli Hobbisti, per lo svolgimento della loro attività, devono essere in possesso di un tesserino rilasciato dal Comune.

Il comma 2 dell'art. 43 della L.R. 27/09 prevede che la Giunta Regionale stabilisca le caratteristiche del tesserino identificativo e le modalità di rilascio e di restituzione.

Alla luce di quanto sopra sono state predisposte le caratteristiche del tesserino identificativo e le ulteriori modalità di rilascio e di restituzione che allegate alla presente deliberazione ne fanno parte integrante e sostanziale.

Si propone alla Giunta regionale l'approvazione del presente provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Pietro Talarico)

**PROPOSTA E PARERE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE,
CULTURA, TURISMO, COMMERCIO E ATTIVITA' PROMOZIONALI**

Il sottoscritto, considerata la motivazione espressa nell' atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e ne propone l'adozione alla Giunta regionale. Attesta inoltre che dal presente atto non deriva ne può comunque derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Raimondo Orsetti)

La presente deliberazione si compone di n. 8 pagine, di cui n. 5 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

(Dott.ssa Elisa Moroni)



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

Allegato A

Definizione caratteristiche tesserino hobbista e modalità di rilascio e di restituzione.

1. Sono considerati hobbisti ai sensi dell'articolo 43, comma 1, della l.r. 27/2009 gli operatori non professionali, anche provenienti dagli altri Stati membri dell'Unione europea, che vendono, barattano, propongono o espongono, in modo del tutto sporadico e occasionale, merci di modico valore che non superano il prezzo unitario di euro 250,00.

2. Gli hobbisti possono operare sia nei mercati o fiere allo scopo istituiti dal Comune oppure nei mercatini dell'usato, dell'antiquariato e del collezionismo. Il Comune, nel regolamento di cui all'articolo 35 della l.r. 27/2009, può riservare posteggi agli hobbisti in altre fiere o mercati.

3. Per esercitare l'attività di hobbista l'operatore non professionale deve essere munito di un tesserino di riconoscimento. Il tesserino ha validità annuale, previa vidimazione del Comune che lo ha rilasciato, per un massimo di cinque anni.

4. Il tesserino deve contenere il logo della Regione, le generalità e la fotografia dell'operatore, gli spazi per la vidimazione annuale del Comune che lo ha rilasciato e per la vidimazione delle partecipazioni annuali, la firma del responsabile del Comune e la data di rilascio.

5. Per ottenere il rilascio del tesserino l'operatore fa istanza al Comune dove intende avviare l'attività. L'istanza deve contenere:

- a) dati anagrafici, residenza, recapito telefonico e codice fiscale o partita IVA del richiedente;
- b) dichiarazione della qualità di operatore non professionale;
- c) esatta indicazione della merceologia trattata in conformità alla specializzazione merceologica;
- d) fotografia;
- e) dichiarazione del possesso dei requisiti morali di cui all'articolo 8 della l.r. 27/2009.

6. Il Comune rilascia il tesserino entro trenta giorni dalla presentazione dell'istanza.

7. Al termine dei cinque anni di validità del tesserino, l'operatore lo deve restituire al Comune che lo ha rilasciato e per poterne ottenere il rinnovo si applica quanto previsto dal comma 5.

8. In caso di perdita dei requisiti morali o di perdita della qualifica di non professionale, il Comune che ha rilasciato il tesserino di riconoscimento provvede alla revoca nel rispetto delle modalità previste per gli operatori del commercio su aree pubbliche e lo comunica ai Comuni che hanno apposto le vidimazioni di competenza.

9. In caso di smarrimento del tesserino l'operatore fa istanza di duplicato al Comune che lo ha rilasciato con le modalità di cui al comma 5, allegando una dichiarazione contenente l'indicazione delle manifestazioni cui ha partecipato e la denuncia di smarrimento.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE



REGIONE MARCHE

Allegato B



Bollo

COMUNE DI(...)

TESSERINO HOBBISTA n. _____ anno _____

Art. 43 Comm.2 della l.r. n. 27 del 10/11/2009

COGNOME

NOME

--	--

LUOGO E DATA DI NASCITA

--

FOTO TESSERA

RESIDENZA (VIA , N. CIVICO, COMUNE E PROVINCIA)

--

CODICE FISCALE

--

Il Signor _____

ha dichiarato di essere venditore non professionale in quanto vende beni in modo sporadico ed occasionale.

Egli è autorizzato a partecipare ai mercatini dell'antiquariato e del collezionismo che si svolgono nelle Marche, ai sensi dell'art. 43 della l.r. n. 27 del 10/11/2009 per un numero di volte non superiore a dodici.

Il tesserino è personale, non cedibile e deve essere esposto in modo visibile durante le operazioni di vendita.

IL RESPONSABILE

li _____

V



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

(spazio riservato al timbro, con data, del Comune ove si svolgono i mercatini)

--

ANNO _____

(vidimazione annuale a cura del comune che ha rilasciato il tesserino)

(spazio riservato al timbro, con data, del Comune ove si svolgono i mercatini)

✓

Q



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

ANNO _____

(vidimazione annuale a cura del comune che ha rilasciato il tesserino)

(spazio riservato al timbro, con data, del Comune ove si svolgono i mercatini)

ANNO _____

(vidimazione annuale a cura del comune che ha rilasciato il tesserino)

(spazio riservato al timbro, con data, del Comune ove si svolgono i mercatini)

Y

A



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE



ANNO _____

(vidimazione annuale a cura del comune che ha rilasciato il tesserino)

(spazio riservato al timbro, con data, del Comune ove si svolgono i mercatini)

✓