



COMUNE DI QUATTORDIO

COPIA

DELIBERAZIONE N. **48**in data: **18.05.2016**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI. -
AGGIORNAMENTO COSTI DI RIPRODUZIONE DELLE COPIE A
COLORI.**

L'anno **duemilasedici** addì **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **12.10** nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal sindaco, si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

VENEZIA Alessandro	P
VENEZIA Anna Margherita	A
BIGLIANI Anna Maria	P

Totale presenti **2**Totale assenti **1**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Stefania MARRAVICINI**

Il Presidente **Geom. Alessandro VENEZIA** in qualita' di Sindaco dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Su relazione e proposta del Sindaco

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 10 del 24.01.2002 con la quale è stata determinata la tariffa per il rilascio delle copie;

DATO ATTO che le tariffe per i costi di riproduzione vengono applicate per il rilascio di copie a colori degli atti amministrativi in applicazione della legge 241/1990 s.m.i e per il rilascio di copie ai cittadini che ne fanno richiesta;

DATO ATTO che occasionalmente viene richiesto il rilascio di copie a colori che hanno un maggiore costo per l'ente;

RITENUTO di dovere integrare la sopra citata deliberazione prevedendo la tariffa per il rilascio di copie a colori come da prospetto che segue:

RIMBORSI DI COSTI DI RIPRODUZIONE COPIE A COLORI

a) Fotocopia a COLORI	1 facciata A/4	€	0,20
b) Fotocopia a COLORI	Fronte/Retro A/4	€	0,40
c) Fotocopia a COLORI	1 facciata A/3	€	0,40
d) Fotocopia a COLORI	Fronte/Retro A/3	€	0,80

VISTO il Regolamento comunale per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la legge 7 agosto 1990, nr.241 s.m.i.;

VISTO il DPR n. 184 del 12.04.2006;

ACQUISITI e riportati in calce il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile Servizio Tributi e il parere favorevole di regolarità contabile reso dal Responsabile Servizio Finanziario ex artt. 49 e 147 bis TUEL;

CON votazione unanime favorevole

D E L I B E R A

1. **DI DETERMINARE**, con decorrenza dalla data odierna, come dal prospetto che segue, la tariffa per il rilascio di copie a colori degli atti amministrativi in applicazione della legge 241/1990 e del vigente regolamento comunale per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi e per il rilascio di copie ai cittadini che ne fanno richiesta;

RIMBORSI DI COSTI DI RIPRODUZIONE

COPIE A COLORI

a) Fotocopia a COLORI	1 facciata A/4	€	0,20
b) Fotocopia a COLORI	Fronte/Retro A/4	€	0,40
c) Fotocopia a COLORI	1 facciata A/3	€	0,40
d) Fotocopia a COLORI	Fronte/Retro A/3	€	0,80

2. **DI CONFERMARE** le tariffe di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 10/2002 in particolare:

RIMBORSI DI COSTI DI RIPRODUZIONE

COPIE IN BIANCO E NERO

a) Fotocopia B/N	1 facciata A/4	€	0,10
b) Fotocopia B/N	Fronte/Retro A/4	€	0,20
c) Fotocopia B/N	1 facciata A/3	€	0,20
d) Fotocopia B/N	Fronte/Retro A/3	€	0,40

Eliocopie €/mq. 2,50

3. **DI DARE ATTO** che i costi di riproduzione di cui sopra saranno riscossi dall'Ufficio Amministrativo;
4. **DI DARE ATTO** inoltre che gli importi indicati ai punti 1. e 2. si intendono comprensivi di IVA;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ARTT.49 E 147 BIS TUEL

Ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

Quattordio, 18.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to Secondina Codrino

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ARTT. 49 E 147 BIS TUEL

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità CONTABILE della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

Quattordio, 18.05.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Bertero Patrizia

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Geom. Alessandro VENEZIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Stefania MARRAVICINI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Su attestazione del Messo, certifico che copia di questa deliberazione della Giunta Comunale è stata affissa all'albo pretorio sul sito web dell'ente oggi 31.05.2016 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge.

Contestualmente all'affissione all'Albo gli estremi di questa deliberazione sono stati inclusi nell'elenco n. ____ 11 ____ trasmesso ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del T.U.E.L. 18.8.2000 n. 267.

Addì, **31.05.2016**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Stefania MARRAVICINI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☐ Si certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto dopo il decimo giorno dalla pubblicazione ai sensi dell'Art. 134, 3° comma D.Lgs267/00 e s.m.i.

XX Si certifica che la presente deliberazione e' divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'Art. 134, 4° comma D.Lgs267/00 e s.m.i. il 18.05.2016

Addì, 31.05.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Stefania MARRAVICINI

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addì 31.05.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr.ssa Stefania Marravicini