



COMUNE DI LACCO AMENO
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI
SETTORE I AFFARI GENERALI

Determinazione Reg. Gen. N. 824 del 28/09/2023
Serv. N. 308

OGGETTO:

SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA DELLE CLASSI A TEMPO PROLUNGATO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VINCENZO MENNELLA". APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO A.S. 2023/2024.

LA RESPONSABILE DEL I SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che:

- che ai sensi del D.M. 31.12.1983 l'Amministrazione comunale di Lacco Ameno provvede all'organizzazione del servizio di refezione scolastica a favore degli alunni della scuola dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo "Vincenzo Mennella";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 15.11.2022 (all. B), sono state approvate le tariffe a carico degli utenti che usufruiranno del Servizio di mensa scolastica;
- le suddette tariffe, al fine di agevolare le famiglie in condizioni di disagio, sono articolate, in base alla situazione economica del proprio nucleo familiare, come risulta dall'Indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.);
- le tariffe in vigore per l'anno scolastico 2023/2024 sono così definite:

| Fasce di reddito ai fini ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) per la determinazione del valore della quota di contribuzione al costo del servizio mensa scolastica alunni scuola materna Istituto Comprensivo "Vincenzo Mennella" | |
|--|--|
| RESIDENTI | |
| 1^ Fascia - Da € 0,00 a € 6.000,00 | |
| Quota di partecipazione al costo Famiglia: 0% | |
| 2^ Fascia - Da € 6.000,01 in poi | |
| Quota di partecipazione al costo Famiglia: 100% | |
| NON RESIDENTI | |
| Unica Fascia | |
| Quota di partecipazione al costo Famiglia: 100% | |

RIDUZIONI

1) Per le famiglie numerose con 3 o più figli minorenni, certificati nello stato di famiglia e indipendentemente dall'ordine di scuola che frequentano (infanzia e/o primaria): riduzione del 20% della tariffa pasto richiesta dal concessionario, che dovrà essere richiesta, tramite apposito modulo, all'Ufficio competente; la richiesta dovrà essere rinnovata ogni anno e la riduzione sarà applicabile solo successivamente alla richiesta stessa;

2) *Per due o più fratelli frequentanti la scuola dell'infanzia statale: per il 2° figlio e oltre, riduzione del 20%. Questo tipo di riduzione viene applicato d'ufficio.*

Le riduzioni si applicano SOLO ai cittadini residenti a Lacco Ameno e NON sono cumulative;

• questo Settore, con propria determina n. 307 del 28.9.2023 (Reg. Gen. n. 823/2023), ha affidato il servizio di fornitura dei pasti per l'attivazione della refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia dell'Istituto Comprensivo "Vincenzo Mennella", presumibilmente per il periodo dal 2.10.2023 al 31.5.2024, alla ditta "Terra Mia di Giovanna Pilato", con sede in Barano d'Ischia (NA) alla via Acquedotto n. 45, C.F. PLTGNN95L47E396X, al costo di € 5,00 a pasto (IVA inclusa);

Vista la delibera della Giunta Regionale della Campania n. 249 del 4.5.2023, con la quale viene stabilito che tutte le istituzioni scolastiche inizieranno le lezioni mercoledì 13 settembre 2023 e termineranno sabato 8 giugno 2024, il 30 giugno 2024, invece, per la scuola dell'infanzia;

Considerato che, sulla base delle indicazioni fornite dalla Giunta Comunale, si ritiene necessario predisporre gli atti relativi a rendere pubblica la modalità di iscrizione alla mensa scolastica per l'anno scolastico 2023/2024, presumibilmente con inizio 2.10.2023;

Acquisito lo schema di "Avviso Pubblico" per l'iscrizione alla mensa scolastica per l'anno educativo 2023/2024, contenente le modalità di organizzazione ed erogazione del servizio, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che le domande per il servizio di mensa scolastica dovranno pervenire all'Ente esclusivamente attraverso il Protocollo Generale, oppure inviate con posta certificata a protocollo@pec.comunelaccoameno.it, possibilmente entro le ore 12.00 del 29 settembre 2023;

Visto il D.L. 33/2013 relativo alle misure urgenti per l'agenda digitale e la trasparenza della Pubblica Amministrazione, si provvederà in sede di liquidazione di spesa, alla Pubblicazione dei dati richiesti di cui all'Art. 37 del D.L. 33/2013 per gli importi superiori ad € 1.000,00/annui;

Rilevato che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Dato atto che il responsabile del procedimento non ha rilevato, né segnalato, alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interesse;

Visti:

• l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, l'art. 4 comma 2) e l'art.17, del D.Lgs. 165/2001 in merito alle competenze dei dirigenti;

• gli art. 4, 5, 6 e 6 bis del D.Lgs. 241/1990 in merito al responsabile del procedimento;

• il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi ed in particolare l'allegato 4/2 di definizione del principio contabile/finanziario applicato alla competenza finanziaria;

• la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6 bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;

• i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 267/2000;

• il Regolamento Comunale di Contabilità;

Attestato quanto previsto:

• dall'art. 6 bis del D.Lgs. 241/1990 in merito all'eventuale conflitto di interessi del responsabile del procedimento e del responsabile degli uffici competenti;

• dall'art. 191 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

• dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 relativo al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile su tutti gli atti della pubblica amministrazione;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto quale Responsabile del Settore Affari Generali, ai sensi del decreto sindacale n. 18 del 2.9.2022, in regime di proroga ai sensi dell'art. 25 comma 3 del Regolamento comunale per l'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamati:

• il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare lo schema di Avviso pubblico (Allegato 1) finalizzato all'iscrizione alla mensa scolastica nell'anno educativo 2023/2024, contenente le modalità di organizzazione ed erogazione del servizio;
3. di dare al suddetto avviso adeguata pubblicità mediante la pubblicazione all'albo pretorio online e la pubblicizzazione sul sito istituzionale del Comune di Lacco Ameno;
4. di dare atto che il Responsabile del procedimento individuato per la presente procedura è il Responsabile del I Settore Affari Generali avv. Lucrezia Galano;
5. di dare atto che la presente determinazione non comporta, nella fase attuale, oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica – finanziaria
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 (“*Decreto trasparenza*”) e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
7. di dare atto della regolarità tecnica del procedimento svolto e della competenza per i profili di propria competenza per l'adozione della presente determinazione;
8. di disporre l'inserimento della presente determinazione nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del I Settore Affari Generali
Lucrezia Galano / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)