



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

C.A.P. 55011
tel. 0583 216455
c.f. 00197110463

DETERMINAZIONE N. 371 DEL 06/06/2018 REG. GEN.

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO - UFFICIO URBANISTICA

OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINA PER LA RETTIFICA DI ERRORI MATERIALI DI RAPPRESENTAZIONE CONTENUTI NEGLI ATTI ABILITATIVI DI NATURA EDILIZIA E RELATIVO MODELLO DI RICHIESTA

Il Responsabile

VISTA la necessità di regolamentare l'iter procedurale per la rettifica di errori materiali di rilievo e/rappresentazione contenuti negli elaborati tecnico-grafici a corredo dei seguenti atti:

a) **ATTI ABILITANTI** (Permesso di Costruire, SCIA, DIA, Concessione Edilizia, Autorizzazione Edilizia, Accertamento di Conformità, ecc.) - Correzione di errori materiali di rappresentazione, non incidenti sui carichi urbanistico-edilizi (superficie, volume, altezza, distacchi, sagoma, u.i.u., destinazione d'uso, standard urbanistici ed edilizi);

b) **CONDONI EDILIZI** - 1) Correzione di errori materiali di rappresentazione incidenti sui carichi urbanistico-edilizi (superficie, volume, altezza, distacchi, sagoma, u.i.u., destinazione d'uso, standard urbanistici ed edilizi) con esclusione della variazione del numero delle u.i.u. e della destinazione d'uso; 2) Correzione di errori materiali di rappresentazione non incidenti sui carichi urbanistico-edilizi (superficie, volume, altezza, distacchi, sagoma, u.i.u., destinazione d'uso, standard urbanistici ed edilizi);

RITENUTO che, al fine di poter regolarizzare la rettifica di errori di rilievo negli elaborati tecnico/grafici a corredo di atti abilitanti in essere o in corso, debba essere osservata la seguente procedura:



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

C.A.P. 55011
tel. 0583 216455
c.f. 00197110463

- 1) **Presentazione**, su apposito modello allegato alla presente determinazione, di richiesta ‘Rettifica Errori Grafici in atti abilitativi’ da parte dei soggetti aventi titolo (l’istanza dovrà essere corredata dalla documentazione elencata nel modello);
- 2) **Verifica completezza istanza** da parte dell’Ufficio Urbanistica e **istruttoria** con eventuale determinazione - qualora la rettifica comportasse aumenti superficiali o volumetrici - di conguaglio oneri urbanizzativi e/o oblazione;
- 3) **Eventuale richiesta di conguaglio** oneri urbanizzativi e/o oblazione;
- 4) **Rilascio** di ‘Rettifica Errori Grafici in atti abilitativi’ a seguito della istruttoria o, se dovuta, della presentazione dell’attestazione di pagamento conguaglio oneri urbanizzativi e/o oblazione;

RITENUTO ALTRESI’ necessario approvare il modello di richiesta ‘Rettifica Errori Grafici in atti abilitativi’ allegato alla presente determinazione, al quale dovranno essere acclusi i seguenti documenti:

- **perizia giurata** resa dal professionista abilitato dinnanzi al Cancelliere di un Ufficio Giudiziario o dinnanzi a un Notaio, circa l’esistenza di mero errore materiale di rappresentazione di uno stato di fatto diverso da quello risultante dagli elaborati tecnico-grafici a corredo dell’atto abilitante/condono;
- attestazione **versamento diritti** pari a € 250,00 per gli atti ‘a’ e ‘b2’, e € 500,00 per gli atti ‘b1’, da corrispondere tramite bollettino postale o bonifico bancario, come indicato sul sito web del Comune di Altopascio;
- **elaborati grafici a rettifica** di quelli allegati all’istanza originaria, alla luce del rilievo effettuato sull’attuale stato dei luoghi (stato concesso/stato rettificato/stato sovrapposto);
- **documentazione fotografica** esaustiva dello stato dei luoghi;
- **relazione descrittiva** contenente oggetto e motivazioni della rettifica, oltre a idonea documentazione che attesti in maniera inequivocabile e certa che trattasi di mero errore materiale di rappresentazione di uno stato di fatto diverso da quello risultante dagli elaborati tecnico/grafici allegati all’istanza;



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

C.A.P. 55011
tel. 0583 216455
c.f. 00197110463

- **verifica grafico-analitica** qualora la rettifica interessi aumenti superficiali o volumetrici, al fine di permettere la richiesta da parte del Comune di Altopascio di eventuali conguagli oneri/oblazioni;
- altra documentazione: _____

VISTI:

- il Regolamento dell'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, approvato con deliberazione della G.C. n. 408 del 19.06.2000 e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione di C.C. n.° 11 del 30.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2017/2019 ed il Bilancio di previsione 2017/2019 e documenti allegati;
- la Deliberazione di G.C. n.° 178 del 04.09.2017, esecutiva ai senza di legge, con la quale è stato approvato in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli anni 2017 - 2019 con l'attribuzione ai Responsabili dei Servizi delle risorse finanziarie per l'espletamento delle attività di gestione di competenza;
- il Decreto del Sindaco Prot. n. 426 del 28/02/2018 con cui veniva attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Gestione del Territorio;
- Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Settore esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del medesimo ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di APPROVARE la procedura indicata in premessa quale nuova disciplina per la Rettifica di errori materiali di rappresentazione contenuti negli atti abilitativi;
- 2) di APPROVARE il modello di Richiesta 'Rettifica Errori Grafici in atti abilitativi' allegato quale parte integrante al presente provvedimento;
- 3) di DISPORRE che non si assumono a valore di prova, ai fini delle disposizioni di cui alla presente determina, le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell' art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 200 n. 445 dagli aventi titolo;



COMUNE DI ALTOPASCIO

PROVINCIA DI LUCCA

C.A.P. 55011
tel. 0583 216455
c.f. 00197110463

- 4) di STABILIRE che la richiesta di Rettifica è soggetta a marca da bollo da €. 16,00 e alla corresponsione dei diritti di €. 250,00 per gli atti 'a' e 'b2', e € 500,00 per gli atti 'b1', da versare prima della presentazione;
- 5) di DISPORRE che il Servizio Urbanistica provveda alla pubblicazione sul sito internet e nelle altre forme di pubblicità ritenute idonee;
- 6) di STABILIRE che le domande e le comunicazioni debbano essere presentate utilizzando la modulistica comunale, reperibile sul sito internet.
- 7) di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Ing. Valentina Perrone, Responsabile dell'Area III Gestione del Territorio;

I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.. I dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza.

Il fascicolo consultabile con le modalità previste dal vigente Regolamento per l'Accesso del Comune di Altopascio (approvato con deliberazione C.C. n° 99 del 17.11.1997), è conservato presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Altopascio.

Avverso la presente determinazione, ciascun soggetto legittimato potrà proporre impugnativa nelle seguenti forme e nel rispetto dei seguenti termini (decorrenti dalla data di pubblicazione e, ove prevista, dalla notifica individuale):

- Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
- Ricorso giudiziario al TAR della Regione Toscana entro 60 giorni.

Il Responsabile
PERRONE VALENTINA / ArubaPEC
S.p.A.