



COMUNE DI CARAVATE
PROVINCIA DI VARESE

REGOLAMENTO
PER L'USO DELLA PALESTRA E CAMPO
POLIVALENTE COMUNALE

ART.1

Finalita'

Scopo del presente regolamento è quello di stabilire le modalità ed i criteri da seguire per l'utilizzo della palestra scolastica comunale in orario extra - scolastico e della struttura sportiva denominata "Campo Polivalente" di proprietà del Comune di Caravate

L'Amministrazione Comunale, relativamente all'orario extrascolastico della palestra comunale, e per l'utilizzo del Campo Polivalente concede o consente l'uso degli impianti per le seguenti attività:

A) Allenamenti, B) Campionati ed attività federali e di lega e tornei amatoriali, C) Manifestazioni sportive limitate nel tempo ed occasionali, D) Attività sportivo-ricreative-culturali.

Inoltre, il detto uso può anche essere affidato a più soggetti riuniti in associazioni spontanee per usi comunque compatibili alla originaria destinazione d'uso degli impianti e ad utenti privati.

ART. 2

Termine di presentazione delle domande

AUTORIZZAZIONE ANNUALE

Tutte le associazioni/società sportive che intendono usufruire dei suddetti impianti per lo svolgimento delle loro attività, devono far richiesta scritta indirizzata al Comune di Caravate entro il 30 Giugno di ogni anno, mediante la compilazione dell'apposita modulistica dallo sportello telematico del Comune a disposizione sul sito del Comune di Caravate o c/o gli uffici comunali.

La richiesta dovrà essere fatta e siglata dal Presidente/Legale Rappresentante della società/associazione sportiva. Le richieste pervenute successivamente a tale data saranno soddisfatte nei limiti delle disponibilità residue rispetto alle richieste pervenute entro il termine.

AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA

Le associazioni sportive/società e i gruppi spontanei di persone che abbiano la necessità di usufruire occasionalmente dei suddetti impianti comunali in orario extra-scolastico debbono, preventivamente, entro 3 giorni precedenti all'utilizzo, fare richiesta motivata al Comune di Caravate mediante la compilazione dell'apposita modulistica dallo sportello telematico del Comune a disposizione sul sito del Comune di Caravate o c/o gli uffici comunali.

In tal caso l'autorizzazione sarà concessa nel rispetto delle autorizzazioni annuali all'uso della palestra già concesse dall'Amministrazione Comunale.

ART. 3

Formulazione delle domande

Le domande devono contenere le seguenti informazioni:

- a) La ragione sociale della società o del gruppo sportivo richiedente l'utilizzo;
- b) Il tipo di attività sportiva-ricreativa-culturale che si intende svolgere;
- c) I giorni e le ore della settimana in cui intendono usufruire dei locali e degli impianti per lo svolgimento dell'attività sportiva;
- d) Una dichiarazione di responsabilità del Presidente della Società o del Responsabile del gruppo;
- e) L'impegno che durante lo svolgimento delle attività sarà presente almeno un responsabile della società o del gruppo;
- f) L'impegno di rendere i locali nelle stesse condizioni di igiene ed agibilità in cui sono stati consegnati dall'ente locatore;
- g) Il numero presunto di atleti partecipanti all'attività ed il numero delle squadre partecipanti ai vari campionati;
- h) Di essere a conoscenza delle norme contenute nel presente regolamento, ed in caso di assegnazione di spazi, di accettarle integralmente.

Alla domanda dovrà, inoltre, essere allegato lo statuto in vigore presso l'associazione e/o società sportiva richiedente.

ART. 4

Assegnazione degli spazi

Entro il 30 Luglio di ogni anno sarà effettuata a cura del Comune di Caravate l'assegnazione provvisoria degli spazi; eventuali reclami dovranno essere presentati all'Ufficio preposto nel termine di 15 (quindici) giorni dalla comunicazione, il quale provvederà ad esaminarli e stilare l'orario definitivo nei successivi dieci giorni. L'assegnazione degli impianti avrà durata dal 1 Settembre al 30 luglio di ogni anno, salvo accordi diversi.

ART. 5

Utilizzo scolastico

Le Istituzioni Scolastiche sono tenute a fornire al Comune entro il 30 settembre di ogni anno il calendario delle proprie ore di utilizzo della palestra comunale nell'anno scolastico, al fine di consentire adeguata programmazione in orario extra-scolastico.

Qualora le scuole abbiano necessità di utilizzi straordinari in orari assegnati ad associazioni e/o gruppi sportivi, esse devono inoltrare richiesta al Comune entro i 15 giorni antecedenti l'utilizzo.

ART. 6

Criteri di priorità

Nell'ipotesi in cui le richieste siano superiori agli spazi disponibili, si provvederà all'assegnazione tenendo conto dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- a) Le scuole di ogni ordine e grado, per le attività extrascolastiche;
- b) Le società/associazioni locali che documentino attività per disabili;
- c) Ogni squadra appartenente ad una società sportiva locale e partecipante ad un campionato nazionale, regionale e provinciale, organizzato da una federazione sportiva del CONI, a livello agonistico, avrà garantiti gli spazi per le partite/gare previste a calendario, e per gli allenamenti;
- d) Ogni squadra partecipante a campionati amatoriali avrà garantito, se possibile, lo spazio per le partite/gare;
- e) I corsi di avviamento allo sport per ragazzi e ragazze sotto i 14 anni; 4
- f) Le attività sportive di tipo non agonistico per adulti;
- g) I gruppi spontanei che facciano richiesta per attività di carattere sportivo-ricreativo-culturale;
- h) Gli utenti privati;

Per le assegnazioni delle fasce orarie si dovrà tenere conto dell'età degli atleti praticanti. Le associazioni/società sportive che svolgono attività giovanile avranno precedenza sulle altre.

ART. 7

Attività sportive praticabili

Lo spazio assegnato può essere utilizzato solo per la pratica sportiva in cui si identifica l'associazione, gruppo o società sportiva richiedente, nell'ottica di ottimizzare la capacità ricettiva degli impianti.

ART. 8

Orario

In caso di utilizzo in ore serali l'attività dovrà cessare entro le ore 23.00.

ART. 9

Tariffe – Rimborso spese

La concessione della palestra e del campo polivalente è subordinata al pagamento di apposita tariffa stabilita dalla Giunta Comunale a titolo di parziale copertura dei costi di gestione. I costi non comprendono gli oneri relativi ad alcun servizio complementare quale custodia, vigilanza Sono quindi soggetti a revisione da parte della Giunta Comunale, tenendo comunque conto del valore sociale che la disponibilità dei locali a costi contenuti riveste per la cittadinanza.

Il corrispettivo dovuto dagli utilizzatori è determinato sulla base del calendario delle ore assegnate e non sull'effettivo utilizzo.

Le ore richieste nella domanda per l'uso dell'impianto sono vincolanti.

Nel caso in cui entro un mese dall'inizio dell'attività (per attività sportiva con uso prolungato nel tempo) e, comunque, non oltre il giorno 15 dello stesso mese, la società sportiva/associazione o gruppo comunichi all'Ufficio competente eventuali rinunce all'utilizzo dell'impianto, non sarà tenuta a nessun tipo di pagamento se non fino al momento dell'utilizzo.

Le tariffe non si applicano per iniziative organizzate dagli Istituti Scolastici di Caravate e per le iniziative organizzate direttamente o con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale aventi particolare rilevanza sociale, finalità educativa e/o ricreativa.

Il Comune si riserva la facoltà di concedere l'uso della palestra e/o del Campo polivalente a titolo gratuito, quale forma di contributo, per attività rispondenti a finalità di pubblico interesse, per manifestazioni e iniziative ritenute d'importante rilevanza sportiva, sociale, culturale o ricreativa per il territorio, valutate di volta in volta dalla Giunta Comunale con proprio Atto Deliberativo.

Il pagamento dovrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- 50% del dovuto all'atto del ritiro o invio dell'autorizzazione;
- Il saldo entro la scadenza dell'autorizzazione.

Ogni richiesta di forma diversa di pagamento deve pervenire all'ufficio in forma scritta e verrà valutata dalla Giunta Comunale.

ART. 10

Responsabilità civile

Condizione fondamentale per l'utilizzo degli impianti è la completa copertura assicurativa per tutti coloro che li usano, atleti praticanti, allenatori ed istruttori. Le società ed i gruppi sportivi che usufruiscono della palestra e/o campo polivalente sono direttamente responsabili per eventuali danni che possono derivare a persone o cose per l'uso degli impianti, attrezzature e locali. L'Amministrazione Comunale non risponde dei danni causati agli atleti, al pubblico, agli impianti ed attrezzature derivanti dall'uso della palestra.

ART. 11

Garanzie delle società e dei gruppi sportivi

Le società ed i gruppi sportivi si impegnano a garantire l'osservanza delle seguenti norme, oltre a quelle previste dalle leggi e dai regolamenti statali e regionali:

- a) L'accesso alle palestre è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se saranno assistiti dagli istruttori, allenatori o dirigenti delle società e dei gruppi sportivi;
- b) Gli istruttori devono far osservare agli allievi un comportamento disciplinato e rispettoso;
- c) E' assolutamente vietato fumare;

- d) E' fatto obbligo, alla fine del turno di utilizzo, garantire il mantenimento di condizioni di igiene della palestra e dei servizi conosi al rispetto del luogo;
- e) E' fatto obbligo di rispettare gli orari concordati;
- f) Gli istruttori devono controllare l'uso delle scarpe con fondo di gomma o espressamente prescritto per ogni singola disciplina per tutti coloro che entrano nello spazio dell'allenamento;
- g) E' fatto divieto di fare accedere le persone estranee o il pubblico negli impianti qualora non sia stato espressamente autorizzato;
- h) E' fatto divieto di esercitare pratiche sportive che per le loro caratteristiche possono arrecare danno alle attrezzature ed all'immobile.
- i) Per i corsi di avviamento allo sport e le attività sportive è fatto divieto di svolgere l'attività a scopo di lucro.
- j) E' fatto divieto installare attrezzi ed impianti che possano ridurre la disponibilità degli impianti. Comunque, ogni alterazione dello stato iniziale dovrà essere autorizzata dal Comune.
- k) E' fatto divieto consumare cibi e bevande all'interno della palestra e degli spogliatoi.
- l) Prima di lasciare i locali è fatto obbligo di riporre le attrezzature utilizzate durante le attività;
- m) E' obbligatoria la riconsegna delle chiavi degli impianti sportivi agli uffici di competenza comunale, al termine del periodo del loro utilizzo.

ART. 12

Potere d'uso dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, indipendentemente dal presente regolamento e dal calendario di assegnazione degli impianti comunali sportivi alle varie associazioni gruppi o società sportive che ne abbiano fatto richiesta, di usare gli stessi per tutte le attività che essa svolge direttamente o che sono da essa patrocinate, anche a carattere non strettamente sportivo, previo accordo con l'eventuale utente.

Art. 13

Vigilanza e custodia

Le associazioni, gruppi o società potranno utilizzare le attrezzature disponibili nelle strutture.

Durante l'uso dei locali deve essere presente personale di vigilanza facente parte dell'associazione o del gruppo. Detto personale è tenuto ad effettuare, all'inizio delle attività, un sopralluogo di verifica degli ambienti: eventuali disfunzioni, danni o disservizi verificatosi durante le ore di utilizzo dovranno essere comunicati tempestivamente, per iscritto tramite mail, non oltre la giornata successiva agli uffici comunali preposti (Ufficio Tecnico).

Il personale di vigilanza dovrà inoltre far rispettare le norme di utilizzo dei locali e vigilare che nessun estraneo all'associazione sportiva entri all'interno degli spazi e dei locali forniti in concessione. E' altresì tenuto ad assicurarsi, prima di lasciare il locale, che le luci e i riscaldamenti della palestra e degli spogliatoi siano spenti, che i rubinetti dell'acqua siano chiusi e che tutte le porte, le uscite di sicurezza e gli eventuali cancelli esterni siano chiusi.

In caso di mancata comunicazione sarà considerato responsabile il soggetto concessionario cui è stato assegnato l'utilizzo nella fascia oraria immediatamente anteriore a quella nella quale i danni vengono rilevati.

I soggetti concessionari dovranno a propria cura e spese, nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 10 (dieci) giorni, provvedere alla riparazione dei danni provocati concordando tempi e modalità di esecuzione con il Comune.

In caso di inadempienza le riparazioni verranno eseguite direttamente dal Comune con oneri a carico del concessionario.

ART. 14

Funzione di controllo — Revoca di autorizzazione d'uso

L'Amministrazione Comunale effettuerà il controllo sull'effettivo utilizzo degli impianti, vigilando sul rispetto di quanto dichiarato nella richiesta di assegnazione e sul rispetto degli impegni assunti in base al presente regolamento.

L'assegnazione dello spazio potrà essere revocata dall'amministrazione comunale qualora si verifichi una delle seguenti circostanze:

- a) utilizzo degli spazi assegnanti senza preavviso o utilizzo difforme rispetto a quanto dichiarato nella richiesta iniziale;
- b) gravi atti di danneggiamento alle strutture e alle attrezzature;
- c) mancata pulizia dei locali.

ART. 15

Norma speciale per i gruppi spontanei e privati

Il Comune, proprietario degli immobili, può motivatamente stabilire, in deroga a quanto sopra riportato e valutando ogni singolo caso di volta in volta, che l'uso della palestra e/o del campo polivalente, sia consentito una tantum ai gruppi spontanei, non affiliati ad alcuna associazione sportiva o ricreativa.

Il loro rappresentante, maggiorenne, dovrà sottoscrivere una apposita dichiarazione, oltre agli altri punti previsti nell'apposito modulo di richiesta della palestra, in cui si dichiara di aver avvertito i componenti del gruppo che tutti i danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone e/o cose presenti, sono a suo carico e di tutti i componenti del gruppo richiedente l'uso della palestra e/o del campo polivalente in solido con lui, o dei genitori di eventuali componenti minorenni, liberando l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

Art. 16

Pubblicità e sponsorizzazioni

Per l'esposizione di striscioni e cartelloni e per l'affissione temporanea o permanente di manifesti o altro mezzo pubblicitario l'organizzatore e/o il concessionario deve richiedere ed ottenere dal Comune di Caravate l'apposita autorizzazione scritta.

Le dimensioni, gli spazi e le relative tariffe saranno definiti annualmente dalla Giunta Comunale.

Art. 17
Autorizzazione SIAE

Le associazioni e/o società che, per qualsiasi motivo, diffondono musica attraverso apparecchiature di riproduzione del suono durante le proprie attività, sono tenute a regolarizzare i rapporti con la SIAE.

Art. 18
Sanzioni

Le violazioni al presente regolamento, ove non costituiscano reato contemplato dal codice penale o altre leggi e/o regolamenti, saranno accertate e punite con l'applicazione di una sanzione amministrativa minima di euro 25,00 e sanzione massima di euro 500,00. Per quanto concerne l'erogazione e l'applicazione delle sanzioni si rinvia a quanto previsto dalla Legge 24/11/1981 n. 689.

Art. 19
Norme finali e transitorie

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione dello stesso.

All'atto del rilascio dell'autorizzazione si intende accettato il presente regolamento.

L'utilizzatore si impegna perciò alla scrupolosa osservanza di quanto in esso disposto.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni di legge in materia.