

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 452 del 06/04/2021

Seduta Num. 18

Questo martedì 06 **del mese di** aprile
dell' anno 2021 **si è riunita in** video conferenza
la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Schlein Elena Ethel	Vicepresidente
3) Calvano Paolo	Assessore
4) Colla Vincenzo	Assessore
5) Corsini Andrea	Assessore
6) Felicori Mauro	Assessore
7) Lori Barbara	Assessore
8) Mammi Alessio	Assessore
9) Priolo Irene	Assessore
10) Salomoni Paola	Assessore

Funge da Segretario l'Assessore: Corsini Andrea

Proposta: GPG/2021/487 del 31/03/2021

Struttura proponente: SERVIZIO AREE PROTETTE, FORESTE E SVILUPPO DELLA MONTAGNA
DIREZIONE GENERALE CURA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Assessorato proponente: ASSESSORE ALLA MONTAGNA, AREE INTERNE, PROGRAMMAZIONE
TERRITORIALE, PARI OPPORTUNITA'

Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE
MODALITÀ DI RILASCIO DEL NULLA OSTA DEL PARCO REGIONALE
DELTA DEL PO DELL'ENTE DI GESTIONE PER I PARCHI E LA
BIODIVERSITÀ DELTA DEL PO.

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Monica Palazzini Cerquetella

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Viste le leggi regionali:

- 17 febbraio 2005, n. 6 "Disciplina della formazione e della gestione del sistema Regionale delle Aree naturali protette e dei siti della Rete Natura 2000";
- 23 dicembre 2011, n. 24 "Riorganizzazione del sistema Regionale delle Aree protette e dei siti della Rete Natura 2000 e istituzione del Parco regionale dello Stirone e del Piacenziano";
- 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" e ss.mm.ii.;

Dato atto che:

- l'art. 32, comma 1 della L.R. n. 6/2005 prevede la possibilità di approvare regolamenti specifici di settore per singole materie o per particolari ambiti territoriali del Parco, predisposti e approvati secondo le modalità previste per il Regolamento generale;
- l'art. 18, comma 4 della L.R. n. 13/2015 e ss.mm.ii., stabilisce che l'approvazione dei regolamenti dei parchi previsti dall'art. 32, della L.R. n. 6/2005, sia attribuita alla Regione;
- con propria deliberazione 20 maggio 2019, n. 767 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle modalità di rilascio del nulla osta del Parco regionale del Delta del Po;

Viste le note ns. prot. n. 744757 del 10 novembre 2020 e n. 845872 del 23 dicembre 2020, con le quali l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po, ha inviato la proposta di modifica del Regolamento per la disciplina delle modalità di rilascio del nulla osta di cui sopra, adottata con deliberazione di Comitato Esecutivo n. 70 del 4 novembre 2020;

Considerato che la proposta di modifica dell'Ente di gestione prevede:

- l'individuazione di alcune tipologie di interventi quali ad esempio opere interne o manutenzione ordinaria per le quali non è richiesto il rilascio del nulla osta;
- l'eliminazione dalla procedura di cui al capo III, consistente nella comunicazione, di alcune tipologie di

interventi, impianti, opere, attività da realizzarsi nelle zone C e di area contigua (PP e AC);

- l'inserimento fra gli "Interventi di somma urgenza eseguiti da soggetti istituzionali", di quelli di difesa del suolo o di riassetto idrogeologico eseguiti dalla protezione civile, dichiarati indifferibili ed urgenti ai sensi dell'art. 163, del Decreto Legislativo n. 50/2016;

Considerato che in seguito all'istruttoria eseguita dal Servizio Aree protette, Foreste e Sviluppo della Montagna, la proposta del Regolamento per la disciplina delle modalità di rilascio del nulla osta di cui sopra risulta coerente con la legge istitutiva del Parco regionale del Delta del Po e con i Piani di Stazione approvati;

Valutato necessario apportare alcune modifiche al testo del Regolamento in oggetto proposto dall'Ente riguardanti:

- la sostituzione della definizione della modalità descritta come "nulla osta rilasciato al momento della presentazione dell'istanza" con il termine "comunicazione", parola che identifica un istituto previsto dalla normativa vigente in materia di autorizzazioni (cfr. art. 8);
- l'organizzazione del testo per renderlo più chiaro e comprensibile, soprattutto per quanto riguarda il Capo V "Procedure per il rilascio del nulla osta" e gli Allegati I-II);
- il coordinamento con la Terza direttiva per l'applicazione dell'art. 2, della Legge Regionale n. 19/2003 recante "Norme in materia di riduzione dell'Inquinamento Luminoso e di risparmio energetico" di cui alla DGR n° 1732/2015, riportato all'Allegato I punto 3, lett. f);
- alcune specificazioni inerenti:
 - elementi di arredo nelle aree pertinenziali degli edifici, come indicati all'Allegato I punti 5.1, lett. b) e 6.1 lett. i);
 - interventi sulla vegetazione come indicati all'Allegato I punti 5.1, lett. f), 6.3 lett. a), 6.4.5;
 - interventi sui prospetti o sulle coperture degli edifici come indicati all'Allegato I punto 6.4.1 lett. d);
 - interventi di potatura degli alberi come indicati all'Allegato I punto 6.4.5;
 - varianti in corso d'opera come indicate all'Allegato I, punto 6.4.1 lett. a);
 - sagre e manifestazioni come indicate all'Allegato I, punto 6.4.2 lett. b);

- interventi oggetto ricadenti nelle ZONE D del Piano di Stazione Centro Storico di Comacchio e nelle ZONE PP.-STO del Piano di Stazione Pineta di Classe e Saline di Cervia come indicati all'Allegato I, punto 6.4 e all'Allegato II, punto 6;
- interventi impianti, opere, attività oggetto di comunicazione come indicati agli Allegati II e III);
- l'inserimento del riferimento al Regolamento per la disciplina del sorvolo dei droni dell'Ente di gestione in corso di approvazione (cfr. Allegato I punti 5.1, lett. g), 6.3 lett. c), 6.4.8);
- la correzione di alcuni refusi e imprecisioni di modesta entità;

Ritenuto pertanto opportuno approvare il Regolamento per la disciplina delle modalità di rilascio del nulla osta del Parco regionale Delta del Po, secondo il testo di cui all' Allegato A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che la documentazione è acquisita e conservata agli atti del Servizio Aree protette, Foreste e Sviluppo della Montagna;

Viste:

- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii.;
- la propria deliberazione 29 dicembre 2008, n. 2416 avente per oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera n. 450/2007" e successive modifiche;
- la determinazione dirigenziale 16 luglio 2020, n. 12773 avente ad oggetto "Conferimento incarico di Responsabile del Servizio Aree protette, Foreste e Sviluppo della Montagna";
- la propria deliberazione 28 dicembre 2020, n. 2018 "Affidamento degli incarichi di Direttore Generale della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 43 della L.R. 43/2001 e ss.mm.ii.";

- la determinazione dirigenziale 30 marzo 2021, n. 5517 avente ad oggetto "Proroga incarichi dirigenziali della Direzione Generale Cura del Territorio e Ambiente";

Richiamati:

- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la propria deliberazione 10 aprile 2017, n. 468 avente ad oggetto "Il sistema dei controlli interni della Regione Emilia-Romagna";
- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;
- la propria deliberazione 28 dicembre 2020, n. 2013 "Indirizzi organizzativi per il consolidamento e il potenziamento delle capacità amministrative dell'Ente per il conseguimento degli obiettivi del programma di mandato, per fare fronte alla programmazione comunitaria 2021/2027 e primo adeguamento delle strutture regionali conseguenti alla soppressione dell'IBACN";
- la propria deliberazione 5 gennaio 2021, n. 3 "Proroga della nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), del Responsabile dell'anagrafe per la stazione appaltante (RASA) e nomina del Responsabile per la transizione digitale regionale";
- la propria deliberazione 28 gennaio 2021, n. 111 recante "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023";

Attestata la regolarità dell'istruttoria e dell'assenza di conflitti di interesse da parte del Responsabile del procedimento;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore alla Montagna, aree interne, programmazione territoriale, pari opportunità;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

- 1) di approvare il Regolamento per la disciplina delle modalità di rilascio del nulla osta del Parco regionale Delta del Po, proposto dall'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta Po con note ns. prot. 744757/2020 e n. 845872/2020, secondo il testo di cui all'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto, per le ragioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate;
- 2) di pubblicare il Regolamento di cui all'allegato A sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico come previsto all'art. 32, comma 4 della L.R. n. 6/2005;
- 3) di pubblicare il Regolamento sul sito web della Regione al link: <http://ambiente.regione.emiliaromagna.it/parchi-natura2000/consultazione/ProgrammiPiani-e-Regolamenti/piani-programmi-e-regolamenti-delsettore-aree-protette/Programmi-Piani-e-regolamenti-delsettore-aree-protette>;
- 4) di dare mandato all'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta Po di pubblicare il Regolamento sul sito internet istituzionale dell'Ente, al fine di darne adeguata evidenza pubblica;
- 5) di dare atto, infine, che per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.



REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI RILASCIO DEL NULLA OSTA

Adottato con Delibera Comitato Esecutivo n. 70 del 4 novembre 2020

Parco del Delta del Po

Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità - Delta del Po
Corso G. Mazzini, 200 - 44022 Comacchio (FE)
Tel. 0533 314003 Fax 0533 318007
E-mail: parcodeltapo@parcodeltapo.it
P.E.C.: parcodeltapo@cert.parcodeltapo.it
C.F. 91015770380 - P.IVA: 01861400388



Il Delta del Po è riconosciuto dall'UNESCO
Patrimonio dell'Umanità (Marrakech 2 Dicembre 1999) e Riserva
della Biosfera Mab (Parigi 9 Giugno 2015)

Sommario

CAPO I. DISPOSIZIONI GENERALI	4
Art. 1 Natura giuridica.....	4
Art. 2 Abbreviazioni	4
Art. 3 Finalità	4
Art. 4 Struttura del Regolamento	4
Art. 5 Ambito di applicazione	5
CAPO II. ACQUISIZIONE DEL NULLA OSTA.....	5
Art. 6 Interventi, impianti, opere, attività soggetti ad acquisizione di nulla osta	5
Art. 7 Caso particolare di acquisizione di nulla osta.....	5
CAPO III. PROCEDURE PER INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE	5
Art. 8 Interventi, impianti, opere, attività oggetto di comunicazione.....	5
Art. 9 Ambito di applicazione	5
CAPO IV. ULTERIORI INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ E PROCEDURE	6
Art. 10 Tipologie di interventi, impianti, opere, attività non assoggettate a nulla osta.....	6
Art. 11 Interventi di somma urgenza eseguiti da soggetti istituzionali	6
CAPO V. PROCEDURE PER IL RILASCIO DEL NULLA OSTA	7
Art. 12 Presentazione dell'istanza	7
Art. 13 Documentazione da presentare	7
Art. 14 Modalità di trasmissione della richiesta di nulla osta	8
Art. 15 Avvio del procedimento.....	8
Art. 16 Termini del procedimento.....	9
Art. 17 Motivi ostativi e osservazioni.....	9
Art. 18 Rilascio o diniego del nulla osta	10
Art. 19 Prescrizioni	10
Art. 20 Nulla osta e altri atti di assenso. Misure di semplificazione del procedimento	11
Art. 21 Raccordo con le procedure di Valutazione Ambientale	11
CAPO V. CONTROLLI E SANZIONI	11
Art. 22 Sanzioni.....	11
Art. 23 Verifiche.....	12
CAPO VI. NORME FINALI E TRANSITORIE	12
Art. 24 Pubblicazione	12
Art. 25 Archivio/banca dati.....	12
Art. 26 Disposizioni transitorie	12
Allegato I	13
TIPOLOGIE DI INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ PER I QUALI NON È NECESSARIO RICHIEDERE IL NULLA OSTA	13

Allegato II	21
TIPOLOGIE DI INTERVENTI IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE IN AREE ESTERNE AI SITI RETE NATURA 2000	21
Allegato III	23
TIPOLOGIE DI INTERVENTI IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE IN AREE INTERNE AI SITI RETE NATURA 2000	23
Allegato IV	25
TIPOLOGIE DI ATTIVITÀ RIPETUTE ANNUALMENTE E RELATIVE PRESCRIZIONI	25
Allegato V	27
MODULO PER ISTANZA DI RILASCIO DEL NULLA OSTA ⁽¹⁾	27
Allegato VI	29
SCHEDA DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI NULLA OSTA ⁽³⁾ (art. 13 Regolamento)	30
Allegato VII	32
MODULO PER ISTANZA DI RILASCIO DEL NULLA OSTA PER TIPOLOGIE DI INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE (art. 8 del Regolamento)	32
Allegato VIII	34
MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI NULLA OSTA O NULLA OSTA E VALUTAZIONE DI INCIDENZA AMBIENTALE	34

CAPO I. DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Natura giuridica

1. Ai sensi dell'art. 40 della LR 6/2005, l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po (di seguito denominato Ente di gestione), secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 1, della L 394/1991, rilascia il nulla osta dopo aver verificato la conformità tra le disposizioni dei Piani territoriali di Stazione (PTS) approvati o adottati e dei Regolamenti e i progetti per interventi, impianti, opere, attività che comportino trasformazioni ammissibili all'assetto ambientale e paesaggistico entro i perimetri del Parco e delle aree contigue (pre-parco).
2. La natura giuridica del nulla osta è definita nella "Direttiva sulle modalità specifiche e gli aspetti procedurali del rilascio del nulla osta nelle Aree protette regionali" approvata con deliberazione Giunta Regionale n. 343 dell'8/2/2010, in applicazione a quanto disposto dall'art. 40, comma 4 della LR 6/2005.

Art. 2 Abbreviazioni

- Parco: Parco regionale del Delta del Po Emilia-Romagna – Ente di gestione;
- Stazioni: Piani Territoriali di Stazione del Parco Regionale del Delta del Po Emilia-Romagna (Volano-Mesola-Goro, Centro Storico di Comacchio, Valli di Comacchio, Campotto di Argenta, Pineta San Vitale e Piallasse di Ravenna, Pineta di Classe e Saline di Cervia);
- PTS: Piano Territoriale di Stazione;
- Interventi: interventi, impianti, opere, attività, progetti;
- Siti: siti Rete Natura 2000 di competenza dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po;
- Zone B: zone B di protezione generale di cui alla LR 6/2005 art. 25;
- Zone C: zone di protezione ambientale di cui alla LR 6/2005 art. 25;
- Zone AC e PP: aree Contigue di cui alla LR 6/2005 art. 25;
- DGR 343/2010: deliberazione di Giunta Regionale, emanata in rispondenza dell'art. 58 della LR 6/2005 volta alla semplificazione delle procedure per il rilascio dei pareri di conformità, dei nulla osta e per la formulazione delle valutazioni d'incidenza di competenza dei soggetti gestori delle aree protette dei siti Rete Natura 2000;
- Allegato D: Valutazioni d'incidenza ambientale nei siti Rete Natura 2000 di cui alla DGR 79/2018;
- Allegato 1: Misure Generali di Conservazione nei siti Rete Natura 2000 di cui alla DGR 1147/2018;
- C.T.R.: Cartografia Tecnica Regionale.

Art. 3 Finalità

1. Il presente Regolamento si prefigge l'obiettivo di disciplinare il procedimento di rilascio del nulla osta, incentrando l'attenzione su quelle tipologie di intervento, che per loro natura o in base alla zonizzazione in cui vengono proposte, sono da assoggettare a una semplificazione amministrativa. Il Regolamento disciplina, inoltre, l'iter procedurale da percorrere al fine dell'ottenimento del parere.
La casistica delle tipologie di procedimento è sintetizzata nella tabella seguente:

Procedimento	Nulla osta non dovuto	Nulla osta	Caso particolare di rilascio di nulla osta	Interventi, impianti, opere, attività oggetto di comunicazione	Altre procedure
Tipologia interventi	Capo IV, art. 10, ALLEGATO I	Tutti gli interventi, eccetto ALLEGATI II, III e Capo IV	ALLEGATO IV, attività o iniziative ripetute annualmente	ALLEGATO II, interventi esterni a siti RN2000 Allegato III, interventi interni a siti RN2000	Capo IV, art. 11 interventi di somma urgenza eseguiti da soggetti istituzionali

Art. 4 Struttura del Regolamento

1. Il presente Regolamento è strutturato in sei capi che descrivono la disciplina per il rilascio del nulla osta e illustrano i controlli, le sanzioni e la modalità di archiviazione e pubblicazione delle istanze.

Art. 5 Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento si applica al territorio del Parco normato dai 6 Piani di Stazione e ai siti Rete Natura 2000 purché ricompresi nei perimetri del Parco. Gli ambiti di applicazione degli interventi sono indicati nei successivi capi II, III e IV riguardanti la disciplina del nulla osta.

CAPO II. ACQUISIZIONE DEL NULLA OSTA

Art. 6 Interventi, impianti, opere, attività soggetti ad acquisizione di nulla osta

1. Tutti gli interventi di iniziativa pubblica o privata, ad esclusione degli interventi di cui agli Allegati I, II, III e al Capo IV, sono assoggettati ad acquisizione di nulla osta.

Art. 7 Caso particolare di acquisizione di nulla osta

1. Le tipologie di attività elencate nell'Allegato IV hanno la caratteristica di ripetersi di anno in anno con la stessa modalità e tempistica: per queste il nulla osta può essere anticipatamente acquisito e ha validità per un massimo di cinque annualità. Decorso l'intervallo di tempo dichiarato è necessario acquisire nuovamente il nulla osta.
Eventuali variazioni di tempistica e modalità fanno decadere il nulla osta.

CAPO III. PROCEDURE PER INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE

Art. 8 Interventi, impianti, opere, attività oggetto di comunicazione

1. La realizzazione di specifiche tipologie d'interventi, impianti, opere, attività, il cui impatto di norma non comporta alterazioni significative per l'ambiente e il paesaggio è oggetto di comunicazione da parte dell'interessato alle condizioni e con le modalità indicate nei commi seguenti e al successivo articolo 9.
2. Per gli interventi, impianti, opere, attività di cui al presente articolo l'Ente di gestione, entro trenta giorni successivi alla presentazione della comunicazione, controlla la completezza della documentazione, verifica la sussistenza dei requisiti e dei presupposti richiesti dalla normativa e dagli strumenti pianificatori e regolamentari per l'esecuzione degli interventi. Entro il termine di 30 giorni l'Ente di gestione può impartire disposizioni riguardanti specifiche modalità esecutive e limitazioni, o vietare la prosecuzione dell'attività in caso di accertata carenza dei presupposti e delle condizioni richieste.
3. Trascorsi 30 giorni dalla comunicazione, l'interessato può dare inizio all'intervento. Gli interventi non possono in ogni caso avere inizio prima che siano decorsi trenta giorni dalla data di presentazione.
4. Sono soggetti alla comunicazione di cui al comma 1 interventi, impianti, opere, attività elencati nell'Allegato II se previsti esternamente a siti Rete Natura 2000 e all'Allegato III se interni a siti Rete Natura 2000 e se ricadono nelle sottozone indicate al successivo art. 9.

Art. 9 Ambito di applicazione

1. La comunicazione si applica se gli interventi, impianti, opere, attività ricadono:
a) nelle seguenti sottozone:

Piano di stazione	Sottozone
Volano - Mesola -Goro	PP.AGR*, PP.MAR, PP.SMT
Centro Storico di Comacchio	AC.AGR*, AC.FLU, AC.TEC
Valli di Comacchio	PP.AGR*
Pineta di Classe e Saline di Cervia	PP.AGR, PP.AGR.B
Piallasse di Ravenna e Pineta di San Vitale	PP.AGR, PP.AGN, PP.ARE, PP DISCARICA VECCHIA
Campotto di Argenta	AC.FLU AC.CAN AC.AGR AC.BOS

b) nelle seguenti sottozone, purché gli interventi siano ricompresi nell'Allegato II, punto 6:

Piano di stazione	Sottozone
Centro Storico di Comacchio	D*
Pineta di Classe e Saline di Cervia	PP.STO

CAPO IV. ULTERIORI INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ E PROCEDURE

Art. 10 Tipologie di interventi, impianti, opere, attività non assoggettate a nulla osta

1. I progetti relativi a interventi, impianti, opere, attività da realizzare o da svolgere nel territorio del Parco e delle aree contigue, qualora ricadano in uno dei seguenti casi, non sono sottoposti al preventivo rilascio del nulla osta:

- a) progetti a cura dell'Ente di gestione, per l'attuazione delle finalità dell'area protetta oggetto di intervento, nell'ambito dei compiti a esso assegnati dalle LLRR 6/2005, 24/2011 art. 3 e 13/2015 art.18;
- b) progetti a cura dell'Ente di gestione, che interessino siti Rete Natura 2000, previsti espressamente dalle misure di conservazione o dai piani di gestione di tali siti e individuati come direttamente connessi e necessari al mantenimento in uno stato di conservazione soddisfacente delle specie e degli habitat presenti nei siti stessi, a condizione che vengano osservate le modalità di realizzazione indicate, quando presenti, nelle misure di conservazione o nei piani di gestione;
- c) progetti definiti all'interno di piani o programmi che hanno acquisito il parere di conformità da parte dell'Ente di gestione che, nell'ambito di tale procedura, non siano stati indicati come interventi per i quali è previsto il rilascio del nulla osta, secondo il disposto della LR 6/2005 art. 39, comma 1;
- d) attività quali le normali pratiche agricole e zootecniche, salvo diverse disposizioni specifiche contenute nei PTS del Parco e nei Regolamenti;
- e) gli interventi elencati all'interno dell'Allegato I ricadenti nelle opportune sottozone.

Art. 11 Interventi di somma urgenza eseguiti da soggetti istituzionali

1. Per interventi di somma urgenza si intendono:

- interventi di difesa del suolo dichiarati di somma urgenza, ai sensi dell'art. 10 della LR 1/2005;
- interventi di difesa del suolo o di riassetto idrogeologico eseguiti dalla protezione civile, dichiarati indifferibili ed urgenti ai sensi dell'art. 163 del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- potature e abbattimenti di alberature isolate, che a seguito di eventi calamitosi possono minacciare le condizioni di sicurezza delle cose e delle persone, ad esclusione degli esemplari tutelati ai sensi della LR 2/1977, salvo ordinanza del Sindaco e perizia di un tecnico abilitato, e della L 10/2013 in accordo con le disposizioni attuative previste dalla legge stessa.

2. Per gli interventi di cui al precedente comma 1, l'Amministrazione competente trasmette, prima di effettuare l'intervento, una comunicazione preventiva all'Ente di gestione.

La comunicazione preventiva dovrà contenere le seguenti informazioni:

- soggetto esecutore, con il nominativo di un referente e suoi recapiti;
- area interessata dall'intervento (individuata su apposita cartografia CTR o foto satellitare);
- natura e motivazione dell'intervento;
- data (ed eventuale orario) di avvio dell'intervento.

La comunicazione non può essere presentata da soggetti privati.

Entro i 15 giorni dalla data di protocollazione della comunicazione preventiva, l'Ente di gestione si riserva di richiedere una documentazione tecnica idonea a illustrare modalità, tempistica di intervento ed eventuali misure di mitigazione/compensazione previste.

Decorsi i 15 giorni, senza che l'Ente di gestione abbia richiesto integrazioni il procedimento si ritiene concluso.

CAPO V. PROCEDURE PER IL RILASCIO DEL NULLA OSTA

Art. 12 Presentazione dell'istanza

1. Il procedimento si effettua ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, secondo le modalità specifiche e gli aspetti procedurali definiti dal presente Regolamento ai sensi della LR 6/2005, artt. 40 e 58.
2. L'istanza finalizzata al rilascio del nulla osta è presentata sulla base della modulistica-tipo di cui all'Allegato V al presente Regolamento.
3. Qualora il progetto di intervento, impianto, opera, attività sia assoggettato alla procedura di cui all'art. 8 l'istanza è presentata sulla base della modulistica-tipo di cui all'Allegato VII al presente Regolamento.

Art. 13 Documentazione da presentare

1. L'istanza si compone dei seguenti documenti:
 - a) relazione tecnica illustrativa dettagliata in cui siano evidenziati:
 - il contesto ambientale, paesaggistico e urbanistico di inserimento dell'intervento;
 - la descrizione dell'intervento, impianto, opera, attività e i materiali utilizzati per la sua realizzazione;
 - l'elenco delle piante che costituiranno il nuovo verde con riscontro nel relativo elaborato grafico;
 - le dimensioni relative all'opera di progetto (tabella delle superfici, dei volumi);
 - le caratteristiche delle connessioni di servizi di rete (energia elettrica, gas, impianto luminoso, acqua, smaltimento acque reflue, ecc.);
 - i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impianti prevedibili sia in fase di cantiere che di esercizio;
 - b) inquadramento cartografico (C.T.R. o foto satellitare) a scala territoriale e stralcio del Piano Territoriale di Stazione di riferimento;
 - c) elaborati cartografici a scala urbana con particolare riferimento alla mappatura del verde esistente nell'area d'intervento;
 - d) elaborati cartografici a scala architettonica dell'esistente, di progetto e comparato;
 - e) documentazione fotografica a colori che metta in evidenza il contesto di riferimento.
2. Qualora il progetto di attività sia assoggettato alla procedura di cui all'art. 7, gli elaborati relativi all'istanza sono costituiti unicamente da:
 - a) relazione descrittiva dettagliata in cui siano evidenziati:
 - il complesso delle unità organizzative e/o gestionali, quali punti di raccolta differenziati dei rifiuti, punti di distribuzione di eventuali prodotti alimentari, punti per il coordinamento interno, servizi igienici, ecc.;
 - la modalità di svolgimento dell'evento con particolare attenzione alla gestione dei rifiuti prodotti, alla componente luminosa e acustica;
 - i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impatti prevedibili;
 - b) elaborato cartografico con evidenziato il perimetro in cui si svolge l'attività;
 - c) descrizione dell'attività, specificando la durata (periodo e orari), il programma e il potenziale numero di partecipanti.
3. Qualora il progetto di intervento, impianto, opera, attività sia assoggettato alla procedura di cui all'art. 8, gli elaborati relativi all'istanza sono costituiti da:
 - a) relazione tecnica illustrativa dettagliata in cui siano evidenziati:
 - il contesto ambientale, paesaggistico e urbanistico di inserimento dell'intervento;
 - la descrizione dell'intervento, impianto, opera, attività e i materiali utilizzati per la sua realizzazione;

- l'elenco delle piante che costituiranno il nuovo verde con riscontro nel relativo elaborato grafico;
 - le dimensioni relative all'opera di progetto (tabella delle superfici, dei volumi);
 - le caratteristiche e le modalità di funzionamento delle connessioni di servizi di rete (energia elettrica, gas, impianto luminoso, acqua, smaltimento acque reflue, ecc.);
 - i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impianti prevedibili sia in fase di cantiere che di esercizio;
- b) inquadramento cartografico (C.T.R. o foto satellitare) a scala territoriale e stralcio del PTS di riferimento;
- c) elaborati cartografici a scala urbana con particolare riferimento alla mappatura del verde esistente nell'area di intervento;
- d) elaborati cartografici a scala architettonica dello stato comparato;
- e) documentazione fotografica che metta in evidenza il contesto di riferimento.
4. Qualora gli interventi ricadano nei siti Rete Natura 2000 occorre presentare il modulo di pre-valutazione ovvero lo studio d'incidenza, in funzione del potenziale impatto sugli habitat e le specie di interesse comunitario presenti nel sito, in caso di intervento soggetto anche alla procedura di valutazione d'incidenza di cui alla LR 7/2004.
5. La documentazione di cui sopra si compone quindi di elaborati grafici, cartografici, fotografici e amministrativi di cui all'Allegato VI e può essere integrata facoltativamente dal tecnico o richiesta successivamente dall'Ente di gestione.

Art. 14 Modalità di trasmissione della richiesta di nulla osta

1. In caso di progetto di intervento, impianto, opera, attività sottoposto a provvedimento abilitativo o autorizzativo o di altro assenso comunque denominato, ulteriore rispetto al nulla osta, l'istanza viene trasmessa all'Ente di gestione per il tramite dell'Amministrazione titolare del procedimento principale, anche attraverso apposita Conferenza di servizi, qualora ricorrano i presupposti, come disciplinata dall'art. 14 della L 241/1990. In tal caso vengono trasmessi all'Ente di gestione, da parte dell'Amministrazione titolare del procedimento principale, gli elaborati relativi all'istanza, corredati dagli eventuali pareri, se necessari e già espressi, che abbiano attinenza con il progetto.
2. Nei casi di cui al comma 1 il soggetto richiedente inserirà l'istanza di nulla osta, debitamente compilata, tra la documentazione da allegare alla richiesta inerente al procedimento principale dell'Amministrazione che rilascia il provvedimento autorizzativo ulteriore rispetto al nulla osta.
3. Ai sensi dell'art. 4 della LR 15/2013, c.m. dalla LR 12/2017, la gestione dei procedimenti abilitativi inerenti gli interventi che riguardano l'edilizia residenziale, e le relative funzioni di controllo, sono attribuite a un'unica struttura, denominata "Sportello unico per l'edilizia" (Sportello unico), costituita dal Comune o da più Comuni associati, che costituisce, per gli interventi di edilizia residenziale, l'unico punto di accesso per il privato interessato, in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti le CILA (Comunicazioni inizio lavori asseverata), le SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività), i permessi di costruire e l'intervento edilizio.
4. Ai sensi dell'art. 5 della LR 15/2013, la gestione dei procedimenti abilitativi inerenti alla realizzazione e la modifica degli impianti produttivi di beni e servizi, disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica n. 160 del 2010, sono attribuiti al SUAP (Sportello unico attività produttive).

Art. 15 Avvio del procedimento

1. A seguito della trasmissione dell'istanza, di cui al precedente art. 12, comma 2, secondo quanto stabilito dalla L 241/1990, art. 7 e seguenti, verificata la completezza della domanda, entro 20 giorni, come indicato al successivo art. 16, viene data comunicazione al soggetto che ha trasmesso l'istanza stessa, indicando:
 - la data di avvio del procedimento;
 - la competenza tecnico-amministrativa;
 - il responsabile del procedimento;
 - le modalità per prendere visione degli atti;
 - la data di conclusione entro 60 giorni dalla data di avvio, salvo interruzione dei termini (che potrà essere effettuata una sola volta);

- le informazioni circa l'istituto del silenzio-assenso;
 - i recapiti e gli orari di apertura degli uffici.
2. A seguito della trasmissione dell'istanza, di cui al precedente art. 12, comma 3, come indicato ai successivi artt. 16 e 18, viene data comunicazione al soggetto che ha trasmesso l'istanza stessa, indicando l'assenso o l'eventuale richiesta di documentazione integrativa o il diniego.

Art. 16 Termini del procedimento

1. Il provvedimento relativo al nulla osta ordinario è emesso entro il termine di 60 giorni dal ricevimento dell'istanza. Ai sensi dell'art. 40 della LR 6/2005, il nulla osta si intende rilasciato per silenzio/assenso in caso di decorso del termine di 60 giorni dalla data di ricevimento dell'istanza.
2. In caso di documentazione incompleta o di necessarie integrazioni l'Ente di gestione ne dà comunicazione al soggetto proponente e all'Amministrazione titolare entro 20 giorni dal ricevimento della richiesta. Il soggetto proponente ha 30 giorni di tempo per ottemperare al completamento formale della domanda pena decadenza dell'istanza. I termini per il rilascio del nulla osta decorrono dal ricevimento di tutti i documenti richiesti a integrazione dell'istanza di nulla osta.
3. Il termine del procedimento può essere prorogato, per una sola volta, di ulteriori 30 giorni, per necessità derivanti da complessità dell'istruttoria, con eventuale richiesta motivata e analitica di ulteriore documentazione ovvero in caso di necessità di consultazione di esperti in materia. In tale caso il termine per il perfezionarsi del silenzio-assenso decorre nuovamente dal ricevimento della documentazione richiesta. Ferma restando la tempistica massima di legge sopra illustrata, i tempi effettivi di istruttoria da parte dell'Ente di gestione sono improntati sul principio di celerità del procedimento tenuto conto della tipologia di progetto sottoposta a istanza di nulla osta.
4. Qualora il progetto d'intervento, impianto, opera, attività sia assoggettato alla procedura di cui all'art. 8, il nulla osta può intendersi rilasciato, secondo quanto previsto al successivo art. 18, comma 4.

Art. 17 Motivi ostativi e osservazioni

1. L'Ente di gestione, prima della formale adozione del provvedimento di diniego del nulla osta, comunica tempestivamente all'istante, ai sensi dell'art. 10 bis della L 241/90, i motivi che ostano all'accoglimento della richiesta indicando tutti gli elementi motivazionali che potrebbero, in relazione alle risultanze dell'istruttoria, suffragare un provvedimento finale negativo, assegnando un termine all'istante per eventuali osservazioni, decorso il quale, senza che siano pervenute osservazioni, conclude il procedimento. Entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione l'istante ha diritto di presentare per iscritto le proprie osservazioni, compresa la formulazione e presentazione di soluzioni alternative al progetto originario, redatte sulla base dei motivi ostativi comunicati.

Le soluzioni alternative rispetto al progetto originario possono riguardare modifiche:

- a) dell'ubicazione delle opere;
- b) del dimensionamento delle opere;
- c) delle tipologie costruttive adottate;
- d) delle modalità gestionali dell'area.

Le soluzioni alternative proposte devono essere illustrate dalla specifica documentazione di cui al precedente art. 13.

L'Ente di gestione valuta le osservazioni presentate dall'istante e, ove ritenga di non poterle condividere, ne dà conto in sede di adozione del provvedimento finale di diniego, mediante adeguata motivazione.

La comunicazione dei motivi ostativi interrompe il termine entro il quale l'Ente di gestione deve pronunciarsi e il termine ricomincia nuovamente a decorrere dalla data di ricevimento delle osservazioni.

Qualora nel termine assegnato non pervengano osservazioni, l'Ente di gestione conclude il procedimento.

2. Se il provvedimento di rilascio o diniego del nulla osta dell'Ente di gestione è reso nell'ambito di una procedura di Conferenza di servizi, in presenza di motivi ostativi l'Ente di gestione emetterà un provvedimento di diniego adeguatamente motivato e contenente eventuali suggerimenti di

modifiche che, se apportate, potrebbero consentire di accogliere l'istanza. Sarà cura dello Sportello unico che ha avviato il procedimento principale formalizzare il preavviso di diniego ai sensi dell'art. 10 bis della L 241/90.

Art. 18 Rilascio o diniego del nulla osta

1. L'esito dell'istruttoria determina la conclusione del procedimento con un provvedimento espresso di rilascio del nulla osta, eventualmente con prescrizioni di cui al successivo art. 19, ovvero con un provvedimento di rilascio del nulla osta per decorrenza del termine, ovvero con un provvedimento di diniego del nulla osta.
2. Il rilascio o diniego del nulla osta è adottato con un provvedimento del Direttore dell'Ente di gestione o, se previsto dal Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Ente di gestione, dal Responsabile dell'Area Servizi Tecnici. L'esito positivo, unitamente alle prescrizioni eventuali in esso contenute, deve avere specifica evidenza nel provvedimento abilitativo o autorizzativo o di assenso comunque denominato rilasciato dall'Amministrazione titolare del procedimento principale.
3. Il provvedimento di diniego del nulla osta deve essere sempre motivato con indicazione dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche per le quali il progetto dell'intervento non risulta conforme alle disposizioni dei PTS e dei Regolamenti vigenti e varianti dei PTS adottate.
4. Per gli interventi, impianti, opere, attività di cui agli Allegati II e III l'Ente di gestione, entro trenta giorni successivi alla presentazione della comunicazione, controlla la completezza della documentazione, verifica la sussistenza dei requisiti e dei presupposti richiesti dalla normativa e dagli strumenti pianificatori e regolamentari per l'esecuzione degli interventi.

Trascorsi 30 giorni dalla comunicazione, l'interessato può dare inizio all'intervento. Entro il termine di 30 giorni l'Ente di gestione può:

- emettere un certificato di rispondenza, nel caso di esito positivo del controllo e delle verifiche sopra riportate;
- impartire disposizioni riguardanti specifiche modalità esecutive e limitazioni;
- vietare la prosecuzione dell'attività in caso di accertata carenza dei presupposti e delle condizioni richieste.

Art. 19 Prescrizioni

1. Il provvedimento di rilascio del nulla osta può contenere puntuali prescrizioni alla realizzazione dell'intervento al fine di soddisfare la condizione di conformità alle norme del Parco.

Le prescrizioni devono pertanto essere riferite:

- a) alle caratteristiche del progetto solo se dettate dalle disposizioni dei PTS del Parco, dei Regolamenti vigenti e delle varianti ai PTS adottate;
- b) all'attuazione, congiuntamente con l'intervento, di misure mitigative degli effetti negativi sulle esigenze di salvaguardia degli aspetti ambientali e paesaggistici tutelati dalle disposizioni del parco, definite sulla base dei dati conoscitivi su specie, elementi e ambienti e legate alle fasi di realizzazione e all'area oggetto di intervento. Tali misure possono riguardare:
 - limitazioni temporali alla realizzazione delle opere (es. divieto d'esecuzione dei lavori o d'utilizzo dell'opera durante il periodo riproduttivo di una o più specie tutelate);
 - limitazioni spaziali (es. divieto d'accesso o d'esecuzione dei lavori in una certa area giacché molto delicata dal punto di vista ecologico, come i siti di riproduzione di specie animali e vegetali tutelati),
 - limitazioni nell'ubicazione e nella gestione del cantiere e nell'uso di tipologie di mezzi meccanici e d'attrezzature (es. obbligo d'impiego di un determinato, specifico macchinario, poiché l'utilizzo di un mezzo rispetto ad un altro può comportare una diversa modalità di cantierizzazione delle opere con conseguente impatto negativo sull'ambiente e il paesaggio);
 - obbligo di inserimento di opere di mitigazione ambientale (es. realizzazione di barriere antirumore, realizzazione di siepi o filari esclusivamente autoctone e tipiche dei luoghi, ecc.);

- obbligo di ripristino delle aree degradate (es. ripristino del manto erboso nelle aree interessate da lavori di escavazione o di cantiere) o dell'area in oggetto, una volta cessato l'utilizzo previsto in progetto.

Art. 20 Nulla osta e altri atti di assenso. Misure di semplificazione del procedimento

1. Nel caso di progetto d'intervento, impianto, opera, attività sottoposto a provvedimento abilitativo o autorizzativo o di altro assenso comunque denominato, ulteriore rispetto al nulla osta, l'Ente di gestione, nei casi previsti dalla legislazione vigente, rilascia il nulla osta nell'ambito di Conferenza di servizi come disciplinata dall'art. 14 della L 241/1990 e secondo quanto disposto dall'art. 4 bis della LR 15/2013 ovvero mediante altro modulo di semplificazione procedimentale qualora sia stata richiesta dall'Amministrazione titolare del procedimento principale.
2. L'Ente di gestione concorda con le Amministrazioni coinvolte nel rilascio dei titoli abilitativi o autorizzativi necessari all'intervento, impianto, opera, attività le procedure idonee a evitare o a contenere, a norma delle leggi vigenti, qualsiasi aggravio all'iter amministrativo, ivi incluso la riduzione del termine per il rilascio del nulla osta.
3. Al fine di stabilire criteri procedurali che consentano un coordinamento tra i due istituti del nulla osta e dell'autorizzazione paesaggistica per un'efficace salvaguardia degli aspetti ambientali, naturalistici, culturali e paesaggistici oggetto di particolare tutela nel territorio delle aree protette, l'Ente di gestione, relativamente all'autorizzazione paesaggistica ordinaria, può concordare con i Comuni i tempi per l'espressione del nulla osta così da consentire che il provvedimento di rilascio del nulla osta, comprese le eventuali prescrizioni, sia allegato alla relazione tecnica illustrativa che il Comune deve inviare alla competente Soprintendenza ai sensi del D. Lgs. 42/2004 art. 146, comma 7 come richiamato dalla LR 24/2017 art. 70, comma 7.
4. Per l'autorizzazione paesaggistica semplificata, l'espressione del nulla osta è rilasciata nell'ambito della Conferenza dei Servizi, di cui agli artt. 14 e segg., della L 241/1990, entro i termini previsti dall'art. 11, comma 2 del DPR 31/2017.

Art. 21 Raccordo con le procedure di Valutazione Ambientale

1. Raccordo con la procedura di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA). Nel caso in cui il progetto sia assoggettato a VIA, l'esito dell'istruttoria relativa al nulla osta è acquisito in sede di Conferenza di servizi di cui alla L 241/1990, art. 14. La VIA positiva sul progetto comprende e sostituisce il provvedimento di rilascio del nulla osta con le eventuali prescrizioni.
2. Raccordo con la procedura per la Valutazione d'incidenza (VINCA). Qualora il progetto d'intervento, impianto, opera, attività coinvolga un sito Rete Natura 2000 che ricada nell'area protetta, la valutazione d'incidenza sul progetto è effettuata dall'Ente di gestione. Nel caso in cui in capo all'Ente di gestione si sommino sia la competenza a effettuare la valutazione d'incidenza sia la competenza al rilascio del nulla osta, l'esito della valutazione d'incidenza è reso congiuntamente a quello del nulla osta. L'Ente di gestione, in tal caso, esprime nel medesimo atto l'esito della valutazione d'incidenza nonché la decisione in ordine al nulla osta con specifica e distinta evidenza di tutti gli aspetti di competenza dell'Ente di gestione. Si chiarisce inoltre che deve essere garantita la coerenza tra gli esiti dei suddetti procedimenti ovvero, in caso di progetto con valutazione d'incidenza con esito negativo, il provvedimento di nulla osta sarà di diniego.
3. Nei casi di cui ai precedenti commi 1 e 2 non vale il silenzio assenso.

CAPO V. CONTROLLI E SANZIONI

Art. 22 Sanzioni

1. Le sanzioni da applicare in caso di mancata osservanza delle norme e dei divieti previsti nel presente Regolamento sono quelle di cui all'art. 60 della LR 6/2005.
2. I proventi delle sanzioni spettano all'Ente di gestione. Per l'irrogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'art. 60 della LR 6/2005 trova applicazione la Legge 24 novembre 1981, n. 689. Per tutto quanto qui non specificato si fa riferimento al Regolamento in materia di sanzioni amministrative, approvato dall'ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta del Po con delibera di Comitato

Esecutivo n. 53 del 30/05/2014.

Art. 23 Verifiche

1. L'Ente di gestione provvederà alla verifica a campione di almeno il 10% delle dichiarazioni rese nelle istanze di nulla osta presentate.

CAPO VI. NORME FINALI E TRANSITORIE

Art. 24 Pubblicazione

1. Ai sensi della L 394/1991 art. 13, l'Ente di gestione dà notizia del provvedimento, con le modalità stabilite dalle normative vigenti in materia, per la durata di 7 giorni nell'albo del Comune interessato e nell'albo dell'Ente di gestione stesso:
 - a) per esteso nel caso di provvedimento di diniego;
 - b) per estratto nel caso di provvedimento positivo espresso nonché determinatosi per decorrenza del termine.

Art. 25 Archivio/banca dati

1. Per consentire l'analisi dei provvedimenti presi, al fine di una corretta gestione delle aree protette, l'Ente di gestione predispone un archivio informatizzato, o banca-dati, delle istanze di nulla osta e relativa istruttoria, costantemente aggiornato sul sito dell'Ente di gestione - Sezione Amministrazione trasparente. L'archivio informatizzato, per ciascuna istanza di nulla osta, riporta le seguenti informazioni minime:
 - a) i dati geografici, relativi alla localizzazione dell'intervento con l'individuazione dell'area interessata quando significativo;
 - b) i dati descrittivi, relativi a:
 - tipologia di intervento;
 - Area protetta e zona della stessa in cui è localizzato l'intervento
 - elementi o aspetti tutelati dall'Area protetta potenzialmente interessati dall'intervento (naturali o storicoculturali);
 - provvedimento conclusivo del procedimento e motivazioni in caso di diniego;
 - eventuali prescrizioni;
 - data di inizio e di conclusione del procedimento;
 - eventuale proroga del termine del procedimento (sì/no, con indicate le motivazioni);
 - note varie (contatti avuti con altri soggetti, ecc.);
 - osservazioni da parte del richiedente con eventuali soluzioni alternative.

L'archivio è reso disponibile alla Regione Emilia-Romagna, per le necessità istituzionali.

Art. 26 Disposizioni transitorie

1. Le procedure di cui al presente Regolamento si applicano alle istanze pervenute a far data dalla definitiva approvazione del medesimo; le pratiche già protocollate presso l'Ente di gestione seguiranno le procedure previste dalla LR 6/2005 e LR 7/2004.

Allegato I

TIPOLOGIE DI INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ PER I QUALI NON È NECESSARIO RICHIEDERE IL NULLA OSTA

1. I manufatti e/o gli interventi oggetto di un procedimento di sanatoria, di accertamento di conformità paesaggistica o di altro procedimento di regolarizzazione comunque denominato, realizzati precedentemente l'istituzione del Parco ovvero prima della LR 27/1988, non necessitano del nulla osta. L'epoca di realizzazione del manufatto e/o delle opere deve essere chiaramente dimostrabile attraverso la presentazione di idonea documentazione agli Enti responsabili del Procedimento. La richiesta NON può includere la realizzazione di nuovi interventi.
2. La regolarizzazione per il mancato rispetto delle tolleranze di cui all'art. 19 bis della LR 23/2004 non necessita di nulla osta indipendentemente dall'epoca di realizzazione.
3. Interventi e/o attività sugli edifici ricadenti in tutte le zone PP*, AC* e C* B* di tutti i piani di stazione a condizione che gli edifici posseggano un titolo edilizio legittimato il quale richiami il rilascio del nulla osta dell'Ente di gestione:
 - a) opere interne che non comportino aumento del carico urbanistico e che non alterino l'aspetto esteriore degli edifici;
 - b) varianti in corso d'opera che riguardano opere interne;
 - c) interventi edilizi da considerarsi variazioni minori in corso d'opera che, rispetto al progetto approvato, non determinino un'alterazione ritenuta significativa degli aspetti ambientali e paesaggistici tutelati dalle Aree protette (in riferimento alle conoscenze tecnico-scientifiche, alla modesta entità dell'intervento, nonché a quanto stabilito da normative specifiche), ovvero che non comportino, aumento di superficie e/o di volume, né determinino mutazioni d'uso o aumento di carico urbanistico o modifiche dell'area di sedime, e non riguardino le aree pertinenziali. Le variazioni minori in corso d'opera possono riguardare la modifica dei prospetti.
 - d) rinnovo di concessioni demaniali relative a servizi di rete tecnologici (idrici, elettrici, fognari, telefonici, gas) purché l'Ente di gestione si sia già espresso favorevolmente e a condizione che la richiesta di rinnovo non implichi l'esecuzione di interventi accessori;
 - e) cambio dell'intestatario della concessione demaniale senza modifica della stessa, per i quali l'Ente di gestione si è già espresso favorevolmente;
 - f) manutenzione ordinaria ovvero gli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti.

In questa categoria ricadono i seguenti interventi:

- riparazione, sostituzione, rinnovamento (comprese le opere correlate quali guaine, sottofondi, etc.) della pavimentazione esterna e interna a condizione che l'intervento non comporti un aumento della superficie impermeabilizzata e una modificazione dei materiali preesistenti;
- rifacimento, riparazione, tinteggiatura (comprese le opere correlate) dell'intonaco interno ed esterno;
- riparazione, sostituzione, rinnovamento degli elementi decorativi delle facciate (es. marcapiani, modanature, corniciature, lesene);
- riparazione, sostituzione, rinnovamento delle opere di lattoneria (es. grondaie, tubi, pluviali) e impianto di scarico, di rivestimento interno e esterno, dei serramenti e degli infissi interni ed esterni;
- installazione, comprese le opere correlate, riparazione, sostituzione, rinnovamento di inferriate e altri sistemi antintrusione;
- riparazione, sostituzione, rinnovamento, inserimento eventuali elementi accessori, rifiniture necessarie (comprese le opere correlate) di elemento di rifinitura delle scale;
- riparazione, sostituzione, rinnovamento, inserimento eventuali elementi accessori, rifiniture necessarie (comprese le opere correlate) di scale retrattili e di arredi;
- riparazione, sostituzione, rinnovamento, messa a norma di parapetti e ringhiere;
- riparazione, rinnovamento, sostituzione nel rispetto delle caratteristiche tipologiche e dei materiali (comprese le opere correlate quali l'inserimento di strati isolanti e coibenti) del manto di copertura;
- riparazione, sostituzione, installazione di controsoffitto non strutturale;

- riparazione, rinnovamento di controsoffitto strutturale;
- riparazione, sostituzione, rinnovamento, realizzazione finalizzata all'integrazione impiantistica e messa a norma di comignolo o terminale a tetto di impianti di estrazione fumi;
- riparazione, rinnovamento o sostituzione di elementi tecnologici o delle cabine e messa a norma dell'ascensore e di impianti di sollevamento verticale;
- riparazione e/o sostituzione, realizzazione di tratto di canalizzazione e sottoservizi e/o messa a norma della rete fognaria e della rete dei sottoservizi;
- riparazione, integrazione, efficientamento, rinnovamento e/o messa a norma dell'impianto elettrico;
- riparazione, integrazione, efficientamento, rinnovamento, compreso il tratto fino all'allacciamento alla rete pubblica e/o messa a norma dell'impianto per la distribuzione e l'utilizzazione di gas;
- riparazione, integrazione, efficientamento, rinnovamento, sostituzione e integrazione apparecchi sanitari e impianti di scarico e/o messa a norma dell'impianto igienico e idro-sanitario;
- installazione, riparazione, integrazione, rinnovamento, efficientamento e/o messa a norma dell'impianto di illuminazione esterno a condizione che sia conforme alla DGR n° 1732/2015 e purché non sia costituito da un numero di apparecchi illuminanti non superiore a 10 che rispettino le seguenti condizioni:
 - non emettano luce verso l'alto;
 - la temperatura di colore sia calda ovvero inferiore a 3000 k;
 - non siano prospicienti un corpo d'acqua;
- installazione, adeguamento, integrazione, rinnovamento, efficientamento, riparazione e/o messa a norma dell'impianto di protezione antincendio;
- installazione, adeguamento, integrazione, efficientamento (comprese le opere correlate di canalizzazione) e/o messa a norma dell'impianto di climatizzazione;
- riparazione, adeguamento, integrazione, efficientamento (comprese le opere correlate di canalizzazione) e/o messa a norma dell'impianto di estrazione fumi;
- installazione, riparazione, sostituzione, rinnovamento e/o messa a norma di antenna/parabola e altri sistemi di ricezione e trasmissione e di punto di ricarica per veicoli elettrici.

4. Interventi su cimiteri:

- a) realizzazione di monumenti, lapidi, edicole funerarie e opere di arredo entro i perimetri attuali dei cimiteri;
- b) interventi relativi alla manutenzione ordinaria, straordinaria e di restauro di edicole funerarie o di pavimentazioni ricadenti all'interno delle zone cimiteriali.

5. Per le sottozone sottoelencate sono previste ulteriori categorie di opere per le quali non è previsto il rilascio del nulla, distinguendo i casi in cui si tratti di proposte fuori o dentro a siti Rete Natura 2000:

Piano di stazione	Sottozone
Volano - Mesola -Goro	PP.AGR*
Centro Storico di Comacchio	AC.AGR* AC.FLU AC.TEC
Valli di Comacchio	PP.AGR*
Pineta di Classe e Saline di Cervia	PP.AGR
Piallasse di Ravenna e Pineta di San Vitale	PP.AGR PP.AGN PP.ARE PP.DISCARICA VECCHIA
Campotto di Argenta	AC.FLU AC.CAN AC.AGR AC.BOS

5.1 Interventi ricadenti nelle sottozone di cui al punto 5 e all'esterno di siti Rete Natura 2000:

- a) interventi sugli edifici esistenti:
 - i) interventi di manutenzione straordinaria di cui alla LR 15/2013 Allegato A, lett. b) ad eccezione che non comportino un cambio di destinazione d'uso e un aumento del carico urbanistico; sono comprese anche le modifiche ai prospetti;
 - ii) interventi di adeguamento alla normativa antisismica come previsti dalla vigente normativa (Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 17 gennaio 2018 "Aggiornamento delle «norme tecniche per le costruzioni»");
 - iii) installazione di tende parasole su terrazze o prospetti;

- iv) manutenzione ordinaria e straordinaria di cancelli, recinzioni o muri di contenimento del terreno, muri di cinta esistenti senza incrementi di altezza che rispettino le seguenti prescrizioni: sui lati, non fronte- strada, obbligo di mantenimento di spazio di almeno 15 cm dal livello del suolo al livello della rete metallica, ovvero in caso di recinzioni in muratura creazione di varchi di piccole dimensioni a distanze regolari (ogni 15-20 metri);
 - v) interventi legati agli impianti tecnologici;
- b) installazione, riparazione, sostituzione, rinnovamento di elementi di arredo in aree ludiche senza fini di lucro e di elementi di arredo delle aree pertinenziali degli edifici senza creazione di volumetria e con esclusione delle piscine di cui alla lettera l) del comma 1 dell'art. 7 della L.R. 15/2013 le cui limitazioni dimensionali e/o di posizione vengono stabilite dal Regolamento Edilizio di ogni Comune ricadente entro i confini del Parco. A tal fine si intendono esclusivamente:
- i) opera per arredo da giardino (es. barbecue in muratura/ fontana/muretto/scultura/ fioriera, panca) e assimilate;
 - ii) pergolato, di limitate dimensioni e non stabilmente infisso al suolo ed in aderenza all'edificio;
 - iii) gioco per bambini e spazio di gioco in genere, di limitate dimensioni;
 - iv) ricovero per animali domestici e da cortile, voliera e assimilata, di limitate dimensioni;
 - v) ripostiglio per attrezzi, manufatto accessorio di limitate dimensioni e non stabilmente infisso al suolo.
- Gli elementi devono essere pertinenziali all'edificio.
- c) interventi legati agli impianti tecnologici:
- i) installazione di impianti tecnologici esterni e interni per uso domestico autonomo, quali condizionatori e impianti di climatizzazione dotati di unità esterna, caldaie, parabole;
 - ii) pannelli solari (termici o fotovoltaici) solo se complanari o integrati al tetto di edifici esistenti, al servizio degli stessi e per una superficie massima di 50 mq;
- d) interventi legati all'agricoltura:
- i) interventi di taglio della vegetazione arborea nei pioppeti in attualità di coltura, dal 16 luglio al 14 marzo;
 - ii) realizzazione di impianti di pioppicoltura e arboricoltura da legno, purché ricadano su aree private e non comportino l'eliminazione di elementi naturali e seminaturali (maceri, pozze di abbeverata, fontanili, risorgive, torbiere, canneti, stagni, fossi, siepi, filari alberati, piantate, muretti a secco, zone umide, boschi, boschetti, arbusteti, complessi macchia-radura, aree incolte, prati e pascoli);
- e) interventi legati al piano stradale:
- i) interventi di tipo conservativo legati alla manutenzione stradale che non comportino nuove impermeabilizzazioni o nuove compattazioni del terreno o l'abbattimento di alberature.
- È comunque vietata la nuova asfaltatura.
- f) utilizzo delle acque lentiche e lotiche, interventi nei corsi d'acqua e infrastrutture idrauliche:
- i) interventi eseguiti con le modalità di intervento definite nel Disciplinare tecnico per la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali purché eseguiti dal 16 luglio al 14 marzo che riguardino:
 - espurghi e risagomature di canali artificiali;
 - interventi su vegetazione erbacea, canneto, vegetazione arbustiva (diametro superiore a 5 cm e inferiore a 10 cm, a 1,30 m dal suolo);
 - la manutenzione ordinaria delle opere idrauliche;
 fermo restando il divieto di potare gli alberi e gli arbusti con barre falcianti.
- g) utilizzo di aeromodelli e droni in categoria Aperta, come definita dal Regolamento UE 947/2019, purché eseguito in conformità al Regolamento per la disciplina del sorvolo dei droni dell'Ente di gestione e nel periodo compreso dal 1° agosto al 1° marzo (escluso);
- h) attività agricola, zootecnica, pioppicoltura, arboricoltura e castanicoltura: interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nelle aree agricole oggetto di impegni agro-ambientali, in

attuazione di quanto indicato dai bandi del PSR.

5.2 Interventi ricadenti nelle sottozone di cui al punto 5 e all'interno di siti Rete Natura 2000:

5.2.1 Attività turistico - ricreativa

- a) realizzazione e manutenzione di strutture e di attrezzature per la fruizione turistico-ricreativa quali: punti di sosta (aree pic-nic, aree attrezzate per giochi, panchine, cestini porta rifiuti, fontanelle, barbecue, portabiciclette, bacheche), staccionate, passerelle e ponticelli senza utilizzare recinzioni metalliche;
- b) manutenzione di strutture e di attrezzature per la vigilanza quali: torrette e capanni di osservazione;
- c) attività agricola, zootecnica, pioppicoltura, arboricoltura e castanicoltura:
 - i) interventi di taglio della vegetazione arborea negli impianti di arboricoltura da legno in attualità di coltura, dal 16 luglio al 14 marzo;
 - ii) interventi di taglio della vegetazione arborea nei pioppeti in attualità di coltura, dal 16 luglio al 14 marzo;
 - iii) realizzazione di impianti di pioppicoltura e arboricoltura da legno, purché ricadano su aree private e non comportino l'eliminazione di elementi naturali e seminaturali (maceri, pozze di abbeverata, fontanili, risorgive, torbiere, canneti, stagni, fossi, siepi, filari alberati, piantate, muretti a secco, zone umide, boschetti, arbusteti, complessi macchia-radura, aree incolte, prati e pascoli);
 - iv) interventi di manutenzione di recinzioni atte al contenimento del bestiame o degli animali selvatici;
 - v) svolgimento delle ordinarie pratiche agricole e zootecniche, compresi gli interventi nelle aree coltivate, orti, vigneti e frutteti esistenti, purché non comportino l'eliminazione di elementi naturali e seminaturali (maceri, pozze di abbeverata, fontanili, risorgive, torbiere, canneti, stagni, fossi, siepi, filari alberati, piantate, muretti a secco, zone umide, boschetti, arbusteti, complessi macchia- radura, aree incolte, prati e pascoli).

5.2.2 Attività selvicolturale e verde urbano, purché eseguiti dal 16 luglio al 14 marzo:

- a) interventi di conversione all'alto fusto di boschi cedui, a condizione che interessino superfici inferiori a 3 ha;
- b) interventi di utilizzazione e di miglioramento dei boschi e della viabilità forestale o relativi alle attività agro-pastorali già previsti nei Piani di gestione forestale e strumenti equivalenti, purché la valutazione di incidenza dei suddetti Piani non abbia evidenziato possibili incidenze negative significative per determinati interventi e per essi non preveda l'effettuazione di ulteriori valutazioni di incidenza;
- c) interventi di taglio della vegetazione arborea e arbustiva presente nei boschi, a condizione che sia finalizzata all'autoconsumo, come disciplinato dal Regolamento forestale regionale vigente;
- d) interventi di taglio della vegetazione arborea e arbustiva, compreso lo sradicamento delle ceppaie, limitatamente ai centri urbani;
- e) interventi di sradicamento delle ceppaie presenti sugli argini dei corsi d'acqua;
- f) interventi di potatura di siepi, filari e alberature;
- g) realizzazione di siepi e/o di filari di specie arboree e arbustive autoctone.

Gli interventi sopracitati devono rispettare, comunque, il Regolamento forestale regionale.

5.2.3 Attività agricola, zootecnica, pioppicoltura, arboricoltura e castanicoltura.

- a) interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nelle aree agricole oggetto di impegni agro-ambientali, in attuazione di quanto indicato dai bandi del PSR.

5.2.4 Urbanistica, edilizia, interventi su fabbricati e manufatti varie, viabilità attività di produzione energetica, reti tecnologiche e infrastrutturali, smaltimento dei rifiuti.

5.2.4.1 Interventi edilizi:

- a) messa in opera e manutenzione di pannelli fotovoltaici o termici su edifici o strutture esistenti solo se complanari o integrati al tetto di edifici esistenti, al servizio degli stessi e per una superficie massima di 50 mq;
- b) messa in opera e manutenzione di antenne televisive su edifici e strutture esistenti;
- c) manutenzione di manufatti accessori agli edifici (cordoli, marciapiedi, muri, recinzioni,

- staccionate, scale, tettoie, porticati) situati nell'area di pertinenza degli edifici;
- d) manutenzione di rimesse, ricoveri attrezzi, pollai, legnaie, gazebo, serre e altre strutture, a condizione che siano ubicati nell'area cortiliva di fabbricati esistenti;
 - e) manutenzione di depositi per acqua, gas o altri servizi per utenze domestiche, fosse biologiche, contatori, e relative fondazioni e platee;
 - f) manutenzione di opere di allacciamento alle reti tecnologiche (idriche, elettriche, fognarie, telefoniche, gas) per utenze domestiche;
 - g) esecuzione di scavi e riporti di terra in prossimità di fabbricati volti al risanamento, alla ristrutturazione o alla sistemazione esterna compresi gli interventi di drenaggio e l'apertura di fossi e scoline per la regimazione idrica superficiale nell'area di pertinenza degli edifici;
 - h) installazione, riparazione, sostituzione, rinnovamento di elementi di arredo in aree ludiche senza fini di lucro e di elementi di arredo delle aree pertinenziali degli edifici senza creazione di volumetria e con esclusione delle piscine di cui alla lettera l) del comma 1 dell'art. 7 della L.R. 15/2013 le cui limitazioni dimensionali e/o di posizione vengono stabilite dal Regolamento Edilizio di ogni Comune ricadente entro i confini del Parco. A tal fine si intendono esclusivamente:
 - opera per arredo da giardino (es. barbecue in muratura/ fontana/muretto/scultura/ fioriera, panca) e assimilate;
 - pergolato, di limitate dimensioni e non stabilmente infisso al suolo e in aderenza all'edificio;
 - gioco per bambini e spazio di gioco in genere di limitate dimensioni;
 - ricovero per animali domestici e da cortile, voliera e assimilata, di limitate dimensioni;
 - ripostiglio per attrezzi, manufatto accessorio di limitate dimensioni e non stabilmente infisso al suolo.

Gli elementi devono essere pertinenziali all'edificio.

5.2.4.2 Interventi su infrastrutture viarie o ferroviarie

- a) manutenzione di cunette, tombini, taglia-acqua e altre opere di regimazione idraulica;
- b) messa in opera e manutenzione di segnaletica stradale;
- c) messa in opera e manutenzione di barriere stradali protettive e di staccionate in legno;
- d) manutenzione dei muri di sostegno e della pavimentazione stradale (rifacimento del manto bituminoso e ricarichi di ghiaia);
- e) manutenzione di interventi di stabilizzazione delle scarpate a monte ed a valle se realizzati in prevalenza con tecniche di ingegneria naturalistica;
- f) manutenzione dei sentieri, fermo il divieto di asfaltatura e di taglio della vegetazione arborea ed arbustiva;
- g) interventi di manutenzione di:
 - i) reti infrastrutturali di tipo lineare (acquedotti, fognature, gasdotti, oleodotti, elettrodotti, linee elettriche di media e bassa tensione, linee telefoniche ed altre reti di servizio);
 - ii) strutture localizzate (depositi di acqua, depositi di gas, depuratori);
- h) manutenzione di reti tecnologiche (idriche, elettriche, fognarie, telefoniche, gas) ricadenti nell'ambito del sedime stradale.

Gli interventi non possono comportare modifiche significative di tracciato, di ubicazione o nell'ingombro volumetrico e dimensionale delle opere e non devono implicare il taglio della vegetazione e al contempo il danneggiamento dei terreni limitrofi.

5.2.4.3 Utilizzo delle acque lentiche e lotiche, interventi nei corsi d'acqua e infrastrutture idrauliche:

- a) interventi eseguiti in conformità alle modalità di intervento definite nel Disciplinare tecnico per la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali ed artificiali e delle opere di difesa della costa nei siti della Rete Natura 2000 (SIC e ZPS)" (Allegato E deliberazione Giunta Regionale 79/2018), e, contestualmente, le regolamentazioni definite nelle Misure Generali e Specifiche di Conservazione e nei Piani di Gestione eseguiti nel periodo compreso tra il 16 luglio e il 14 marzo che riguardano:
 - interventi su vegetazione erbacea, canneto, vegetazione arbustiva (diametro superiore a 5 cm e inferiore a 10 cm, a 1,30 m dal suolo);
 - espurghi e risagomature di canali artificiali;
 - manutenzione delle opere di difesa della costa;

fermo restando il divieto di potare gli alberi e gli arbusti con barre falcianti.

- b) raccolta di legname fluitato presente nei corsi d'acqua e nelle casse di espansione a condizione che siano rispettate le seguenti modalità:
- periodo di raccolta: dal 16 luglio al 14 marzo;
 - prelievo: limitato alla legna fluitata già sradicata (è vietato il taglio di piante morte, secche o deperienti in piedi o ancora radicate);
 - quantitativo di legna: finalizzato all'autoconsumo, come disciplinato dal Regolamento forestale regionale;
 - mezzi di raccolta e di trasporto: i mezzi impiegati possono circolare esclusivamente sulla viabilità esistente senza comportare modifiche o alterazioni dello stato dei luoghi e senza accedere all'alveo o in altre aree naturali.

5.2.4.4 Utilizzo di aeromodelli e droni in categoria Aperta, come definita dal Regolamento UE 947/2019, purché eseguito in conformità al Regolamento per la disciplina del sorvolo dei droni dell'Ente di gestione e nel periodo compreso dal 1° agosto al 1° marzo (escluso).

6. Ulteriori interventi assoggettati a semplificazione nelle ZONE D del Piano di Stazione Centro Storico di Comacchio e nelle ZONE PP.STO del Piano di Stazione Pineta di Classe e Saline di Cervia

6.1 Interventi edilizi:

- a) interventi di variante in corso d'opera ai sensi dell'art. 22 della LR 15/2013, che riguardano esclusivamente le categorie per le quali è stato rilasciato il nulla osta. Le modifiche possono riguardare i prospetti dell'edificio, le variazioni dell'area di sedime entro il 30%, gli aumenti volumetrici entro il 20% e il cambiamento della destinazione d'uso che comporta l'aumento del carico urbanistico;
- b) opere interne che non alterano l'aspetto esteriore degli edifici, comunque denominate ai fini urbanistico-edilizi, anche ove comportanti mutamento della destinazione d'uso e le relative varianti in corso d'opera;
- c) interventi di manutenzione straordinaria di cui alla LR 15/2013;
- d) interventi sui prospetti o sulle coperture degli edifici, purché eseguiti nel rispetto degli eventuali piani del colore vigenti nel Comune e delle caratteristiche architettoniche, morfo-tipologiche, dei materiali e delle finiture esistenti, quali: rifacimento di intonaci, tinteggiature, rivestimenti esterni o manti di copertura; opere di manutenzione di balconi, terrazze o scale esterne; integrazione o sostituzione di vetrine e dispositivi di protezione delle attività economiche, di finiture esterne o manufatti quali infissi, cornici, parapetti, lattonerie, lucernari, comignoli e simili; interventi di coibentazione volti a migliorare l'efficienza energetica degli edifici che non comportino la realizzazione di elementi o manufatti emergenti dalla sagoma, ivi compresi quelli eseguiti sulle falde di copertura. Alle medesime condizioni non è altresì soggetta ad autorizzazione la realizzazione o la modifica di aperture esterne o di finestre a tetto;
- e) mutamento di destinazione d'uso con aumento di carico urbanistico, anche con opere, che non comportino modifiche volumetriche;
- f) interventi di demolizione senza ricostruzione di cui alla LR 15/2013 Allegato A, lett. i) eseguiti dal 16 luglio al 14 marzo purché vengano rispettate le norme in materia di tutela ambientale;
- g) interventi di adeguamento alla normativa antisismica ovvero finalizzati al contenimento dei consumi energetici degli edifici, laddove comportanti innovazioni nelle caratteristiche morfo tipologiche, ovvero nei materiali di finitura o di rivestimento preesistenti;
- h) regolarizzazione di manufatti e/o di opere realizzati in assenza di nulla osta dell'Ente di gestione nel periodo compreso fra l'istituzione del Parco (LR 27/1988) e la legge che disciplina il sistema regionale delle Aree protette (LR 6/2005). L'epoca di realizzazione del manufatto e/o delle opere deve essere attestata mediante la presentazione di documenti probanti. Fanno eccezione gli interventi di nuova costruzione di cui all'Allegato 1 LR 15/2013, lett. g), h), l), oltre a insegne, reti tecnologiche e stazioni radioelettriche.

6.2 Interventi riguardanti installazioni minori:

- a) installazione di strutture accessorie a un'attività principale identificabili come installazioni precarie al servizio del pubblico, realizzate mediante strutture e manufatti appoggiati, ma non fissati in alcun modo al piano di appoggio e quindi anche chioschi, pedane, gazebo, pergolati e similari, previsti in regolamenti o strumenti di pianificazione rispetto per i quali l'Ente di gestione ha

- valutato la conformità alla normativa del Piano di Stazione con apposito provvedimento positivo. Sono invece oggetto di nulla osta i manufatti collocati entro la sezione di un canale o ivi prospicienti;
- b) sagre o manifestazioni cittadine regolarmente approvate dal Comune purché svolte entro i perimetri delle Zone D del Piano di Stazione Centro Storico di Comacchio. Non sono oggetto di nulla osta tutte le opere necessarie per lo svolgimento della manifestazione o sagra purché temporanea e rimossa al termine dell'evento, e comunque installate per un periodo non superiore a 180 giorni nell'anno solare.
 - c) interventi volti all'eliminazione di barriere architettoniche che non comportino la realizzazione di ascensori esterni, ovvero di manufatti che alterino la sagoma dell'edificio. Fermo restando tali condizioni, gli interventi che non richiedono il nulla osta sono i seguenti:
 - i. installazione, riparazione, sostituzione, rinnovamento, messa a norma, di ascensore, montacarichi, servoscala e assimilabili, rampa;
 - d) installazione, riparazione, sostituzione, rinnovamento di:
 - i. apparecchio sanitario e impianto igienico e idro-sanitari;
 - ii. antenna/parabola e altri sistemi di ricezione e trasmissione di tipo domestico, condizionatori e impianti di climatizzazione dotati di unità esterna, caldaie;
 - iii. punto di ricarica per veicoli elettrici;
 - iv. pannello solare e fotovoltaico solo se complanari o integrati al tetto di edifici esistenti e al servizio degli stessi. Sono soggetti a nulla osta i pannelli installati sulle coperture della zona del Centro Storico di Comacchio;
 - v. opera per arredo da giardino (es. barbecue in muratura/ fontana/muretto/scultura/ fioriera, panca) e assimilate;
 - vi. gioco per bambini e spazio di gioco in genere;
 - vii. ricovero per animali domestici e da cortile, voliera e assimilata, con relativa recinzione;
 - viii. ripostiglio per attrezzi, manufatto accessorio di limitate dimensioni e non stabilmente infisso al suolo;
 - ix. sbarra, separatore, dissuasore e simili, stallo biciclette;
 - e) installazione di dispositivi di sicurezza anticaduta sulle coperture degli edifici;
 - f) occupazione temporanea di suolo privato, pubblico o di uso pubblico mediante installazione di strutture o di manufatti semplicemente ancorati al suolo senza opere murarie o di fondazione, per manifestazioni, spettacoli, eventi o per esposizioni e vendita di merci, per il solo periodo di svolgimento della manifestazione, comunque non superiore a 180 giorni nell'anno solare.

6.3 Interventi sugli impianti tecnologici

Interventi di adeguamento funzionale di cabine per impianti tecnologici a rete, ivi compresa la sostituzione delle cabine esistenti con manufatti analoghi per tipologia e dimensioni, nonché interventi destinati all'installazione e allo sviluppo della rete di comunicazione elettronica ad alta velocità, ivi compresi gli incrementi di altezza non superiori a cm 50.

6.4 Interventi sulla vegetazione e sui corpi d'acqua: sostituzione o messa a dimora di massimo 1 esemplare di alberi e arbusti, in aree pubbliche o private, eseguita con esemplari adulti di specie autoctone o tipiche dei luoghi, purché tali interventi vengano eseguiti dal 16 luglio al 14 marzo. Sono oggetto di nulla osta il taglio degli alberi lungo le strade e/o percorsi.

6.5 Interventi di potatura degli alberi purché siano eseguiti dal 16 luglio al 14 marzo mediante un taglio selettivo ponendo adeguata attenzione ai soli rami da rimuovere, evitando in ogni caso l'impiego di barre falcianti o mezzi analoghi per la riduzione delle chiome. Sono comunque esclusi interventi di capitozzatura, che devono essere oggetto di richiesta di nulla osta.

6.6 Interventi di manutenzione degli alvei, delle sponde e degli argini dei corsi d'acqua, compresi gli interventi sulla vegetazione ripariale arborea e arbustiva, finalizzati a garantire il libero deflusso delle acque e che non comportino alterazioni permanenti della visione d'insieme della morfologia del corso d'acqua; interventi di manutenzione e ripristino funzionale dei sistemi di scolo e smaltimento delle acque e delle opere idrauliche in alveo.

6.7 Interventi di manutenzione, sostituzione o adeguamento di cancelli, recinzioni, muri di cinta o di

contenimento del terreno, inserimento di elementi antintrusione sui cancelli, le recinzioni e sui muri di cinta eseguiti nel rispetto delle caratteristiche morfotipologiche, dei materiali e delle finiture esistenti.

6.8 Utilizzo di aeromodelli e droni in categoria Aperta, come definita dal Regolamento UE 947/2019, in ogni periodo dell'anno, purché eseguito in conformità al Regolamento per la disciplina del sorvolo dei droni dell'Ente di gestione.

Allegato II

TIPOLOGIE DI INTERVENTI IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE IN AREE ESTERNE AI SITI RETE NATURA 2000

1. Interventi previsti dagli strumenti urbanistici attuativi

a) per gli interventi previsti negli strumenti urbanistici attuativi, compresi Accordi operativi e i Piani attuativi di iniziativa pubblica (PAIP) di cui all'art. 38 della LR 24/2017, è prevista la comunicazione da parte dell'interessato alle condizioni e con le modalità indicate agli artt. 8 e 9, a condizione che:

- sia stato acquisito il parere di conformità rispetto alla normativa del Parco;
- in tale atto sia esplicitato che per l'attuazione degli interventi sia necessario inviare una comunicazione secondo le modalità di cui all'art.8 del presente Regolamento.

2. Interventi sugli edifici e sulle pertinenze

- a) interventi di ristrutturazione edilizia che non comportino cambio di destinazione d'uso, aumento del carico urbanistico, ampliamenti e/o nuove costruzioni;
- b) interventi di demolizione senza ricostruzione di cui alla LR 15/2013 Allegato A, lett. i) purché eseguiti dal 16 luglio al 14 marzo;
- c) sostituzione di insegne d'esercizio esistenti (Art. 23 del Regolamento del Nuovo Codice della Strada), per le quali il nulla osta sia stato già rilasciato, con insegne analoghe per dimensioni e collocazione. Il rinnovo delle insegne luminose oltre che dei cartelli e di altri mezzi pubblicitari non sono oggetto di procedure semplificate.

3. Interventi legati agli impianti tecnologici

Interventi di adeguamento normativo o di ordinaria manutenzione su impianti esistenti di telefonia mobile, reti di distribuzione energia elettrica, acqua, gas che non comportino alterazione anche temporanea dello stato dei luoghi.

4. Interventi legati al piano stradale

Interventi puntuali di adeguamento della viabilità esistente, quali: sistemazioni di rotatorie, riconfigurazione di incroci stradali, realizzazione di banchine, pensiline, manufatti necessari per la sicurezza della circolazione senza determinare interventi di installazione di pali della luce e senza implicare il taglio della vegetazione esistente.

5. Utilizzo delle acque lentiche e lotiche, interventi nei corsi d'acqua e infrastrutture idrauliche

Interventi eseguiti in conformità alle modalità di intervento definite nel Disciplinare tecnico per la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali ed artificiali e delle opere di difesa della costa nei siti della Rete Natura 2000 (SIC e ZPS)" (Allegato E delibera Giunta Regionale 79/2018), e, contestualmente, le regolamentazioni definite nelle Misure Generali e Specifiche di Conservazione e nei Piani di Gestione eseguiti nel periodo compreso tra il 16 luglio e il 14 marzo che riguardino:

- vegetazione arborea di diametro superiore a 10 cm, a 1,30 m dal suolo, compresi anche esemplari isolati;
- manutenzione delle opere di difesa della costa;

fermo restando il divieto di potature di alberi e arbusti con barre falcianti.

6. Ulteriori interventi oggetto di comunicazione purché ricadano nelle ZONE D del Piano di Stazione Centro Storico di Comacchio e nelle ZONE PP.STO del Piano di Stazione Pineta di Classe e Saline di Cervia.

a) Interventi previsti negli strumenti urbanistici attuativi, compresi Accordi operativi e i Piani attuativi di iniziativa pubblica (PAIP) di cui all'art. 38 della LR 24/2017, a condizione che:

- i. sia stato acquisito il parere di conformità rispetto alla normativa del Parco;
- ii. in tale parere sia esplicitato che per l'attuazione degli interventi sia necessario inviare una comunicazione secondo le modalità di cui all'art.8 del presente Regolamento.

b) Sostituzione di insegne d'esercizio esistenti (Art. 23 del Regolamento del Nuovo Codice della Strada), per le quali il nulla osta sia stato già rilasciato, con insegne analoghe per dimensioni e collocazione. Il rinnovo delle insegne luminose oltre che dei cartelli e di altri mezzi pubblicitari non sono oggetto di procedure semplificate.

c) Interventi legati agli impianti tecnologici: interventi di adeguamento normativo o di ordinaria manutenzione su impianti esistenti di telefonia mobile, reti di distribuzione energia elettrica, acqua, gas che non comportino alterazione anche temporanea dello stato dei luoghi.

Allegato III

TIPOLOGIE DI INTERVENTI IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE IN AREE INTERNE AI SITI RETE NATURA 2000

1) Attività agricola, zootecnica, pioppicoltura, arboricoltura e castanicoltura

Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria nelle aree agricole oggetto di impegni agro-ambientali, in attuazione di quanto indicato dai bandi del PSR.

2) Urbanistica, edilizia, interventi su fabbricati e manufatti varie, viabilità attività di produzione energetica, reti tecnologiche e infrastrutturali, smaltimento dei rifiuti

2.1 Interventi edilizi:

- a) realizzazione di interventi edilizi di manutenzione straordinaria, di restauro scientifico, di restauro e risanamento conservativo, di ripristino tipologico e di ristrutturazione edilizia che non comportino un mutamento di destinazione d'uso, un aumento del carico urbanistico, ampliamenti e/o nuove costruzioni e che non modifichino le prescrizioni indicate nei Regolamenti sui quali l'Ente di gestione ha espresso parere di conformità positivo (a titolo esemplificativo Regolamento dei capanni e del Piano dell'arenile);
- b) realizzazione di interventi edilizi già previsti nei Piani Urbanistici Attuativi (PUA), a condizione che la valutazione di incidenza dei suddetti Piani non abbia evidenziato incidenze negative significative e nel rispetto delle eventuali prescrizioni in essa contenute;
- c) manutenzione di manufatti accessori agli edifici (pavimentazioni situati nell'area di pertinenza degli edifici);

2.2 Interventi su infrastrutture viarie o ferroviarie:

- a) realizzazione e manutenzione di cunette, tombini, taglia-acqua e altre opere di regimazione idraulica;
- b) messa in opera e manutenzione di barriere stradali protettive e di staccionate in legno;
- c) realizzazione di interventi di stabilizzazione delle scarpate a monte ed a valle se realizzati in prevalenza con tecniche di ingegneria naturalistica;
- d) interventi di manutenzione di:
 - i. reti infrastrutturali di tipo lineare (acquedotti, fognature, gasdotti, oleodotti, elettrodotti, linee elettriche di media e bassa tensione, linee telefoniche ed altre reti di servizio);
 - ii. strutture localizzate (depositi di acqua, depositi di gas, depuratori);
- e) realizzazione e manutenzione di reti tecnologiche ricadenti nell'ambito del sedime stradale.

Gli interventi di cui al presente paragrafo non possono comportare modifiche significative di tracciato, di ubicazione o nell'ingombro volumetrico e dimensionale delle opere.

3) Utilizzo delle acque lentiche e lotiche, interventi nei corsi d'acqua e infrastrutture idrauliche

- a) Interventi di manutenzione delle opere idrauliche e delle opere di difesa della costa, a condizione che siano rispettate le modalità di intervento definite nel Disciplinare tecnico per la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali ed artificiali e delle opere di difesa della costa nei siti della Rete Natura 2000 (SIC e ZPS)" (Allegato E deliberazione Giunta Regionale 79/2018), e, contestualmente, le regolamentazioni definite nelle Misure Generali e Specifiche di Conservazione e nei Piani di Gestione eseguiti nel periodo compreso tra il 16 luglio e il 14 marzo e purché non vengano utilizzate barre falcianti;
- b) Interventi eseguiti con le modalità definite nel Disciplinare tecnico per la manutenzione ordinaria dei corsi d'acqua naturali (deliberazione Giunta Regionale 667/2009) che riguardino la vegetazione arborea di diametro superiore a 10 cm, a 1,30 m dal suolo, compresi esemplari anche isolati, fermo restando il divieto di potature di alberi e arbusti con barre falcianti.

4) Altre attività

- a) Interventi già normati con specifici Disciplinari tecnici di cui al paragrafo 5.1 della Direttiva regionale (deliberazione Giunta Regionale 1191/2007) a condizione che la valutazione di incidenza del disciplinare tecnico di riferimento non abbia evidenziato incidenze negative significative e nel rispetto delle eventuali prescrizioni in essa contenute.
- b) Interventi previsti espressamente dalle Misure Generali e Specifiche di Conservazione o dai Piani

di Gestione dei siti Natura 2000 e individuati come direttamente connessi e necessari al mantenimento in uno stato di conservazione soddisfacente delle specie e degli habitat presenti nei siti stessi, a condizione che ne osservino le modalità di realizzazione indicate nelle Misure Generali e Specifiche di Conservazione o nei Piani di Gestione.

Allegato IV

TIPOLOGIE DI ATTIVITÀ RIPETUTE ANNUALMENTE E RELATIVE PRESCRIZIONI

Manifestazioni culturali

a. Sagre

Si tratta di eventi con durata di uno o più week-end (in genere non più di due) in cui si ha un grosso afflusso di persone in una zona circoscritta.

Prescrizioni:

- delimitare con idonea segnaletica le aree adibite a parcheggio per automobili e motocicli: i mezzi motorizzati dovranno comunque procedere a velocità limitata senza arrecare disturbo alla fauna o alla vegetazione esistente;
- rispettare la configurazione del terreno;
- adottare tutte le misure cautelari affinché si eviti qualunque forma di danneggiamento alla fauna o alla vegetazione presente nell'area in cui insiste la manifestazione;
- non abbandonare rifiuti e recare disturbo alla fauna e/o alla vegetazione; gli organizzatori saranno comunque tenuti a ripristinare i luoghi;
- rimuovere tutti i cartelli e/o la segnaletica utilizzati al termine della manifestazione;
- non depositare anche temporaneamente materiali e /o mezzi nelle aree limitrofe a quelli interessate dalla manifestazione;
- adottare tutte le misure e precauzioni necessarie al fine di minimizzare il rischio di incidenti e di incendio; il rispetto della presente prescrizione è comunque a carico degli organizzatori.

b. Manifestazioni podistiche e ciclistiche amatoriali e agonistiche.

Queste sono caratterizzate dall'affluenza di un numero predeterminato di persone (iscritti alla gara) che percorrono tratti di zone naturali lungo sentieri esistenti, oltre ad eventuali spettatori.

Nel caso di manifestazione serale la presenza antropica all'interno delle aree di pineta sarà autorizzata fino e non oltre le ore 20,00 nel periodo estivo e non oltre il tramonto nel periodo invernale.

Prescrizioni:

- utilizzare solo ed esclusivamente il percorso su sentiero esistente, che non dovrà essere abbandonato;
- divieto di accesso con veicoli a motore in luoghi in cui non sia consentito dalle norme del Parco;
- mantenere comportamenti idonei a evitare disturbo alla fauna e alla vegetazione presente; il rispetto della presente prescrizione rimane comunque a carico degli organizzatori della manifestazione;
- non abbandonare rifiuti; gli organizzatori saranno comunque tenuti a ripristinare i luoghi;
- rimuovere la segnaletica e/o cartellonistica utilizzata per indicare il percorso al termine della manifestazione;
- adottare tutte le misure e precauzioni necessarie al fine di minimizzare il rischio di incidenti e di incendio; il rispetto della presente prescrizione è comunque a carico degli organizzatori;
- prevedere la presenza di un numero appropriato di personale di guardiania che vigili sullo svolgimento dell'attività sportiva con modalità compatibili e il rispetto delle realtà ambientali attraversate;
- non depositare anche temporaneamente materiali e /o mezzi nelle aree limitrofe a quelle interessate dalla manifestazione.

c. Manifestazioni ippiche non competitive.

Queste sono caratterizzate dalla presenza di cavalli e cavalieri lungo un percorso ippico prestabilito e individuato nei Piani Territoriali di Stazione.

Prescrizioni:

- utilizzare solo ed esclusivamente il percorso su sentiero esistente;
- mantenere comportamenti idonei a evitare disturbo alla fauna e alla vegetazione presente;
- adottare tutte le misure e precauzioni necessarie al fine di minimizzare il rischio di incidenti e di incendio; il rispetto della presente prescrizione è comunque a carico degli organizzatori;
- rimuovere la segnaletica e/o cartellonistica utilizzata per indicare il percorso al termine della manifestazione;
- recuperare e smaltire in modo idoneo gli eventuali rifiuti prodotti durante lo svolgimento delle attività.

Attività di studio e ricerca

L'accesso al Parco per motivi di studio e di ricerca da parte di soggetti istituzionalmente preposti può essere rilasciato dall'Ente di gestione ai titolari nominalmente individuati, esclusivamente nei tempi e con le modalità legate alle attività indicate nel provvedimento autorizzativo.

Prescrizioni

- adottare tutte le precauzioni e misure necessarie al fine di minimizzare i rischi di danneggiamento alla flora protetta e il disturbo alla fauna;
- non abbandonare rifiuti;
- adottare tutte le misure e precauzioni necessarie al fine di minimizzare il rischio di incendio;
- impiegare calzature pulite e disinfettate per le attività in campo nell'area del Bardello, al fine di ridurre il rischio di trasmissione di malattie patogene (Chitridiomicosi) agli anfibi di rilevante interesse naturalistico presenti.

Altre attività o iniziative

Potranno essere individuate attività o iniziative di altra natura, non descritte nei punti precedenti, caratterizzate comunque dal fatto che si ripetano di anno in anno con la stessa modalità e tempistica.

Allegato V
MODULO PER ISTANZA DI RILASCIO DEL NULLA OSTA ⁽¹⁾

Bollo ⁽²⁾

Protocollo (riservato all'ufficio)	<input type="checkbox"/> Allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) del Comune di
	<input type="checkbox"/> Allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di

TIPOLOGIA DI INTERVENTO, OPERA, IMPIANTO, ATTIVITÀ

RICHIEDENTE (l'avente titolo a presentare la richiesta può essere il proprietario, il concessionario l'affittuario, il tecnico incaricato o il legale rappresentante se la proprietà è una persona giuridica)

Nome e Cognome _____

Via/P.zza/altro _____ n. _____ Località _____

Comune _____ Prov. _____ Tel. _____

Cod. Fiscale _____ P. Iva _____

Indirizzo e-mail e/o P.E.C. _____ in qualità di _____

PROPRIETARIO **CONCESSIONARIO** **AFFITTUARIO**
 (omettere in caso di corrispondenza con il soggetto richiedente)

Nome e Cognome _____

Residente in Via/P.zza/altro _____ n. _____ Località _____

Comune _____ Prov. _____ tel. _____

Cod. Fiscale _____ P. Iva _____

Indirizzo e-mail e/o P.E.C. _____

LOCALIZZAZIONE:

Coordinate geografiche _____

per l'immobile/terreno situato nel comune di _____

in via _____ n° _____ località _____ -

Dati catastali: (Fogli e Mappali) _____

Parco regionale Delta del Po

- Stazione:
- Volano-Mesola-Goro,
 - Centro Storico di Comacchio
 - Valli di Comacchio
 - Campotto di Argenta
 - Pineta San Vitale e Piallasce di Ravenna
 - Pineta di Classe e Saline di Cervia

Zona: A B C Area contigua (pre-parco) _____ (specificare AC*** o PP***) (la Zona in cui ricade l'area di intervento è indicata nella cartografia dell'area protetta reperibile nel sito: www.parcodeltapo.it)

Sito Rete Natura 2000

- IT4060001 - Valli di Argenta
- IT4060002 - Valli di Comacchio
- IT4060003 - Vene di Bellocchio, Sacca di Bellocchio, Foce del Fiume Reno, Pineta di Bellocchio
- IT4060004 - Valle Bertuzzi, Valle Porticino-Cannevié
- IT4060005 - Sacca di Goro, Po di Goro, Valle Dindona, Foce del Po di Volano
- IT4060007 - Bosco di Volano
- IT4060008 - Valle del Mezzano
- IT4060012 - Dune di San Giuseppe
- IT4060015 - Bosco della Mesola, Bosco Panfilia, Bosco di Santa Giustina, Valle Falce, La Goara
- IT4070001 - Punte Alberete, Valle Mandriole
- IT4070002 - Bardello
- IT4070003 - Pineta di San Vitale, Bassa del Pirottolo
- IT4070004 - Pialasse Baiona, Risega e Pontazzo
- IT4070005 - Pineta di Casalborsetti, Pineta Staggioni, Duna di Porto Corsini
- IT4070006 - Pialassa dei Piomboni, Pineta di Punta Marina
- IT4070007 - Salina di Cervia
- IT4070008 - Pineta di Cervia
- IT4070009 - Ortazzo, Ortazzino, Foce del Torrente Bevano
- IT4070010 - Pineta di Classe

Gli interventi, opere, impianti, attività ricadono all'esterno del sito Rete Natura 2000 (SIC/ZPS/ZSC), tuttavia per la loro particolare natura, possono determinare incidenze negative significative sugli habitat o sulle specie di interesse comunitario presente nei siti stessi (in tal caso specificare il sito più vicino fra quelli sopra riportati).

Tutto ciò premesso, con il presente modulo il sottoscritto **chiede il rilascio del nulla osta**, ai sensi della LR 6/2005 art. 40, per il progetto presentato.

A tal fine l'istanza si compone dei documenti di cui alla "Scheda documentazione tecnica per richiesta di nulla osta" (cfr. Allegato VI)

Luogo e data _____

Firma _____

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA RICHIESTA DI NULLA OSTA

ELABORATI TECNICO PROGETTUALI (vedi art. 13, commi 1 e 2 del Regolamento)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Parte da compilare da parte dell'Ente

data di ricevimento dell'istanza: _____

Istanza trasmessa dall'Amministrazione titolare del procedimento principale SÌ NO

Amministrazione titolare del procedimento principale: _____

Pareri trasmessi unitamente all'istanza, se necessari e già espressi: _____

Documentazione dell'istanza completa: SÌ NO

data di comunicazione all'istante di documentazione incompleta: _____

data di ricevimento della documentazione richiesta per il completamento formale dell'istanza: _____

Archiviazione dell'istanza per documentazione richiesta non pervenuta: SÌ NO

Termine per il rilascio del nulla osta (**60 gg** dal ricevimento della documentazione completa): _____

Proroga dei termini: SÌ NO

Nuovo termine per il rilascio del nulla osta: _____

Parte da compilare dall'Ente

Sintesi dell'istruttoria

Progetto soggetto a rilascio immediato del nulla osta (vedi art. 8 del Regolamento): SÌ NO

Provvedimento conclusivo del procedimento:

- rilascio del nulla osta
- rilascio del nulla osta con prescrizioni
- rilascio del nulla osta per decorrenza termini
- diniego del nulla osta / motivazioni:

Prescrizioni:

Motivi ostativi e relativa comunicazione: SÌ NO

Osservazioni / soluzioni alternative da parte del richiedente SÌ NO

Data di espressione del provvedimento: _____

Firma istruttore _____

Allegato VI

SCHEDA DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI NULLA OSTA ⁽³⁾ (art. 13 Regolamento)

1 - Per procedura di cui all'art. 6

- relazione tecnica illustrativa dettagliata in cui siano evidenziati:
 - il contesto ambientale, paesaggistico e urbanistico di inserimento dell'intervento;
 - la descrizione dell'intervento, impianto, opera, attività e i materiali utilizzati per la sua realizzazione;
 - l'elenco delle piante che costituiranno il nuovo verde con riscontro nel relativo elaborato grafico;
 - le dimensioni relative all'opera di progetto (tabella delle superfici, dei volumi);
 - le caratteristiche delle connessioni di servizi di rete (energia elettrica, gas, impianto luminoso acqua, smaltimento acque reflue, ecc.);
 - i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impianti prevedibili sia in fase di cantiere che di esercizio;
- inquadramento cartografico (C.T.R. o foto satellitare) a scala territoriale e stralcio del PTS di riferimento;
- elaborati cartografici a scala urbana con particolare riferimento alla mappatura del verde esistente nell'area di intervento;
- elaborati cartografici a scala architettonica dello stato comparato. documentazione fotografica che metta
- in evidenza il contesto di riferimento.

2 - Per procedura di cui all'art. 7

- relazione descrittiva dettagliata in cui siano evidenziati:
 - il complesso delle unità organizzative e/o gestionali, quali punti di raccolta differenziati dei rifiuti, punti di distribuzione di eventuali prodotti alimentari, punti per il coordinamento interno, servizi igienici, ecc.;
 - la modalità di svolgimento dell'evento con particolare attenzione alla gestione dei rifiuti prodotti, alla componente luminosa e acustica;
 - i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impatti prevedibili; elaborato cartografico con
- evidenziato il perimetro in cui si svolge l'evento;
- descrizione dell'evento, specificando la durata (periodo e orari), il programma e il potenziale numero di partecipanti.

3 - Per procedura di cui all' art. 8

- relazione tecnica illustrativa dettagliata in cui siano evidenziati:
 - il contesto ambientale, paesaggistico e urbanistico di inserimento dell'intervento;
 - la descrizione dell'intervento, impianto, opera, attività e i materiali utilizzati per la sua realizzazione; l'elenco delle piante che costituiranno il nuovo verde con riscontro nel relativo elaborato grafico;
 - le dimensioni relative all'opera di progetto (tabella delle superfici, dei volumi);
 - le caratteristiche delle connessioni di servizi di rete (energia elettrica, gas, impianto luminoso acqua, smaltimento acque reflue, ecc.);
 - i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impianti prevedibili sia in fase di cantiere che di esercizio;
- inquadramento cartografico (C.T.R. o foto satellitare) a scala territoriale e stralcio del PTS di riferimento;

- elaborati cartografici a scala urbana con particolare riferimento alla mappatura del verde esistente nell'area di intervento;
- elaborati cartografici a scala architettonica dello stato comparato; documentazione fotografica che metta
- in evidenza il contesto di riferimento.

Eventuale documentazione integrativa di cui all'art. 13, comma 5

- Relazione geologica e/o geotecnica;
- Certificazione attestante la qualifica di imprenditore agricolo professionale ⁽⁴⁾;
- Relazione paesaggistica in caso di progetto soggetto anche ad autorizzazione paesaggistica, di cui al D.lgs. 42/2004 art. 146;
- Modulo A1 / A2 di prevalutazione d'incidenza per progetti / interventi previsti dalla delibera di Giunta Regionale n. 1191 del 30 luglio 2007 ⁽⁵⁾;
- Studio d'incidenza di cui alla LR 7/2004 redatto secondo le disposizioni previste dalla delibera di Giunta Regionale 1191/2007, in alternativa alla presentazione del modulo di prevalutazione ⁽⁵⁾.

NOTE:

(1) L'avente titolo ad intervenire presenta la richiesta di nulla osta preventivo allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) o allo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) ai sensi degli artt. 4 e 5 della LR 15/2013. Fermo restando quanto previsto dagli artt. 4 e 5 della LR 15/2013, il termine entro cui viene rilasciato il nulla osta è di 60 gg. Il termine di cui sopra può essere interrotto una sola volta per richiesta di chiarimenti o di documentazione integrativa. La documentazione integrativa deve essere presentata entro 60 gg dalla richiesta decorsi i quali il nulla osta si intende negato.

(2) Ai sensi del DPR 642/72 sono soggette a imposta di bollo le Istanze alla Pubblica Amministrazione Atti e i provvedimenti della pubblica amministrazione. In caso di presentazione diretta all'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Delta Po il pagamento della marca da bollo può avvenire solo in modo telematico utilizzando il modulo di cui all'Allegato VIII.

(3) La scheda elenca tutti i documenti necessari per l'istruttoria di varie tipologie d'intervento: selezionare solo i documenti che riguardano la pratica presentata.

(4) Solo per imprenditori agricoli professionali (IAP) che intendono avvalersi dello strumento del Piano di riconversione o ammodernamento dell'attività agricola per la realizzazione di opere connesse all'attività agricola.

(5) Per progetti o interventi ricadenti all'interno dei siti Rete Natura 2000 l'individuazione cartografica è rilevabile al link sottostante:

<http://ambiente.regione.emilia-romagna.it/parchi-natura2000/consultazione/cartografia-interattiva/cartografia-interattiva>

I progetti e interventi che non determinano un'incidenza negativa significativa sul sito Rete Natura 2000 come indicati nell'Allegato D) di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 79 del 22 gennaio 2018 come modificata dalla delibera di Giunta Regionale n. 1147 del 16 luglio 2018, non sono sottoposti né alla procedura di prevalutazione, né a quella di valutazione d'incidenza, salvo quanto eventualmente disposto dall'Ente di gestione gestore del sito Rete Natura 2000 che, con propri atti amministrativi, di carattere speciale e limitati nel tempo e nello spazio, può stabilire che alcune delle tipologie di interventi o di attività dell'Allegato D) sopra richiamato, per il principio di precauzione, debbano essere, comunque, sottoposte alla procedura della valutazione di incidenza (Vinca).

Qualora il tecnico ritenga che il progetto sia ascrivibile alle suddette tipologie lo dovrà dichiarare all'interno della relazione tecnica illustrativa o in altro documento da allegare alla richiesta di nulla osta.

Allegato VII

MODULO PER ISTANZA DI RILASCIO DEL NULLA OSTA PER TIPOLOGIE DI INTERVENTI, IMPIANTI, OPERE, ATTIVITÀ OGGETTO DI COMUNICAZIONE (art. 8 del Regolamento)

Bollo (2)

Protocollo (riservato all'ufficio)	Allo Sportello Unico per del Comune di
---	---

TIPOLOGIA DI INTERVENTO, OPERA, IMPIANTO, ATTIVITÀ

- Allegato II Allegato III
(riportare di seguito la categoria di intervento di cui al corrispondente allegato)

RICHIEDENTE (l'avente titolo a presentare la richiesta può essere il proprietario, il concessionario, l'affittuario, il tecnico incaricato o il legale rappresentante se la proprietà è una persona giuridica)

Nome e Cognome _____
Via/P.zza/altro _____ n. _____ Località _____
Comune _____ Prov. _____ Tel. _____
Cod. Fiscale _____ P. Iva _____
Indirizzo e-mail e/o P.E.C. _____ in
qualità di _____

- PROPRIETARIO** **CONCESSIONARIO** **AFFITTUARIO**
(omettere in caso di corrispondenza con il soggetto richiedente)

Nome e Cognome _____
Residente in Via/P.zza/altro _____ n. _____ Località _____
Comune _____ Prov. _____ tel. _____
Cod. Fiscale _____ P. Iva _____
Indirizzo e-mail e/o P.E.C. _____

LOCALIZZAZIONE:

Coordinate geografiche _____
per l'immobile/terreno situato nel comune di _____ in
via _____ n° _____ località _____
Dati catastali: (Fogli e Mappali) _____

Parco regionale Delta del Po

- Stazione: Volano-Mesola-Goro,
 Centro Storico di Comacchio
 Valli di Comacchio
 Campotto di Argenta
 Pineta San Vitale e Piallasse di Ravenna
 Pineta di Classe e Saline di Cervia

Zona: A B C Area contigua (pre-parco) _____ (specificare AC*** o PP***) (la Zona in cui ricade l'area di intervento è indicata nella cartografia dell'area protetta reperibile nel sito: www.parcodeltapo.it)

Sito Rete Natura 2000

- IT4060001 - Valli di Argenta
- IT4060002 - Valli di Comacchio
- IT4060003 - Vene di Bellocchio, Sacca di Bellocchio, Foce del Fiume Reno, Pineta di Bellocchio
- IT4060004 - Valle Bertuzzi, Valle Porticino-Cannevié
- IT4060005 - Sacca di Goro, Po di Goro, Valle Dindona, Foce del Po di Volano
- IT4060007 - Bosco di Volano
- IT4060008 - Valle del Mezzano
- IT4060012 - Dune di San Giuseppe
- IT4060015 - Bosco della Mesola, Bosco Panfilia, Bosco di Santa Giustina, Valle Falce, La Goara
- IT4070001 - Punte Alberete, Valle Mandriole
- IT4070002 - Bardello
- IT4070003 - Pineta di San Vitale, Bassa del Pirottolo
- IT4070004 - Pialasse Baiona, Risega e Pontazzo
- IT4070005 - Pineta di Casalborsetti, Pineta Staggioni, Duna di Porto Corsini
- IT4070006 - Pialassa dei Piomboni, Pineta di Punta Marina
- IT4070007 - Salina di Cervia
- IT4070008 - Pineta di Cervia
- IT4070009 - Ortazzo, Ortazzino, Foce del Torrente Bevano
- IT4070010 - Pineta di Classe

Gli interventi, opere, impianti, attività ricadono all'esterno del sito Rete Natura 2000 (SIC/ZPS/ZSC), tuttavia per la loro particolare natura, possono determinare incidenze negative significative sugli habitat o sulle specie di interesse comunitario presente nei siti stessi (in tal caso specificare il sito più vicino fra quelli sopra riportati).

Con il presente modulo, il sottoscritto chiede il rilascio del nulla osta, ai sensi della LR 6/2005 art. 40, per il progetto presentato.

Il sottoscritto assevera altresì la rispondenza del progetto dell'intervento alla casistica stabilita dall'area protetta per la quale il nullaosta si intende comunque rilasciato al momento della presentazione dell'istanza.

A tal fine l'istanza si compone dei documenti di cui alla "Scheda documentazione tecnica per richiesta di nulla osta" (cfr. Allegato VI)

Luogo e data _____ Firma _____

Parte da compilare dall'Ente

data di ricevimento dell'istanza: _____

Firma _____

Allegato VIII

MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI NULLA OSTA O NULLA OSTA E VALUTAZIONE DI INCIDENZA AMBIENTALE

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione del
contrassegno telematico*

Cognome	Nome	
Nato a	Prov.:	II
Residente in	Prov.:	CAP
Via/Piazza	N.	
Tel.	Fax	Cod. Fisc.
IN QUALITÀ DI		
<input type="checkbox"/> Persona fisica <input type="checkbox"/> Procuratore speciale		
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Persona giuridica		
DICHIARA		
<input type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro applicata ha identificativo n. data		
<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che l'Ente di gestione per i Parchi e per la Biodiversità Delta del Po potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.		

Luogo e data _____

Firma _____

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Gianni Gregorio, Responsabile del SERVIZIO AREE PROTETTE, FORESTE E SVILUPPO DELLA MONTAGNA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2021/487

IN FEDE

Gianni Gregorio

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Paolo Ferrecchi, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE CURA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2021/487

IN FEDE

Paolo Ferrecchi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 452 del 06/04/2021

Seduta Num. 18

OMISSIS

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi