



COMUNE DI POMPIANO
Provincia di Brescia

Originale

DELIBERAZIONE N. 77

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO : Diritto di accesso agli atti amministrativi: diritti di ricerca e rimborso costi di riproduzione.

L'anno **duemiladieci**, addì **dodici** del mese di **agosto**, alle ore **18.30**, nella **Sala Giunta**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All' appello risultano :

<input checked="" type="checkbox"/>	BERTULETTI Serafino	Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	BOLDRINI Silvio Carlo	Vice Sindaco
<input checked="" type="checkbox"/>	COMINCINI Giancarlo	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	BETTONI Simone	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	BARONI Fabrizio	Assessore
<input type="checkbox"/>	TIGNONSINI Paolo Agostino	Assessore
<input checked="" type="checkbox"/>	GABELLI Silvana	Assessore

Totale Presenti 6 Totale Assenti 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. Filippo Raco**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti , il **Sig. Serafino Bertuletti**, Sindaco del Comune, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, in relazione alle modalità di accesso agli atti, la Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, all'art. 25 prevede che: *"L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura"*;

Considerato che la ricerca di atti comporta un aggravio di lavoro per gli uffici preposti e ritenuto, pertanto, di procedere alla definizione dei diritti di ricerca, in attuazione della succitata normativa;

Valutata, altresì, l'opportunità di procedere ad un aggiornamento dei vigenti costi di riproduzione;

Ritenuto, infine, di esonerare i gruppi e le associazioni di volontariato di Pompiano, nonché le scuole locali (dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado) dal pagamento delle fotocopie in bianco e nero e a colori fino ad un numero massimo di n. 100 fotocopie all'anno di entrambi i tipi, fatta salva la facoltà per il Sindaco di autorizzare ulteriori fotocopie gratuite a fronte di specifiche richieste;

Visto il parere di regolarità tecnica reso in data 12.08.2010 dal Segretario Comunale ed il parere di regolarità contabile reso in data 12.08.2010 dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1. di approvare le seguenti tariffe, in vigore dal 01.01.2011, da applicare per diritti di ricerca e rimborso dei costi di riproduzione dei documenti amministrativi e degli atti depositati in Comune:

DIRITTI DI RICERCA:

- ricerca di pratiche datate e/o depositate agli atti FINO AD UN MASSIMO DI 3 ANNI ANTECEDENTI la data di presentazione dell'istanza:
€ 5,00 per ogni pratica visionata dall'utente, comprensivi di n. 4 fotocopie in formato A4;

- ricerca di pratiche datate e/o depositate agli atti DA 4 A 10 ANNI ANTECEDENTI la data di presentazione dell'istanza:
€ 8,00 per ogni pratica visionata dall'utente, comprensivi di n. 4 fotocopie in formato A4;
- ricerca di pratiche datate e/o depositate agli atti DA PIU' DI 10 ANNI ANTECEDENTI la data di presentazione dell'istanza:
€ 10,00 per ogni pratica visionata dall'utente, comprensivi di n. 4 fotocopie in formato A4;

I fascicoli richiesti saranno giacenti presso l'ufficio per un tempo massimo di trenta giorni;

RIMBORSO COSTI DI RIPRODUZIONE:

- o copia formato A4 in bianco e nero: € 0,25 per la facciata singola ed € 0,35 per il fronte/retro;
 - o copia formato A3 in bianco e nero: € 0,50 per la facciata singola ed € 0,70 per il fronte/retro;
 - o copia formato A4 a colori: € 0,40 per la facciata singola ed € 0,80 per il fronte/retro;
 - o copia formato A3 a colori: € 0,80 per la facciata singola ed € 1,50 per il fronte retro;
2. di esonerare i gruppi e le associazioni di volontariato di Pompiano, nonché le scuole locali (dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado), dal pagamento delle fotocopie in bianco e nero e a colori fino ad un numero massimo di n. 100 fotocopie all'anno di entrambi i tipi, fatta salva la facoltà per il Sindaco di autorizzare ulteriori fotocopie gratuite a fronte di specifiche richieste;
 3. di stabilire che gli uffici comunali provvedano alle operazioni di ricerca di atti e/o documenti amministrativi solo a fronte dell'avvenuto versamento, da parte del richiedente, dei relativi diritti di ricerca.

* * * * *

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Serafino Bertuletti



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Filippo Raco

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Dott. Filippo Raco.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato della pubblicazione si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 1 ottobre 2010 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art. 124 , comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Pompiano, li 1 ottobre 2010



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Filippo Raco

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Dott. Filippo Raco.

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27/10/2010 ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Li 27/10/2010



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Filippo Raco

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Dott. Filippo Raco.