



COMUNE DI SAN BONIFACIO

Provincia di Verona
Codice Fiscale e P.Iva 00220240238

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 170 DEL 15/11/2021

OGGETTO:

DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI – CONFERMA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 DELLE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **quindici** del mese di **Novembre** alle ore **17:45** nella Residenza Municipale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.

IL SINDACO	PROVOLI GIAMPAOLO	P
IL VICE SINDACO	ZORZANELLO CRISTINA	P
L'ASSESSORE	VERONA ANTONIO	P
	CAMILLO CLAUDIO	
L'ASSESSORE	PIMAZZONI ADRIANO	P
L'ASSESSORE	STERCHELE ANNA MARIA	A
L'ASSESSORE	DE LUCA SIMONA	A

Partecipa il Segretario Generale MASSIMO DI MARCO.

Il Sindaco GIAMPAOLO PROVOLI assume la Presidenza e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, ed invita la Giunta Comunale a deliberare sull'oggetto suindicato.



COMUNE DI SAN BONIFACIO

Provincia di Verona
Codice Fiscale e P.Iva 00220240238

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 170 DEL 15/11/2021

OGGETTO:

DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI – CONFERMA PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 DELLE TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DEI DOCUMENTI IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale N° 230 / 2021

IL SINDACO PROVOLI GIAMPAOLO

Premesso che:

- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i., nel disciplinare il diritto di accesso ai documenti amministrativi, prevede all'art. 25 che *“il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e nei limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e visura”*;
- l'art. 10 in materia di diritto di accesso e di informazione del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto legislativo n. 267/2000, demanda ad apposito regolamento comunale la previsione delle modalità del rilascio di copie ai cittadini, singoli o associati, previo il pagamento dei soli costi;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 583 del 1994 è stato approvato il Regolamento comunale per i diritti di accesso agli atti e documenti amministrativi, di cui alla Legge n. 241 del 7 agosto 1990;

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 15 febbraio 2016 ad oggetto “Utilizzo del portale telematico “Impresainungiorno” per l'inoltro delle pratiche di edilizia residenziale”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 23 gennaio 2018 ad oggetto “Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Nuove tariffe per la riproduzione dei documenti in possesso dell'Amministrazione Comunale” con la quale sono stati aggiornati gli importi dei rimborsi dei costi di riproduzione e i diritti di ricerca;

Ritenuto confermare, anche per l'esercizio finanziario 2022, le tariffe di cui alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 25 gennaio 2021, esecutiva ai sensi di legge;

Dato atto che le somme da riscuotere per la richiesta di accesso ai documenti potranno essere versate tramite servizio POS presso gli uffici dotati del servizio con carta di pagamento, tramite bollettino PagoPA o tramite contanti presso l'ufficio economato;

PROPONE

1. di approvare la premessa quale parte integrante e costitutiva del provvedimento;
2. di confermare, anche per l'esercizio finanziario 2022, il costo di riproduzione su supporto cartaceo e digitale dei documenti in possesso dell'Amministrazione Comunale come indicato nella tabella A, allegata parte integrante al presente provvedimento, già approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 25 gennaio 2021;
3. di confermare i diritti di ricerca anche nel caso in cui la richiesta di accesso agli atti non riporti gli estremi del documento o sufficienti elementi che ne consentano la rapida individuazione;
4. di confermare che, a carico del richiedente, siano posti i costi di spedizione postale;



COMUNE DI SAN BONIFACIO

Provincia di Verona
Codice Fiscale e P.Iva 00220240238

5. di confermare l'esenzione dei costi a carico del richiedente nel caso in cui il documento richiesto sia già in formato digitale e ne venga richiesta la trasmissione via mail o via pec, qualora le dimensioni del file lo consentano;
6. di confermare una franchigia per i costi da addebitare al richiedente inferiori o uguali a €. 0,50, dando atto che al di sopra di tale importo, deve essere effettuata la riscossione dell'intera cifra e inoltre che ai fini dell'applicazione della franchigia, non è consentito frazionare la richiesta di copie relative agli stessi documenti da parte del medesimo soggetto;
7. di dare atto che le somme da riscuotere per la richiesta di accesso ai documenti potranno essere versate tramite servizio POS presso gli uffici dotati del servizio con carta di pagamento, tramite bollettino PagoPA o tramite contanti presso l'ufficio economato;
8. di dare atto che le somme riscosse verranno introitate sul capitolo di bilancio 340.000.01 mecc. 3050204;
9. di allegare la presente deliberazione al Bilancio di Previsione 2022/2024, in conformità a quanto dispone l'articolo 172, primo comma, lettera c), del D. Lgs, 18 agosto 2000, n. 267;
10. di dare atto che la presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
11. di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI SAN BONIFACIO

Provincia di Verona
Codice Fiscale e P.Iva 00220240238

TABELLA A

TIPOLOGIA/FORMATO	COSTO
Costi di riproduzioni cartacee da originale cartaceo o stampe cartacee da originale digitale	
Riproduzione cartacea B/N a pagina: in formato A4	€ 0,25
Riproduzione cartacea B/N a pagina: in formato A3	€ 0,50
Riproduzione cartacea B/N a pagina: in formato A4 stampata fronte retro	€ 0,25
Riproduzione cartacea B/N a pagina: in formato A3 stampata fronte retro	€ 0,50
Riproduzione cartacea a COLORI a pagina: in formato A4	€ 0,50
Riproduzione cartacea a COLORI a pagina: in formato A3	€ 1,00
Riproduzione cartacea a COLORI a pagina: in formato A4 stampata fronte retro	€ 0,50
Riproduzione cartacea a COLORI a pagina: in formato A3 stampata fronte retro	€ 1,00
Riproduzione cartacea a COLORI tramite plotter: max. in formato A0	Costo € 0,25 per ogni A4
Costi di riproduzioni digitali da originale cartaceo	
Scansione di documento in formato A4 o A3 fino a max 4 facciate	€ 1,00
Scansione di documento in formato A4 o A3 da 5 fino a max 20 facciate	€ 3,00
Scansione di documento in formato A4 o A3 con più di 20 facciate	€ 5,00
Trasmissione via fax	
Costo trasmissione a pagina in formato A4	€ 0,25
Trasmissione via mail	
Costo trasmissione, in caso di documenti NON formati digitalmente, a pagina	€ 0,25
Diritti di ricerca	
Costo a forfait, addebitabile anche qualora la richiesta di accesso non riporti gli estremi del documento o sufficienti elementi che ne consentano la rapida individuazione	€ 15,00
Costo attività di ricerca pratiche SUE/SUAP in formato cartaceo, a pratica	€ 30,00
Spedizione postale	
Costo spedizione a carico richiedente accesso	Costo applicabile in base a tariffa postale vigente
Franchigia	



COMUNE DI SAN BONIFACIO

Provincia di Verona
Codice Fiscale e P.Iva 00220240238

Franchigia applicabile se costi addebitabili sono inferiori o uguali a €. 0,50 (al di sopra di tale importo, viene effettuata la riscossione dell'intera cifra e inoltre ai fini dell'applicazione della franchigia, non è consentito frazionare la richiesta di copie relative agli stessi documenti)	Applicabile se costi inferiori o uguali a € 0,50
Esenzione	
Esenzione prevista in caso di documenti già formati digitalmente e trasmissibili via mail o via pec, qualora le dimensioni del file lo consentano (indicativamente sotto i 10 MB)	Esente da costi

Il Presidente pone in trattazione la proposta di deliberazione sopra riportata.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione;

VISTI i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile, di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATA la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

RITENUTA propria la competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.-

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

RISCONTRATA l'urgenza di dare corso agli adempimenti conseguenti;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-



COMUNE DI SAN BONIFACIO

Provincia di Verona
Codice Fiscale e P.Iva 00220240238

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

GIAMPAOLO PROVOLI

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

IL SEGRETARIO GENERALE

MASSIMO DI MARCO

*Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
