



ORIGINALE

COMUNE DI MONTECCHIA DI CROSARA

(Provincia di Verona)

37030 - P.ZZA UMBERTO I n. 56 Tel. 045/7450038 Fax 045/7450366

www.comune.montecchiadicrosara.vr.it
segreteria@comune.montecchiadicrosara.vr.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Reg. delibere n. **145**

OGGETTO: APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI

L'anno **DUEMILANOVE**, addì **SETTE** del mese di **SETTEMBRE**, alle ore **19.00**, nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	PRESENTI	ASSENTI
1. PALLARO Edoardo	X	
2. OLIVIERI Ettore	X	
3. PEGORARO Giacomo	X	
4. ALDIGHIERI Roberto	X	
5. NIERO Vittorio	X	
6. BURATO Alessandro	X	
7. PINGELLI Silvia	X	
TOTALI	7	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale **Dott. FELICE STEFANI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Dott. EDOARDO PALLARO** – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

. OGGETTO:

***APPROVAZIONE DISCIPLINA COMUNALE PER LA CONCESSIONE
DEI PATROCINI***

Il sottoscritto Segretario Comunale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della sotto riportata proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, secondo comma, del D. Lgs. n.267/2000.

Lì 07.09.2009

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott. Felice Stefani)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che spesso pervengono all'Amministrazione comunale richieste di patrocini da soggetti pubblici e privati nei più svariati ambiti della vita sociale, quali:

- a) culturale (attività teatrali, musicali, cinematografiche, audiovisive, di pittura o scultura, rievocazioni storiche, convegni, conferenze, pubblicazioni di libri, ecc.);
- b) sociale (ad esempio: la promozione di manifestazioni ed attività volte a sensibilizzare la popolazione su interventi assistenziali di varia natura);
- c) sportivo (promozione di manifestazioni ed attività sportive, motoristiche, ecc.);
- d) turistico-promozionale (manifestazioni di promozione turistica del Paese, di sostegno e valorizzazione delle tradizioni locali, ecc.);

Ricordato che Il "Patrocinio" rappresenta una forma (simbolica) di adesione, ed una manifestazione di apprezzamento del Comune di Montecchia di Crosara a quelle iniziative ritenute meritevoli per la loro finalità sociale, culturale, istituzionale, sportiva e turistico-promozionale del paese;

Riconosciuta l'esigenza di fissare precise regole, anche di tipo procedurale, per la concessione dei patrocini, in quanto appare di primaria importanza salvaguardare l'immagine del Comune che attraverso il patrocinio viene coinvolta nell'iniziativa;

Chiarito che la concessione del "patrocinio" è un atto autonomo rispetto ad altre forme di intervento comunale, quali la concessione di contributi e la collaborazione nella realizzazione delle iniziative;

Confermato che, ai sensi della vigente normativa, I beneficiari del patrocinio fruiscono unicamente di una riduzione del 50 per cento dei diritti sulle pubbliche affissioni e sull'imposta di pubblicità, e di eventuali ulteriori benefici collegati con la concessione del patrocinio, espressamente riconosciuti dal Comune;

Ritenuto, a tal riguardo, di esentare i fruitori del patrocinio dal versamento della tassa di occupazione temporanea spazi pubblici, qualora per lo svolgimento della manifestazione patrocinata sia prevista anche l'occupazione di suolo pubblico;

Precisato, ancora, che l'Amministrazione comunale non concederà patrocini per iniziative di carattere politico, per iniziative palesemente non coincidenti con le finalità del Comune, per

iniziative a fine lucrativo (salvo casi eccezionali di iniziative di particolare rilevanza per la comunità, finalizzate ad evidenziare in termini positivi l'immagine del Comune), ed in genere per iniziative che, in ragione delle attività e modalità di svolgimento, possono incidere negativamente sull'immagine del Comune;

Ritenuto, infine, di demandare al Sindaco, sentita se del caso la Giunta comunale, la formale concessione del patrocinio;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000, è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato;

Visto l'art. 48 del d.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare la sottoestesa disciplina per la concessione dei patrocini da parte del Comune di Montecchia di Crosara:
 - a) Le richieste per ottenere il "patrocinio" vanno formulate utilizzando preferibilmente l'allegato modello, e vanno presentate di norma almeno 7 giorni prima della data della manifestazione cui si riferiscono, e comunque in tempo utile per l'espletamento dell'istruttoria di rito e la concessione formale con provvedimento del Sindaco;
 - b) Nella richiesta possono essere comprese anche le domande finalizzate ad ottenere l'eventuale uso delle strutture comunali, l'eventuale uso di attrezzature disponibili di proprietà comunale o l'eventuale conferimento di targhe, coppe ed altri premi, secondo la natura e l'importanza della manifestazione o iniziativa patrocinata;
 - c) Il soggetto patrocinato dovrà utilizzare lo stemma del Comune di Montecchia di Crosara negli strumenti comunicativi dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio, al fine di dare il massimo risalto possibile al sostegno dell'amministrazione comunale;
 - d) La concessione del "patrocinio" obbliga il beneficiario a menzionare il riconoscimento in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa (manifesti, comunicati stampa, opuscoli, pubblicazioni e cataloghi), nel rispetto delle disposizioni, modalità e tempi per l'utilizzo dello stemma, eventualmente impartite dal Comune;
 - e) L'istruttoria sulla richiesta di patrocinio sarà effettuata dal servizio comunale competente per materia, che avrà facoltà di chiedere integrazioni e/o ulteriore documentazione relativa al contenuto della domanda di concessione del patrocinio;
 - f) E' esclusa la concessione di patrocini per:
 - iniziative di carattere politico;
 - iniziative palesemente non coincidenti con le finalità del Comune o che, in ragione delle attività e modalità di svolgimento, possano incidere negativamente sull'immagine del Comune;
 - iniziative a fine lucrativo (salvo casi eccezionali di iniziative di particolare rilevanza per la comunità, finalizzate ad evidenziare in termini positivi l'immagine del Comune);
 - g) Il soggetto beneficiario del patrocinio, oltre a godere della riduzione del 50 per cento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta di pubblicità, è esentato dal pagamento della tassa di occupazione temporanea di suolo pubblico, ove ricorra il caso.

Successivamente, in ragione della necessità di dare immediata esecuzione alla presente deliberazione, la stessa viene dichiarata, con apposita unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134. 4^ comma, del D. Lgs. n.267/2000.

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Montecchia
Piazza Umberto I
MONTECCHIA DI CROSARA**

OGGETTO: Richiesta per la concessione del patrocinio comunale per l'evento:

da tenersi il _____

Il/La sottoscritt _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di: titolare/presidente/legale rappresentante, _____

della Ditta/Associazione _____ con sede in _____

in occasione dell'organizzazione della manifestazione o dell'iniziativa denominata:

CHIEDE

La concessione del patrocinio comunale per l'evento indicato in oggetto, secondo l'allegata scheda informativa, con conseguente riduzione del 50% della tassa di affissione e dell'imposta di pubblicità su tutto il territorio comunale, e fruizione degli altri benefici riconosciuti dal Comune di Montecchia di Crosara.

Chiede, inoltre:

La collaborazione consistente in:

Uso degli immobili e delle attrezzature di proprietà comunale	Specificare beni richiesti: _____ _____ _____ _____ _____ _____
collaborazione del personale comunale	Specificare natura intervento: _____ _____

Letto approvato sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Pallarodott. Edoardo)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Stefani dott. Felice)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. _____ (Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____ e vi rimarrà per la durata di 15 gg. consecutivi.

IL RESP. UFFICIO SEGRETERIA
(Zenari dott. Mario)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (Art. 134 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ .

IL RESP. UFFICIO SEGRETERIA
(Zenari dott. Mario)

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Data _____

IL RESP. UFFICIO SEGRETERIA
(Zenari dott. Mario)