



Comune di Domus de Maria

Provincia di Cagliari

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 66 del 06/08/2008

OGGETTO: DEFINIZIONE TARIFFE ACCESSO ATTI .

Originale

L'anno **duemilaotto** addi **sei** del mese di **Agosto** alle ore **11.00** , convocata nei modi e termini di legge, nella sede del Comune si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

1. Pierluigi Cabras	Sindaco	SI
2. Piddu Martina	Assessore	SI
3. Boi Roberto	Assessore	AG
4. Fadda Paolo	Assessore	AG
5. Orrù Emanuele	Assessore	SI

PRESENTI: 3

ASSENTI GIUSTIFICATI: 2

Presiede la seduta il Sig. **Pierluigi Cabras**

Assiste il Segretario Comunale **Dott. ssa Lucia Tegas**

Il Presidente riconosciuto legale il numero dei partecipanti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



Comune di DOMUS DE MARIA

Provincia di Cagliari

Deliberazione di Giunta n. 66 del 06/08/2008

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente per oggetto:
"DEFINIZIONE TARIFFE ACCESSO ATTI ."

Dato atto che la citata proposta di deliberazione è pervenuta munita dei pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole

DELIBERA

DI REVOCARE la deliberazione del Commissario straordinario n. 7 del 15/03/2007 avente per oggetto "DEFINIZIONE TARIFFE ACCESSO ATTI";

DI STABILIRE che il rilascio delle copie cartacee è soggetto al rimborso del costo di riproduzione ed ai diritti di ricerca, così come stabilito dall'art. 17 del "Regolamento dei diritti di accesso dei cittadini alle informazioni ed agli atti e documenti amministrativi", vigente in questo Ente.

DI STABILIRE quanto segue:

Tariffe rilascio atti non autenticati:
fotocopie :

- formato A4 € 0,80 a pagina
- formato A3 € 1,50 a pagina

stampa di un documento ricavato da memorizzazione informatica : € 2,50 a pagina

diritti di ricerca:

- fino a 10 anni* € 15,00
- oltre 20 anni € 30,00

* salvo gli atti pubblicati all' albo pretorio di cui si pagherà solo il costo della riproduzione.

Rilascio atti autenticati:

I diritti di scritturazione per la copia conforme ammontano a € 1,00 a foglio, € 14,62 per la marca da bollo da applicare su ogni 4 fogli del documento richiesto.

Rilascio copie liste elettorali: € 20,00

Rilascio certificati e attestati redatti a mano, con ricerca d' archivio, rilasciati anche per la determinazione dell' albero genealogico : per ogni nominativo contenuto in tali atti € 15,00 (regolamentato dalla L. 604 del 8 giugno 1962 e successive integrazioni);

copie elaborati grafici:

per l'intero costo a carico del richiedente

DI STABILIRE che gli atti saranno consegnati a mano al richiedente o persona da lui delegata per iscritto, il quale dovrà mostrare la propria identità, e/o trasmessi per raccomandata o via fax

Comune di DOMUS DE MARIA

Provincia di Cagliari

all' indirizzo indicato dallo stesso richiedente (costo regolamentato da deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 24/06/1997).

DI DARE ATTO che i pagamenti da parte dei richiedenti dovranno essere effettuati sul conto corrente postale n. 16653099 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Domus de Maria, causale: accesso atti.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Pierluigi Cabras



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Tegas

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Domus de Maria, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene:

- Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/08/2008 come prescritto dall'art. 124 del D. Lgs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lucia Tegas



Comune di DOMUS DE MARIA

Provincia di Cagliari

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE di Giunta Comunale N. 60 DEL 04/07/2008

OGGETTO: DEFINIZIONE TARIFFE ACCESSO ATTI .

IL SINDACO

PREMESSO che frequentemente, da parte dei cittadini, pervengono agli uffici comunali richieste di accesso atti alle pratiche comunali pubblicate all' albo pretorio e di istruttoria interna agli uffici;

CONSIDERATO che il diritto di accesso agli atti è garantito a tutti gli aventi diritto;

RICHIAMATI gli artt. 19 – 20 – 21 e 35 del "Regolamento dei diritti di accesso dei cittadini alle informazioni ed agli atti e documenti amministrativi" vigente in questo Ente, riguardanti termini, esclusione e modalità di rilascio degli atti amministrativi,

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 15/03/2007, avente per oggetto "DEFINIZIONE TARIFFE ACCESSO ATTI";

RITENUTO di dover stabilire delle tariffe proporzionali ai costi per il rilascio delle copie degli atti del Comune, costi quali ricerca dell' atto richiesto, acquisto carta, toner, e manutenzione del fotocopiatore, tempo impiegato per effettuare le copia e conservare la pratica presso l'archivio comunale.

PROPONE

DI REVOCARE la deliberazione del Commissario straordinario n. 7 del 15/03/2007 avente per oggetto "DEFINIZIONE TARIFFE ACCESSO ATTI";

DI STABILIRE che il rilascio delle copie cartacee è soggetto al rimborso del costo di riproduzione ed ai diritti di ricerca, così come stabilito dall'art. 17 del "Regolamento dei diritti di accesso dei cittadini alle informazioni ed agli atti e documenti amministrativi", vigente in questo Ente.

DI STABILIRE quanto segue:

Tariffe rilascio atti non autenticati:
fotocopie :

- formato A4 € . 0,80 a pagina
- formato A3 € . 1,50 a pagina

stampa di un documento ricavato da memorizzazione informatica : € 2,50 a pagina

diritti di ricerca:

- fino a 10 anni* € 15,00
- oltre 20 anni € 30,00

* salvo gli atti pubblicati all' albo pretorio di cui si pagherà solo il costo della riproduzione.

Rilascio atti autenticati:

I diritti di scritturazione per la copia conforme ammontano a € 1,00 a foglio, € 14,62 per la marca da bollo da applicare su ogni 4 fogli del documento richiesto.

Comune di DOMUS DE MARIA

Provincia di Cagliari


Rilascio copie liste elettorali: € 20,00

Rilascio certificati e attestati redatti a mano, con ricerca d' archivio, rilasciati anche per la determinazione dell' albero genealogico : per ogni nominativo contenuto in tali atti € 15,00 (regolamentato dalla L. 604 del 8 giugno 1962 e successive integrazioni);

copie elaborati grafici:
per l'intero costo a carico del richiedente

DI STABILIRE che gli atti saranno consegnati a mano al richiedente o persona da lui delegata per iscritto, il quale dovrà mostrare la propria identità, e/o trasmessi per raccomandata o via fax all' indirizzo indicato dallo stesso richiedente (costo regolamentato da deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 24/06/1997).

DI DARE ATTO che i pagamenti da parte dei richiedenti dovranno essere effettuati sul conto corrente postale n. 16653099 intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Domus de Maria, causale: accesso atti.



 IL SINDAGO
 Pierluigi Cabras

PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITA' TECNICA (ART. 49 D. LGS. 18/08/2000 N. 267)	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (NOME E COGNOME) _____
PARERE FAVOREVOLE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (ART. 49 D. LGS. 18/08/2000 N. 267)	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Ignazio Cara) _____
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ART. 153 COMMA 5 D. LGS. 18/08/2000 N. 267) IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO ATTESTA CHE LA SPESA PREVISTA TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEGLI STANZIAMENTI INDICATI	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Ignazio Cara) _____
VISTO DI CONFORMITA (ART. 97 COMMA 2 D. LGS 18/08/2000 N. 267) IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO COMUNALE ESPRIME VISTO FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA DELLA PRESENTE PROPOSTA NEI CONFRONTI DELLE LEGGI, DELLO STATUTO COMUNALE E DEI REGOLAMENTI COMUNALI	IL SEGRETARIO COMUNALE  _____

