



# COMUNE DI GEMONA DEL FRIULI

## Provincia di Udine

### Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

*Numero 24*  
**COPIA**

**Oggetto:** REGOLAMENTO DISCIPLINA ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI.

L'anno **duemiladieci** il giorno **uno** del mese di **luglio** alle ore **18:30**, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri nelle forme e nei modi di legge, nella sala consiliare, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria.

Seduta Pubblica, di Prima convocazione. Risultano

URBANI PAOLO	P	MARMAI STEFANO	A
REVELANT ROBERTO	P	PALESE ANDREA	P
CARGNELUTTI LORIS	P	LONDERO GIANPAOLO	A
PATAT LUIGINO	P	TISO GIUSEPPE	P
RAGALZI GIULIO	P	BENVENUTI MATTEO	P
LONDERO ADALGISA	P	COPETTI LUCIO	A
COLLINI FABIO	P	ZILLI BARBARA	P
SALVATORELLI VINCENZO	P	PATAT MARIOLINA	P
COPETTI PAOLO	P	VENTURINI SANDRO	P
ZEARO ESTER	P	DOROTEA GIACOMINO	P
COPETTI VALTER	P		

Partecipa il Segretario Comunale BAIUTTI RENZA

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. URBANI PAOLO nella qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO COMUNALE AVENTE AD OGGETTO: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO: "DISCIPLINA ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI"**.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la deliberazione C.C. n. 37 del 03.12.2009 avente ad oggetto: "Nomina commissione per lo Statuto e i Regolamenti (art. 12 Statuto comunale);

CONSIDERATO che la Commissione di cui sopra ha predisposto ed approvato l'allegata bozza (All.A), costituita da n. 10 articoli del regolamento avente ad oggetto: "Albo Comunale delle Associazioni";

Con voti

## DELIBERA

- di approvare l'allegato regolamento avente ad oggetto: "Albo Comunale delle Associazioni" costituito da n. 10 articoli, proposto dalla Commissione per lo Statuto e i Regolamenti (art. 12 Statuto comunale);

---

### PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267

In ordine alla regolarità tecnica della sopraestesa proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000, la sottoscritta dott.ssa Renza Baiutti, in qualità di Segretario Direttore/Generale, esprime il seguente parere: FAVOREVOLE

Gemona del Friuli,

-----  
dott.ssa Renza Baiutti

# ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

### Art. 1 – Albo Comunale delle Associazioni

Il Comune di Gemona del Friuli riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei Cittadini e per il perseguimento nell'interesse generale della Comunità Locale, dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale ed artistico.

Al fine di riconoscere, valorizzare e favorire le libere forme associative che operano senza finalità di lucro sul territorio del Comune di Gemona del Friuli per il pubblico interesse e per lo sviluppo della vita cittadina, è istituito l'Albo delle Associazioni.

L'Albo costituisce il registro ufficiale delle associazioni, degli enti, delle fondazioni e dei comitati legalmente costituiti, che consente di concludere con l'Amministrazione Comunale accordi per una migliore e coordinata gestione dei servizi presenti sul territorio, di stabilire collaborazioni occasionali o continuative.

L'Albo delle Associazioni è suddiviso nelle seguenti sezioni o aree di classificazione :

- impegno civile, servizi sociali, tutela e promozione dei diritti umani;
- socio assistenziale - sanitaria di volontariato;
- culturale ed educazione;
- famiglia e gioventù;
- tutela dell'ambiente, del territorio e protezione civile;
- sportive;
- attività ricreative e del tempo libero;
- ex combattentistica e d'arma;
- altre.

### Art. 2 – Requisiti per l'iscrizione / Sezioni dell'Albo

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo i seguenti soggetti :

- a) le associazioni, le fondazioni, i comitati e gli enti aventi sede nel territorio del Comune di Gemona del Friuli, oppure aderenti ad Enti od Organismi a carattere nazionale, regionale o provinciale;
- b) le associazioni, le fondazioni, i comitati e gli enti, che pur non avendo sede nel Comune di Gemona del Friuli, presentino un legame stabile con il territorio comunale, ossia svolgano in maniera non occasionale sullo stesso attività di interesse collettivo.

Requisiti per l'ammissione all'Albo sono rispettivamente :

- l'associazione, fondazione, comitato o l'ente deve risultare regolarmente costituito in virtù di quanto previsto dalle norme civilistiche vigenti e deve essere dotata di un regolare atto costitutivo e statuto;
- l'assenza di scopi di lucro;
- lo statuto sociale deve essere improntato ai principi di democrazia e prevedere la possibilità di iscrizione libera dei cittadini, nonché perseguire scopi di interesse generale a beneficio della popolazione del Comune;
- l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- lo statuto sociale deve prevedere i criteri di ammissione e di esclusione degli associati ed i loro diritti ed obblighi.

### Art. 3 – Modalità di iscrizione all'Albo

Ogni associazione, fondazione, comitato od ente che possiede tutte le caratteristiche indicate e descritte al precedente articolo può chiedere di essere iscritta nell'Albo Comunale delle Associazioni, presentando domanda scritta al Sindaco su apposita modulistica a disposizione presso l'Ufficio competente.

La domanda di iscrizione all'Albo deve indicare espressamente l'area - aree di classificazione di riferimento di cui al precedente Art. 1, il tipo o i tipi di attività sociale svolta dal sodalizio richiedente, nonché il nominativo del legale rappresentante dell'associazione autorizzato ad intrattenere rapporti con l'Amministrazione Comunale.

La domanda di iscrizione dovrà essere accompagnata dai seguenti documenti:

- a) copia dello statuto e dell'atto costitutivo dai quali risulti che l'associazione non operi per fini di lucro, che essa persegua finalità sociali e di pubblico interesse, che sia costituita da almeno 6 mesi e che non sia articolazione di un partito politico e / o di altra aggregazione simile (liste civiche) che persegua comunque fini politici. Le rappresentanze locali di organizzazioni ed associazioni costituite a livello

- nazionale devono allegare alla domanda di iscrizione copia dello statuto dell'organizzazione e dell'associazione nazionale nonché attestazione di appartenenza alla stessa;
- b) l'indicazione del nominativo del rappresentante legale e degli associati che rivestono cariche sociali, l'indirizzo della sede sociale e ogni altro dato rilevante (es. email, sito web, ecc.);
  - c) una breve relazione sulle attività sociali svolte, nonché l'indicazione del numero degli associati aderenti al sodalizio;
  - d) l'elenco dei beni immobili patrimoniali con l'indicazione della loro destinazione;
  - e) l'impegno, reso dal legale rappresentante pro tempore, ad utilizzare tutti i contributi che verranno eventualmente concessi dal Comune per il perseguimento delle attività sociali ed in particolare, per il tipo di iniziativa per la quale verrà richiesto lo specifico beneficio economico;
  - f) copia, se posseduta, del decreto di autorizzazione o di iscrizione nel registro regionale del volontariato oppure di affiliazione ad organismi quali ad esempio, CONI, Federazioni sportive o altri organismi similari;
  - g) copia del codice fiscale e/o partiva IVA;
  - h) intestazione e numero di conto corrente bancario o postale e coordinate IBAN di riferimento, ovvero l'indicazione della persona abilitata alla riscossione di somme per conto dell'associazione;
  - i) eventuale altro materiale informativo sull'attività dell'associazione.

L'iscrizione all'Albo è disposta con determinazione del Responsabile del Settore, previa verifica dei necessari requisiti. Trascorsi comunque 60 giorni, l'iscrizione si intende accolta qualora entro il predetto termine non vengano comunicati al legale rappresentante provvedimenti motivati di diniego.

L'iscrizione si intende tacitamente riconfermata di anno in anno fino allo scioglimento delle associazioni, delle fondazioni, dei comitati e degli enti, fatto salvo quanto espressamente previsto dall'Art. 8, e salvo il perdurare di tutti i requisiti indicati agli articoli che precedono, il cui venir meno dovrà essere prontamente comunicato al Sindaco in forma scritta. In tal caso vige l'obbligo di immediata restituzione di ogni somma indebitamente percepita.

L'Albo delle Associazioni è pubblico e viene aggiornato annualmente a cura del Responsabile del Settore. L'Albo è altresì pubblicato on line sul portale internet dell'Amministrazione Comunale.

#### Art. 4 – Diniego all'Iscrizione

Il diniego all'iscrizione all'Albo è disposto con determinazione del Responsabile del Settore oltre che per la mancanza di uno dei requisiti suindicati, anche nelle seguenti ipotesi :

- a) l'attività dell'associazione, della fondazione, del comitato o dell'ente risulti contraria a norme imperative di Legge e / o Regolamentari;
- b) siano prodotti documenti, attestati o dichiarazioni non veritiere e / o non ritenuti attendibili;
- c) mancanza di uno o più requisiti previsti dall'Art. 2 del presente Regolamento.

La mancata iscrizione deve essere notificata per iscritto all'associazione, alla fondazione, al comitato o all'Ente, entro 30 giorni. Contro il provvedimento di diniego può essere proposto ricorso al Sindaco entro 30 giorni dalla notifica.

Qualora la domanda di iscrizione risulti incompleta il richiedente deve regolarizzarla entro il termine perentorio di 30 giorni dalla richiesta di integrazione, pena la non iscrizione all'Albo.

#### Art. 5 – Aggiornamento e Revisione

Al fine di permettere un aggiornamento costante dell'Albo, le associazioni, le fondazioni, i comitati o gli enti iscritti devono comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale ogni variazione occorsa, relativa allo Statuto, all'Atto Costitutivo, o alle cariche sociali, o ogni altra modifica dei dati contenuta nella domanda di iscrizione, producendone copia.

In ogni momento l'Amministrazione Comunale può richiedere all'associazione la documentazione attestante il permanere dei requisiti per l'iscrizione all'Albo.

Il Responsabile del Settore, con periodicità triennale, dispone la revisione dell'Albo al fine di verificare la sussistenza dei requisiti per l'iscrizione.

Il Responsabile del Settore dispone altresì con proprio atto motivato la cancellazione delle associazioni, delle fondazioni, dei comitati o degli enti, che non risultino più esistenti, ovvero non risultino più in possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo, ovvero non abbiano regolarmente trasmesso per tempo le variazioni ivi descritte.

#### Art. 6 – Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'Albo avviene con atto motivato del Responsabile del Settore nelle seguenti ipotesi:

- a) su richiesta scritta dell'associazione, della fondazione, del comitato o dell'ente;
- b) quando vengano a mancare, per qualsiasi ragione uno o più requisiti di cui all'Art. 2 del presente Regolamento;
- c) per il mancato svolgimento di attività sociali nell'ultimo triennio, salvo specifica richiesta di sospensione motivata effettuata dall'associazione, dalla fondazione, dal comitato o dall'ente;
- d) quando l'associazione, la fondazione, il comitato o l'ente non ottemperi per due anni consecutivi ai doveri di cui al successivo Art. 8.

Contro il provvedimento di cancellazione può essere proposto ricorso entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento al Sindaco.

L'associazione, la fondazione, il comitato o l'ente per qualsiasi motivo cancellato può presentare nuova domanda di iscrizione all'Albo non prima di 12 mesi dall'avvenuta comunicazione del provvedimento di cancellazione.

#### Art. 7 – Diritti derivanti dall'Iscrizione all'Albo

L'iscrizione all'Albo ha validità ai seguenti effetti:

- a) titolo per l'ammissione alla concessione di contributi ordinari, straordinari o altri benefici economici previsti;
- b) priorità nell'assegnazione per l'utilizzo temporaneo delle strutture di proprietà comunale;
- c) titolo per l'eventuale partecipazione agli Organi Consultivi e / o alle Commissioni Comunali, secondo le modalità stabilite dall'apposita regolamentazione.

#### Art. 8 – Doveri derivanti dall'Iscrizione all'Albo

Le associazioni iscritte all'Albo hanno l'obbligo:

- a) di comunicare tempestivamente le modifiche dei propri dati sociali, così come stabilito dall'Art. 5, utilizzando l'apposita modulistica;
- b) di presentare una relazione annuale sull'attività sociale svolta nel precedente anno solare ed una programmatica all'attività da svolgersi nell'anno successivo;
- c) le associazioni, le fondazioni, i comitati o gli enti che intendano richiedere un contributo e / o altro beneficio economico dovranno depositare copia del bilancio consuntivo dell'anno precedente e dell'eventuale bilancio preventivo dell'anno in corso, entro il termine di due mesi dalla loro approvazione.

#### Art. 9 – Norma finale

Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla sua approvazione da parte del Consiglio Comunale.

#### Art. 10 - Disposizione Transitoria

Le disposizioni di cui agli Art. 7 e 8 del presente regolamento entreranno in vigore a partire dal 01.01.2011.

## MODULO DI DOMANDA PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

AL Sig. Sindaco del  
COMUNE DI GEMONA DEL  
FRIULI  
P.zza Municipio  
33013 Gemona del Friuli

Il/La sottoscritto/a .....  
legale rappresentante dell'Associazione .....  
con sede a..... indirizzo.....  
telefono ..... fax.....  
e mail ..... sito web .....  
codice fiscale ..... partita IVA.....

rivolge istanza per l'iscrizione all'albo delle Associazioni e degli Organismi di partecipazione costituiti in forma associativa, nella seguente categoria:

- impegno civile, servizi sociali, tutela e promozione dei diritti umani;
- socio assistenziale – sanitaria di volontariato;
- culturale ed educazione;
- famiglia e gioventù;
- tutela dell'ambiente, del territorio e protezione civile;
- sportive
- attività ricreative e del tempo libero;
- ex combattentistica e d'arma;
- altre

A tale scopo allega:

- copia dello Statuto e dell'atto costitutivo (verbale d'assemblea in caso di modifica dello Statuto);
- relazione documentata e scritta dell'attività svolta nell'anno precedente all'iscrizione;
- relazione sulle attività in programma per l'anno in corso;
- copia d'iscrizione nel registro regionale del volontariato o di affiliazione CONI o altri organismi Nazionali;
- indicazione relativa al numero dei soci affiliati e dei soci che ricoprono cariche sociali;
- l'elenco dei beni immobili patrimoniali di proprietà o in locazione / comodato e la loro destinazione;
- indicazione delle coordinate bancarie IBAN e / o postali.

Si impegna a comunicare eventuali variazioni intervenute successivamente al deposito degli atti richiesti per l'iscrizione.

Dichiara inoltre che il/la Sig./a ..... è autorizzato/a  
ad intrattenere rapporti con l'Amministrazione Comunale in propria vece.

Autorizza ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 il Comune di Gemona del Friuli al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali per le finalità relative allo svolgimento delle attività istituzionali.

Il/La legale rappresentante

Data.....

**MODULO DI DOMANDA DI REVISIONE  
ISCRIZIONE ALL'ALBO  
COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI**

AL Sig. Sindaco del  
COMUNE DI GEMONA DEL  
FRIULI  
P.zza Municipio  
33013 Gemona del Friuli

Il/La sottoscritto/a .....

legale rappresentante dell'Associazione .....

con sede a..... indirizzo.....

al fine di permettere un aggiornamento costante dell'Albo delle Associazioni, ex Art. 5 del Regolamento del predetto Albo, dichiara che:

- nel corso del biennio non sono intervenute variazioni;
- nel corso del biennio sono intervenute le seguenti variazioni:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A tale scopo allega:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Autorizza ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 il Comune di Gemona del Friuli al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali per le finalità relative allo svolgimento delle attività istituzionali.

Il/La legale rappresentante

Data.....

**[RIENTRANO I CONS. VENTURINI, PATAT MARIOLINA, DOROTEA, ZILLI, BENVENUTI, TISO]**

SINDACO: dà la parola al cons. Palese.

PALESE: è un po' difficile adesso parlare di questo regolamento che disciplina le associazioni, dopo l'accesa discussione in ordine all'ospedale. L'albo delle associazioni non è uno strumento nuovo nell'ambito delle autonomie locali ed in particolare dei Comuni; questa rivisitazione ex novo dell'albo viene presa in considerazione dopo una proposta fatta da me e dall'ass. Marmai, in ordine alla ristrutturazione del vecchio albo delle associazioni che, abbiamo scoperto, non era più in vigore. Prima di illustrare gli aspetti fondamentali di questo regolamento, ringrazio i membri della commissione statuto e regolamenti che hanno contribuito fattivamente ed all'unanimità dei consensi alla redazione del testo definitivo ed anche ad apportare alcune migliorie al testo originariamente depositato da me. La commissione ha lavorato per quasi due mesi e ci sono state 5-6 sedute e voglio ricordare che, oltre alla condivisione totale delle forze politiche, c'è stata anche una condivisione con le associazioni che sono state chiamate per due volte prima di Natale (e quindi prima del deposito della bozza dell'albo) e recentemente sono state edotte sui principi ispiratori di questo albo. Detti principi sono semplicissimi: trasparenza, imparzialità, partecipazione, collaborazione tra l'associazione ed il comune. Lo scopo dell'albo è valorizzare tutte le associazioni presenti sul territorio che sono una risorsa per noi fondamentale ed aiutarle, mettendo però delle regole poiché in questo momento ci siamo resi conto che, per esempio, solo per il deposito delle domande dei contributi, ogni associazione aveva un suo fac simile, diverso dagli altri, che metteva in difficoltà gli uffici. L'albo vuole, innanzitutto, fare un censimento di tutte le associazioni, enti e comitati presenti sul territorio o presenti a Gemona, anche se hanno una sede al di fuori del Comune, purché ci sia un carattere stabile di attività svolta all'interno del Comune. Per quanto concerne gli aspetti fondamentali dell'albo, direi che, oltre agli articoli che disciplinano l'iscrizione, la divisione in classi delle varie associazioni, i requisiti ovvero la documentazione richiesta per l'iscrizione prevista dall'art. 2, gli aspetti fondamentali sono dati dagli artt. 7 ed 8, dove si indicano i diritti ed i doveri delle associazioni, a fronte dell'iscrizione all'albo. L'albo non vuole essere solo un foglio di carta pubblicato anche on line, ma vuole richiudere tutte le associazioni e qui chiedo aiuto a tutti i consiglieri che hanno contatti con le associazioni. Le associazioni non devono avere paura di questo albo: non ci sono nuovi adempimenti burocratici da svolgere. L'albo è volto a sburocratizzare l'attività degli uffici e a rendere più agevoli le attività e gli adempimenti che le associazioni devono compiere nei confronti dell'amministrazione. Per questo già quest'anno siamo partiti con un fac simile per la predisposizione delle domande di contributo da parte delle associazioni e mi sembra che l'iniziativa sia stata accolta favorevolmente dalle associazioni. Qualche dubbio è stato espresso da alcuni presidenti delle associazioni in merito alle relazioni, ma credo che scrivere quattro righe su quello che succede, che fanno, sull'attività annuale del sodalizio, non risulti un impedimento

determinante all'attività associativa. Dicevo: quali sono gli aspetti fondamentali. Devo ringraziare tutti i commissari, di tutte le forze politiche. L'albo è stato migliorato in quanto oggi come oggi abbiamo chiari i paletti di che cosa debba fare un'associazione e che cosa possa pretendere. Abbiamo dei diritti e dei doveri. Quali sono i diritti. Il principale diritto è quello di accedere ai contributi da parte dell'Amministrazione Comunale; ciò non significa che, iscrivendosi all'albo, vi sia il contributo a favore dell'associazione, ma che l'albo è il filtro per l'Amministrazione Comunale, necessario per capire la meritevolezza della attività delle associazioni al fine dell'erogazione dei contributi, contributi che verranno erogati in base ad un differente criterio, previsto dal diverso regolamento comunale in vigore dal 2009. Gli ulteriori diritti sono il poter chiedere in forma facilitata beni di proprietà comunale, attrezzature, beni immobili, impianti sportivi, ecc., e il terzo è poter partecipare attivamente ed essere edotti sulle iniziative che il Comune intende svolgere, sulle tematiche in materia di associazionismo. Ci sono, tuttavia, anche degli obblighi che non devono spaventare e sono legati essenzialmente ad un'attività di informazione, che sarà incanalata con dei fac simile, al fine di disciplinare in maniera corretta e standardizzare per tutti quello che si deve fare. Esemplicando: qualora un'associazione cambi il presidente, si dovrà rendere edotto il sindaco, tramite un modulo detto cambio, oppure una modifica della ragione sociale, della sede sociale; l'ulteriore obbligo è quello della relazione annuale, che non deve essere un tema di venti facciate, ma un riassunto, cosicché l'istruttore dell'ufficio cultura possa, successivamente, poter istruire le pratiche e trasmetterle al sindaco e alla giunta, anche per un controllo sulla meritevolezza in ordine all'eventuale erogazione di contributi. Ritengo che il lavoro svolto sia più che buono: sono 11 articoli e invito tutto il Consiglio comunale a votarlo all'unanimità, facendo proprie alcune riserve di presidenti di associazioni che, spaventati dal testo dell'albo, chiedevano se era possibile rivederlo. Credo che se successivamente sopravvengano dei fatti e vi sia la necessità di fare delle variazioni, la giunta ed il consiglio siano disponibili a rivederlo, ma credo che il lavoro fatto sia più che buono e, pertanto, necessiti stasera di essere deliberato.

ZILLI: ringrazio il cons. Palese, in qualità di componente della commissione. Quanto è stato da lui detto in ordine ai suggerimenti da parte di associazioni che hanno visto detto albo, mi sarebbe piaciuto conoscerlo prima di questa sera per poter valutare la fondatezza o meno di quanto è stato da loro indicato. In ogni caso ringrazio anche per il lavoro svolto che è stato condiviso da tutti i componenti della commissione e mi auspico che in futuro, anche per altri argomenti più importanti, quali quelli trattati poco fa, si abbia la stessa condivisione.

TISO: ringrazio il cons. Palese per il lavoro svolto all'interno della commissione e perché si è prodigato nel redigere la prima bozza e nel fungere da coordinatore di tutte le riunioni e dell'attività

che è stata svolta. Ringrazio anche, come ha fatto la collega Barbara Zilli, tutti i membri della commissione che hanno dato una fattiva collaborazione all'elaborazione di questo regolamento. Condivido quanto prospettato dal cons. Palese, nel senso che c'è stata una grande semplificazione nel poter gestire l'argomento associazioni del Comune, sveltendo una serie di adempimenti burocratici che erano assolutamente inutili e soprattutto creando un coordinamento con il regolamento per l'accesso ai contributi. Reputo che, dal semplice tenore dello scritto, qualcuno possa essersi spaventato per le quattro regole che abbiamo inteso - a garanzia, tra l'altro di tutte le altre associazioni - inserire nel regolamento, ma forse spaventa più il leggerlo che il farlo, perché anche le relazioni del programma, non è stato indicato in che forma e quanto dettagliate debbano essere... è solo un'indicazione perché riteniamo giusto che così per tutte le associazioni che chiedono dei soldi pubblici per fare qualche cosa - il che è sempre pregevole - si dia la possibilità all'amministrazione di capire come questi soldi verranno impegnati e se saranno impegnati e spesi bene. Quindi, un ringraziamento ancora a te Palese e a tutti coloro che hanno collaborato per la stesura di questo regolamento.

VENTURINI: mi associo alle parole della cons. Zilli e del cons. Tiso e sottolineo, non per ridondanza, ma perché ritengo sia veramente importante questo aspetto, il fatto che questo è veramente il modo in cui si devono affrontare le questioni, cioè quello di trovarsi prima tra gruppi di minoranza e di maggioranza, per addivenire a delle conclusioni, a presentare dei documenti in questa sede che siano stati già in parte "digeriti" o, comunque, frutto di un lavoro comune. Va dato atto di questo al cons. Palese e all'ass. Marmai, che ringrazio e ringrazio anche gli altri membri della commissione e sottolineo due aspetti. Il primo: con questo regolamento non s'intende né tenere sotto controllo le associazioni, né gestire esclusivamente le questioni dei contributi, ma l'aspetto più importante credo sia che l'Amministrazione Comunale abbia una fotografia delle risorse che ha sul territorio e spesso queste risorse non sono note o sono poco conosciute ed è bene averle davanti agli occhi quando poi si fanno le programmazioni. Questo va rimarcato anche alle associazioni: non tanto che è un obbligo per avere un finanziamento, quanto che è un obbligo perché così l'Amministrazione Comunale può sapere e divulgare anche tramite il sito internet quante buone iniziative si fanno a Gemona, quante persone si dedicano al volontariato e quante risorse effettivamente il territorio ha. Pochi territori hanno le risorse di volontariato che ha Gemona e le sfruttiamo e valorizziamo ancora troppo poco; spero che, attraverso questo regolamento, esse vengano ulteriormente valorizzate. Anch'io ho sentito che qualche associazione ha delle proposte o lamentele, modifiche o integrazioni del regolamento da richiedere. So che ci sarà anche un incontro durante il quale l'ass. Marmai si è reso disponibile ad ascoltare le associazioni e anch'io credo che qualora da questi incontri emergano degli elementi rilevanti che migliorino ulteriormente il regolamento, se dal basso arrivano dei

suggerimenti utili, come diceva il cons. Palese prima, sia utile prenderne atto ed eventualmente integrare o modificare il regolamento e portarlo in un prossimo Consiglio, anche perché il regolamento, comunque, andrà in vigore il prossimo anno. In ogni caso penso che il lavoro che è stato fatto sia già di ottimo livello e pertanto a nome del nostro gruppo dichiaro il voto favorevole.

PATAT MARIOLINA: questa è la dimostrazione del fatto che lavorando insieme i risultati ci sono e raggiungono dei livelli elevati; quindi la condivisione dei problemi, il confronto, fa migliorare il livello dell'efficienza dell'Amministrazione. Questo dovrebbe essere l'esempio dimostrativo del fatto che è necessario anche in altri settori, per altre tematiche altrettanto importanti, che si applichi questo stesso sistema, di condivisione, di confronto, di elaborazione comune, dopodiché tutti i gemonsi possono riconoscersi in quello che questa amministrazione produce. Quindi siamo favorevoli.

SINDACO: ringrazio anch'io l'ass. Marmai, il cons. Palese e tutti i membri della commissione che hanno svolto questo buon lavoro e credo che, però, ci siano lo statuto ed i regolamenti che danno precise indicazioni su che cosa devono fare le commissioni e su quando devono essere convocate; quindi, in questo caso credo sia stato legittimo perché si trattava di un nuovo regolamento che si collegava anche al nostro statuto comunale e, pertanto, il regolamento andava giustamente portato in sede di commissione; altri regolamenti non occorre portarli in commissione.

Di seguito pone ai voti la proposta di deliberazione che viene approvata all'unanimità di voti espressi in forma palese, nessun contrario, nessun astenuto.

**PER LA VERBALIZZAZIONE DELLA DISCUSSIONE**

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
(dott.ssa Annamaria Bianchini)

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Renza Baiutti)



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to URBANI PAOLO

Il Consigliere Anziano  
F.to REVELANT ROBERTO

Il Segretario  
F.to BAIUTTI RENZA

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Lì, 30-07-2010

Il Responsabile

---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 30-07-2010 viene affissa all'Albo Pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 14-08-2010, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.1 della L.R. 11/12/2003 n.21.

Lì, 30-07-2010

Il Responsabile  
F.to Tuzzi Eugenio

---

**ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 30-07-2010 al 14-08-2010.

Lì, 15-08-2010

Il Responsabile  
F.to Tuzzi Eugenio

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 15-08-2010 essendo trascorsi 15 gg. dalla pubblicazione.

Lì, 15-08-2010

Il Responsabile  
F.to Tuzzi Eugenio