



COMUNE DI GOITO

REGOLAMENTO
PER L'UTILIZZO DELLE "PALESTRE
SCOLASTICHE" COMUNALI IN
ORARIO EXTRASCOLASTICO

(approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 83 in data 30/11/2019)

ART. 1 OGGETTO E FINALITA'

Il presente Regolamento disciplina l'utilizzo delle strutture destinate all'attività ginnica e sportiva (di seguito denominate: palestre scolastiche) annesse agli edifici scolastici di proprietà del Comune di Goito, in orario extrascolastico, a norma dell'art. 12 della legge n. 517/1977, dell'art. 89 del D. Lgs. n. 297/1994, dell'art. 12 della legge n. 23/1996.

Le attività e le finalità perseguite mediante la concessione d'uso delle palestre scolastiche sono improntate a valorizzare gli edifici scolastici come centri di promozione dell'educazione sportiva e ricreativa della comunità cittadina.

Le strutture sportive inserite in edifici scolastici sono al servizio di tutti i cittadini al fine di favorire lo sviluppo psicomotorio, la pratica dello sport, sia amatoriale che agonistica, i momenti ricreativi e aggregativi, la partecipazione e la crescita democratica, la prevenzione alle devianze.

Lo sport è considerato un servizio sociale per tutti.

ART. 2 - ATTIVITA' AMMESSE

L'Amministrazione Comunale garantisce, nei limiti delle proprie disponibilità, la migliore funzionalità degli impianti sportivi di sua proprietà, e mette a disposizione le palestre comunali di cui all'art. 1, sotto-elencate:

- Palestra Scuola Primaria Via Alighieri in Goito;
- Palestra Scuola Primaria Via Cerri in Cerlongo di Goito;
- Palestra Scuola Secondaria di primo grado Via Alighieri in Goito;
- Palestra Scuola Infanzia Solarolo

Gli impianti sportivi suindicati sono destinati ai sensi dell'art. 89 della L. 297/1994 in via prioritaria all'uso scolastico; fatte salve le esigenze didattiche, possono essere concessi a terzi secondo le modalità previste dal presente Regolamento.

L'uso delle palestre scolastiche in orario extra-scolastico è concesso esclusivamente per scopi inerenti ad usi sportivi e/o ricreativi, quali:

- attività di avviamento e promozione dello sport;
- tornei amatoriali;
- campionati ed attività federali e di lega;
- attività motoria;
- ginnastica;
- preparazione atletica;

purché compatibili con la destinazione d'uso e le certificazioni previste dalle norme di sicurezza della struttura ed esercitate nel pieno rispetto delle condizioni di utilizzo di cui all'art. 4.

E' proibito l'accesso e la presenza di pubblico in tutti gli impianti sprovvisti delle necessarie autorizzazioni.

ART. 3 – CRITERI DI PRIORITA'

L'assegnazione delle palestre e i relativi orari di utilizzo verranno definiti dall'Ufficio Sport del Comune, d'accordo con l'Assessorato di competenza, compatibilmente con le esigenze delle scuole interessate e previo assenso da parte del relativo organo scolastico competente.

Fatta salva la priorità delle singole istituzioni scolastiche, qualora si verifichi la concomitanza di più prenotazioni verrà applicato il seguente ordine di precedenza:

1. Amministrazione Comunale di Goito;
2. Attività patrocinate dal Comune di Goito;
3. Federazioni, Enti di promozione sportiva e Società aventi sede legale nel Comune di Goito affiliati al CONI;
4. Federazioni, Enti di promozione sportiva e Società affiliati al CONI;
5. Associazioni, Enti, gruppi o Cooperative di promozione sportiva ricreativa;
6. Gruppi amatoriali.

In caso di pari diritto verranno tenuti in considerazione i seguenti sub-criteri in ordine di priorità:

1. i corsi di avviamento allo sport per bambini/e sotto gli 11 anni;
2. i corsi di avviamento per ragazzi/e tra i 12 e 14 anni;
3. le associazioni sportive locali che svolgono attività di preparazione ginnico-sportiva ed agonistica;
4. le associazioni, gruppi, enti o privati, che ne facciano richiesta per attività di carattere ginnico-sportive, non agonistiche;
5. le associazioni, enti o privati per singole manifestazioni di carattere sportivo-ricreativo.

Le società/i gruppi che hanno svolto attività nell'anno precedente hanno la priorità rispetto a nuovi corsi e squadre, come pure quelle che svolgono un'attività continua negli anni, hanno la precedenza rispetto alle società/i gruppi di nuova costituzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva, motivatamente, di modificare le suddette priorità, in presenza di iniziative di particolare rilevanza sociale.

La concessione delle palestre si intende anche per i servizi igienico-sanitari necessari allo svolgimento delle attività.

L'orario assegnato per l'uso delle palestre deve essere rigorosamente osservato e comprende il tempo per l'utilizzo degli spogliatoi, dei servizi igienici, delle docce e per l'uscita dallo stabile.

ART. 4 - CONDIZIONI DI UTILIZZO

I soggetti che ricevono in concessione temporanea l'uso delle palestre scolastiche sono responsabili del corretto utilizzo degli impianti e delle attrezzature, nel rispetto del presente regolamento e di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e ordine pubblico.

L'uso dei locali deve in ogni caso corrispondere all'attività indicata nell'atto di concessione.

Il Comune e l'Istituzione Scolastica sono sollevati da qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'utilizzo della palestra da parte di terzi concessionari.

A tal fine il concessionario rilascia, all'atto dell'istanza, dichiarazione liberatoria all'Amministrazione comunale, esentando gli enti concedenti da ogni responsabilità relativa allo svolgimento dell'attività per cui è stata rilasciata la concessione.

Eventuali danni causati alle strutture e attrezzature dalla presenza di fruitori in orario extrascolastico saranno addebitati al concessionario, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti. L'onere relativo al ripristino, da effettuarsi non oltre il termine di 10 giorni dalla data di accertamento, è a carico del concessionario, che si rapporterà per i lavori necessari con l'Ufficio Tecnico del Comune.

Il concessionario è responsabile della custodia, apertura e chiusura dei locali durante il periodo di concessione.

Egli dovrà controllare lo stato della palestra prima, durante e dopo l'uso concesso e segnalare tempestivamente alla Scuola e al Comune eventuali danni accidentali occorsi a cose o persone.

L'accesso alla palestra è consentito unicamente nei giorni e negli orari extra-scolastici.

La pulizia delle palestre dovrà essere garantita dal concessionario che, all'atto della domanda di concessione, dovrà indicare il nominativo dell'addetto.

Al termine di ogni turno di attività, i locali dovranno essere consegnati agli altri utilizzatori puliti e pronti all'uso.

In particolare, al termine della giornata di utilizzo, la struttura e gli annessi servizi dovranno essere scrupolosamente puliti per essere pronti all'uso scolastico per il giorno successivo.

Qualora il personale scolastico dovesse riscontrare la mancata pulizia della palestra, l'Amministrazione Comunale, su segnalazione dei Dirigenti Scolastici, sospenderà l'autorizzazione. Entro 5 giorni dovranno essere comunicate le nuove modalità per la pulizia della palestra, pena la revoca della concessione.

L'accesso alla palestra, ove la struttura lo consente, dovrà avvenire unicamente attraverso la porta esterna, non comunicante con altri locali della scuola. Ai fruitori delle palestre è comunque fatto assoluto divieto di accedere ai locali della scuola.

Le attrezzature sportive mobili, una volta utilizzate, dovranno essere riposte a cura del concessionario negli appositi spazi.

Le attrezzature sportive di proprietà della scuola non possono essere utilizzate.

All'interno delle palestre e degli spogliatoi è tassativamente vietato:

- accedere senza apposite scarpe ginniche, pulite e dalla suola in gomma;
- installare attrezzi fissi e impianti che alterino lo stato iniziale della struttura ovvero che ne possano ridurre la disponibilità di spazio;
- lasciare materiali di ingombro;
- spegnere o manipolare l'impianto di riscaldamento;
- far entrare persone estranee al gruppo autorizzato;
- fumare.

L'inosservanza di anche soltanto una delle condizioni di corretto utilizzo dettate dal presente articolo costituisce motivo di revoca immediata della concessione da parte del Comune, senza che il concessionario possa vantare alcun diritto.

Il concessionario sarà tenuto al risarcimento di eventuali maggiori danni arrecati ai locali e alle attrezzature ricevuti in uso.

I funzionari delle Amministrazioni concedenti, comunale e scolastica, hanno diritto di libero accesso alle palestre, anche durante lo svolgimento delle attività condotte dal concessionario.

I concessionari si impegnano:

- a) A restituire alla propria funzionalità la struttura al termine delle esercitazioni. L'impiego e/o il deposito di particolari attrezzature o materiali negli impianti dati in uso, dovrà essere concordato preventivamente con l'Amministrazione Comunale;
- b) A curare le attente pulizie dei locali e palestre loro affidati;
- c) A non sub-concedere l'uso, anche parziale, degli impianti oggetto del presente regolamento a chiunque ed a qualsiasi titolo, pena la revoca immediata dell'autorizzazione;
- d) A provvedere alla chiusura della palestra tramite il responsabile o l'istruttore al termine dell'orario di utilizzo assegnato qualora non siano presenti il responsabile o l'istruttore del turno successivo;

Delle chiavi delle palestre avute in uso risponde sempre e comunque il Presidente dell'Ente, del Gruppo sportivo o Associazione assegnataria.

Il concessionario ha l'obbligo di provvedere alla copertura assicurativa dei frequentatori della palestra, al fine di sollevare il Comune/l'istituzione scolastica da ogni responsabilità per danni di qualsiasi natura ed origine che i frequentatori stessi possono subire. A tal fine il concessionario deve rilasciare una dichiarazione comprovante l'avvenuto adempimento dell'obbligazione assunta. Esso è comunque responsabile dei danni che dovessero derivare a terzi ed al Comune/Istituzione scolastica in dipendenza della concessione ed a suo carico sarà il rimborso per intero dei danni stessi, senza riserva d'eccezione.

ART. 5 - PROCEDIMENTO DI CONCESSIONE

Di norma le palestre scolastiche sono concesse in uso temporaneo, su richiesta, per il periodo 01 settembre – 30 giugno di ogni anno.

È possibile prevedere concessioni continuative (benché non esclusive) di durata diversa (massimo 10 anni) nel caso in cui il Gruppo, Associazione o Società sportiva sostengano l'onerosità di investimenti legati all'utilizzo della palestra. Le condizioni specifiche, anche economiche, e le modalità di utilizzo, verranno disciplinate da apposita convenzione approvata dalla Giunta Comunale, da sottoscrivere tra il Comune e l'ente sportivo interessato, previo assenso dell'Istituto scolastico.

Gli Enti, le Associazioni e Società, i Gruppi amatoriali senza fini di lucro che intendano ottenere l'uso di una o più palestre scolastiche (**massimo due**) dovranno presentare all'Ufficio Sport del Comune apposita domanda scritta, in carta libera, conforme all'allegato "A" del presente Regolamento, entro il 31 maggio di ogni anno.

Alla domanda il richiedente dovrà allegare:

1. copia statuto ed atto costitutivo;
2. curriculum attività svolte e copia affiliazione agli enti sportivi (es. CONI);
3. indicazione dell'impianto richiesto con periodo ed orari di utilizzo;
4. numero atleti tesserati nei 3 anni precedenti con indicazione percentuale tesserati minorenni;
5. dichiarazione campionato/categoria nelle quali la Società ha militato nell'anno precedente;
6. relazione del programma con attività che si intendono effettuare nel corso dell'anno sportivo oggetto della richiesta.
7. bilancio anno precedente

Le richieste pervenute in difformità di tale modulo non saranno prese in considerazione.

Le richieste presentate dopo il termine ultimo del 31/05 saranno tenute in considerazione solo in base alle disponibilità rimaste e sempre previo assenso dell'organo scolastico competente.

L'Ufficio Sport:

verificherà la completezza dell'istanza e la sussistenza dei requisiti soggettivi stabiliti dal presente Regolamento;

trasmetterà entro il 15/06 le richieste pervenute alle rispettive istituzioni scolastiche interessate che provvederanno tempestivamente alla comunicazione del parere dell'organo scolastico deliberativo competente.

In concomitanza di più richieste sarà data applicazione ai criteri di cui all'art. 3.

Qualora risultassero richieste concorrenti per orario, deciderà nel merito la Giunta Comunale.

Di norma entro il 01 settembre di ogni anno verrà comunicato da parte dell'Ufficio Sport al concessionario il calendario con le ore di utilizzo della/e palestra/e.

L'Ufficio Sport formalizza la concessione richiesta e invita il concessionario al ritiro della medesima e delle chiavi della palestra (laddove necessarie), nonché al versamento della competente tariffa, se dovuta, come determinata all'art. 6. Il mancato versamento della tariffa comporta l'immediata revoca della concessione. La concessione ha durata per il periodo richiesto, purché compatibile con le condizioni dettate dal presente Regolamento e limitatamente alla durata dell'anno scolastico (salvo diverse pattuizioni, come sopra previsto).

Eventuali rinunce o variazioni di orario dovranno essere comunicate con congruo preavviso.

Il Comune ha facoltà, in ogni momento, di sospendere o revocare la concessione per ragioni di pubblico interesse, senza che il concessionario possa pretendere indennizzi di sorta.

Il Comune, per motivi organizzativi straordinari, si riserva il diritto di effettuare spostamenti di turno o di impianto in qualsiasi momento.

In questo caso, l'utente ha la facoltà di rinunciare immediatamente qualora la variazione imposta non consenta un soddisfacente utilizzo per la propria attività.

ART. 6 – TARIFFE

A fronte della concessione di utilizzo delle palestre scolastiche, il concessionario è tenuto a versare al Comune la tariffa oraria stabilita dalla Giunta Comunale, a concorso delle spese di gestione diretta o di concessione in uso.

Per la stagione sportiva 2020/2021 la tariffa oraria è fissata in € 6,50 Iva inclusa /ora.

Si dovrà provvedere al pagamento del canone concessorio delle palestre in base a due rate da versarsi:

- la prima all'atto del ritiro della concessione, per le attività relative al periodo settembre – gennaio;
- la seconda entro il 28 febbraio di ogni anno, relativamente al periodo febbraio – giugno.

Nessun recupero finanziario spetterà alle Società, Gruppi Sportivi, Associazioni, Enti, in caso di mancata fruizione della palestra secondo il piano di utilizzazione presentato.

Il Comune concede con atto di Giunta Comunale l'uso della palestra **a titolo gratuito**, quale forma di contributo, a favore delle Associazioni sportive che presentino un progetto sportivo avente come obiettivo lo sviluppo di iniziative che riguardino la salute, l'integrazione, l'educazione, il rispetto e/o favoriscano la promozione sportiva a livello locale.

ART. 7 - DISPOSIZIONI DIVERSE

Il presente Regolamento si applica a partire dalla Stagione sportiva 2020/21.

È da intendersi altresì revocata ogni eventuale disposizione o deliberato che contrasti in materia con il presente Regolamento.