

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE



CITTA' DI GOITO

PROVINCIA DI MANTOVA

Comunicata ai Capigruppo Consiliari
il _____ Nr. Prot. _____

COPIA

DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO DOVUTO AL COMUNE DI GOITO DA ENTI O PRIVATI PER PRESTAZIONI RICHIESTE ALLA POLIZIA LOCALE E RIMBORSI PER ATTI D'UFFICIO.

Nr. Progr. 204

Data 28/12/2010

Seduta Nr. 30

Cod. Materia:

Cod. Ente

10844

L'anno DUEMILADIECI questo giorno VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 20:00 convocata con le prescritte modalità, Solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	
MARCHETTI ANITA	SINDACO	S	
COFFANI UGO	ASSESSORE	S	
SCALOGNA DANIELE	ASSESSORE	S	
BUSSACCHETTI THOMAS	ASSESSORE	S	
CORTELLAZZI ALBINO	ASSESSORE	S	
PAGANI REMO	ASSESSORE	S	
ZAMPRIOLO MARCO	ASSESSORE	S	
Totale Presenti	7	Totale Assenti	0

Assenti Giustificati i signori:

Nessun convocato risulta assente giustificato

Partecipa il VICESEGRETARIO COMUNALE, Dott. SAVI DAVIDE.

In qualità di SINDACO, la Sig.ra MARCHETTI ANITA assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PARERI PREVENTIVI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Art. 49 del D.Lgs. N. 267 del 18.08.2000

Parere in ordine alla regolarità TECNICA

Parere in ordine alla regolarità CONTABILI

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO INTERESSATO**

F.to DOTT. DAVIDE SAVI

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

OGGETTO:
**DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO DOVUTO AL COMUNE
DI GOITO DA ENTI O PRIVATI PER PRESTAZIONI RICHIESTE ALLA
POLIZIA LOCALE E RIMBORSI PER ATTI D'UFFICIO.**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il vigente Regolamento del servizio di Polizia Municipale, prevede che possano essere autorizzati servizi per conto o richiesta di enti e di privati cittadini;
- che le richieste di prestazioni avanzate sono generalmente riferite a:
 - scorte di trasporti eccezionali e di altro genere
 - servizi in occasione di matrimoni
 - sagre e feste popolari
 - manifestazioni sportive
 - servizi di viabilità per lavori stradali e simili
 - sopralluoghi inerenti a richieste relative al conseguimento di autorizzazioni o concessioni per occupazioni di suolo pubblico o lavori stradali
 - richiesta di fornitura di segnaletica stradale per manifestazioni, lavori ed altro
 - richieste di elaborati di incidenti stradali da parte dei coinvolti, dei periti ed accertatori di compagnie assicurative, legali ed altri professionisti;
- che tali richieste rivestono carattere di interesse privato per cui si ritiene che le stesse possano essere subordinate al pagamento di un corrispettivo, la cui misura deve essere determinata con apposito provvedimento della Giunta Comunale;
- che con precedente deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 13.06.2002, esecutiva, è stato determinato il corrispettivo da versare a titolo di rimborso spese per le prestazioni fornite dalla Polizia Locale, su richiesta e nell'interesse esclusivo o prevalente di terzi;
- che con successiva deliberazione G.C. n. 103 del 26.09.2002, esecutiva, è stato modificato l'atto suindicato togliendo la possibilità di un versamento una-tantum da parte delle ditte erogatrici di pubblici servizi quali ENEL, TELECOM, ITALGAS;

Ribadita la necessità di verificare la congruità degli importi stabiliti con gli atti di cui sopra e ritenuto di determinare i corrispettivi in oggetto nei seguenti parametri:

1. Prestazioni degli operatori di Polizia Municipale:

- per un operatore – tariffa oraria € 15,00
- per due o più operatori – tariffa oraria € 20,00
- per prestazioni effettuate nei giorni festivi o notturni, le tariffe saranno maggiorate del 50%

2. Rimborso spese per sopralluoghi inerenti richieste relative al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazione di suolo pubblico, lavori stradali, spettacoli viaggianti ed altro:

- per ogni sopralluogo € 15,00

3. Fornitura di segnaletica stradale

- al giorno per ogni segnale € 1,50
- al giorno per ogni transenna € 2,50

4. Elaborazione di un rapporto di incidente stradale: € 36,00

5. Fornitura di fotografie:

formato cm. 10 x 15 cad. € 1,00

6. Rimborso spese per la produzione di stampati per i provvedimenti di polizia amministrativa:

- Concessioni per occupazione suolo pubblico € 10,00 cadauna
- nulla osta per riprese cinematografici che ed altre attività € 10,00 cadauno
- autorizzazioni varie, richieste da privati: € 10,00 cadauna;

Dato atto che gli importi predetti decoreranno dal 01 Aprile 2011 e che il versamento dovrà essere effettuato a mezzo conto corrente postale intestato alla Polizia Locale di Goito o presso la Tesoreria comunale;

Di dare atto che la Giunta comunale potrà, di volta in volta, disporre l'esenzione dal pagamento dei corrispettivi dovuti esclusivamente per iniziative e/o manifestazioni di rilevanza e valore sociale, dietro presentazione di formale richiesta;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D E L I B E R A

1. Di determinare, per le motivazioni in premesse, i corrispettivi dovuti da Enti o da privati per prestazioni richieste alla Polizia Locale nei seguenti importi:

1. Prestazioni degli operatori di Polizia Municipale:

- per ogni operatore – tariffa oraria € 15,00
- per due o più operatori – tariffa oraria € 20,00
- per prestazioni effettuate nei giorni festivi o notturni, le tariffe saranno maggiorate del 50%

2. Rimborso spese per sopralluoghi inerenti richieste relative al rilascio di autorizzazioni e concessioni per occupazione di suolo pubblico, lavori stradali, spettacoli viaggianti ed altro:

- per ogni sopralluogo € 15,00

4. Fornitura di segnaletica stradale

- al giorno per ogni segnale € 1,50
- al giorno per ogni transenna € 2,50

7. Elaborazione di un rapporto di incidente stradale: € 36,00

8. Fornitura di fotografie:

formato cm. 10 x 15 cad. € 1,00

9. Rimborso spese per la produzione di stampati per i provvedimenti di polizia amministrativa:

- Concessioni per occupazione suolo pubblico € 10,00 cadauna

- nulla osta per riprese cinematografici che ed altre attività € 10,00 cadauno
 - autorizzazioni varie, richieste da privati: € 10,00 cadauna;
2. Di dare atto che le tariffe suindicate avranno decorrenza dal 01 Aprile 2011;
 3. Di disporre che le riscossioni degli importi predetti dovranno essere effettuate a mezzo conto corrente postale intestato alla Polizia Locale di Goito o presso la Tesoreria comunale e che la Giunta comunale potrà, di volta in volta, disporre l'esenzione dal pagamento dei corrispettivi dovuti esclusivamente per iniziative e/o manifestazioni di rilevanza e valore sociale, su presentazione di formale richiesta;
 4. Di disporre che i termini di istruttoria delle pratiche sopra richiamate, vengano interrotti fino alla presentazione della quietanza di pagamento dei corrispettivi previsti;
 5. Di introitare i proventi derivanti dal presente atto nel relativo capitolo della parte entrata del bilancio;
 6. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.