



**Città di Somma Lombardo**  
Provincia di Varese

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Delibera N. 134 / 2019

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DEI COSTI PER LA PRODUZIONE ED IL RILASCIO DI COPIA DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI FORMATI E DETENUTI STABILMENTE PRESSO IL CORPO DI POLIZIA LOCALE.**

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **otto**, del mese di **novembre**, alle ore **09:00**, in Somma Lombardo, in Sala Giunta si è riunita la Giunta nelle persone dei signori:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
BELLARIA Stefano - Sindaco	Sì
ALIPRANDINI Stefano - Vice Sindaco	Sì
NORCINI Raffaella - Assessore	Sì
CALO' Francesco - Assessore	No
PIANTANIDA CHIESA Edoardo - Assessore	Sì
VANNI Barbara Stefania - Assessore	No
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	2

Partecipa il Segretario Generale AFFAITATI Annachiara.

Il sig. BELLARIA Stefano, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 22, comma 2, della L. 7 agosto 1990, n. 24, come modificata dalla L. 11 febbraio 2005, n.15, stabilisce che *"l'accesso ai documenti amministrativi, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, costituisce principio generale dell'attività amministrativa (omissis)"* e che il precedente comma 1 definisce documento amministrativo *"ogni rappresentazione grafica, fotocinematografica, elettromagnetica o di qualunque altra specie del contenuto di atti, anche interni o non relativi ad uno specifico provvedimento, detenuti da una pubblica amministrazione e concernenti attività di pubblico interesse, indipendentemente dalla natura pubblicistica o privatistica delle loro disciplina sostanziale"*;

Atteso che l'art. 25 della predetta L. n. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005, espone i criteri che devono regolare il diritto di accesso ai documenti amministrativi, specificando che il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, che la richiesta di accesso deve essere motivata, che il semplice esame degli atti è gratuito, mentre il rilascio di copie è soggetto al rimborso del costo di riproduzione, ricerca e visura, oltre al bollo eventuale;

Ricordato che, con deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 5.3.1999 sono state approvate le tariffe da corrispondere per il rilascio di copia incidenti stradali;

Precisato che, in caso di incidente stradale, sono da considerarsi come parti legittimamente interessate per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti e, quindi titolari del diritto di accesso agli attinenti documenti amministrativi in forza delle sopra richiamate norme legislative, le persone direttamente coinvolte, i proprietari e i conducenti degli autoveicoli coinvolti, i proprietari di beni qualsivoglia eventualmente danneggiati nel sinistro, le compagnie di assicurazione eventualmente impegnate al risarcimento dei danni a persone o cose, i legali rappresentanti delle parti in causa;

Ricordato che l'art. 12, comma 1, lett. E), del D. Lgs. 30.4.1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada), annovera fra gli organi di polizia abilitati ai servizi di polizia stradale, fra cui la rilevazione degli incidenti stradali, i Corpi e i servizi di polizia municipale, nell'ambito del territorio di competenza;

Richiamato l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 30.4.1992, n. 285, ove è previsto che *"gli interessati possono chiedere agli organi di polizia di cui all'art. 12 le informazioni acquisite relativamente alle modalità dell'incidente, alla residenza ed al domicilio delle parti, alla copertura assicurativa dei veicoli e ai dati di individuazione di questi ultimi"* (c.d. "scambio di generalità");

Richiamato anche l'art. 21, commi da 3 a 6, del D.P.R. 16.12.1992, n. 495 (Regolamento di Esecuzione e di Attuazione del Nuovo Codice della Strada), il quale prescrive che gli interessati si rivolgano al comando o ufficio cui appartiene il funzionario o l'agente che ha proceduto alla rilevazione dell'incidente, il quale ufficio o comando è tenuto a fornire, previo pagamento delle eventuali spese, le informazioni richieste secondo le vigenti disposizioni di legge;

Posto che presso il Comando di Polizia Locale si rivolgono le persone coinvolte nel sinistro e, per ragioni della loro professione, periti ed accertatori delle compagnie di assicurazione, oltre che avvocati e altri professionisti abilitati, per ottenere informazioni quanto più possibile particolareggiate sulle circostanze e sullo svolgimento degli incidenti stradali, necessarie per dirimere questioni legate ai connessi risarcimenti di danni e a eventuali procedimenti giudiziari;

Considerato che trattasi di un servizio svolto prevalentemente a beneficio delle compagnie di assicurazione e degli operatori del settore e che, pertanto, per la determinazione delle tariffe del prescritto rimborso delle spese per il rilascio di copie di atti, appare opportuno conteggiare tutte le voci di costo delle operazioni a esse attinenti;

Considerati i vari elementi che compongono il costo effettivo del rilascio di atti e documenti concernenti incidenti stradali;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n° 139 del 17.12.2018 con la quale sono state approvate le tariffe per i servizi offerti ai cittadini relativamente ai Servizi Amministrativi e Servizi alla Persona;

Vista la proposta presentata dal Responsabile del Settore di Polizia Locale, prot. 24594, del 2 settembre 2019, avente ad oggetto "Tariffe da corrispondere per il rilascio di copie degli atti relativi ai sinistri stradali e relazioni/rapporti di servizio";

Ritenuto pertanto di fissare con il presente provvedimento le tariffe dovute come rimborso delle spese per tutte le operazioni necessarie per il rilascio di atti riguardanti incidenti stradali;

Dato atto che per il rilascio di copie di atti di incidenti stradali si ritiene opportuna una differenziazione del contributo richiesto sia rispetto alle modalità di trasmissione degli atti che della documentazione richiesta;

Ritenuto quindi di fornire indirizzi sulle modalità di trasmissione degli atti relativi agli incidenti stradali nonché sul contributo richiesto;

Considerato che il Comando di Polizia Locale, svolge anche altre funzioni che gli vengono conferite e riconosciute da altre leggi in materia, per le quali stabilmente produce e detiene altre tipologie di atti amministrativi;

Dato atto che tali documenti possono formare oggetto di richiesta di accesso agli atti amministrativi;

Ritenuto pertanto di fissare con il presente provvedimento anche le tariffe dovute come rimborso delle spese per tutte le operazioni necessarie per il rilascio di atti amministrativi diversi da quelli concernenti gli incidenti stradali, ma prodotti e/o detenuti stabilmente dal Comando di Polizia Locale;

Visto lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000, come da proposta 162 del 06/11/2019, allegati alla presente;

Con voti unanimi

## DELIBERA

1. Di stabilire che la visione ed il rilascio di copie di atti riguardanti incidenti stradali rilevati dal Comando di Polizia Locale e di atti comunque prodotti e/o detenuti dallo stesso Ufficio in ragione delle proprie funzioni, sia disciplinato, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, come segue:
  - la richiesta, (con l'indicazione del giorno, dell'ora e della località in cui si è verificato l'incidente, compresi gli estremi relativi al/ai veicolo/i e le generalità dei soggetti coinvolti, solo nel caso di accesso ad atti relativi a sinistri stradali) deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente, **corredata di attestazione dell'avvenuto versamento della tariffa dovuta**, per essere inoltrata al Comando di Polizia Locale;
  - il rilascio della copia del rapporto del sinistro stradale avverrà, **previa verifica dell'avvenuto versamento della tariffa dovuta**:
    - per incidenti senza lesioni: entro 30 giorni dalla richiesta;

10 per incidenti con lesioni: entro 30 giorni dalla data di rilascio del nulla osta della Procura della Repubblica.

- Le copie rilasciate non comprendono: dichiarazioni spontanee e/o testimoniali, referti medici, copie verbali al C.d.S., dati tutelati dalla legge sulla riservatezza delle persone;
- il rilascio della copia di altri atti amministrativi avverrà, **previa verifica dell'avvenuto versamento della tariffa dovuto** entro 30 giorni dalla richiesta;
- la documentazione sotto menzionata può essere acquisita dalle parti legittimamente interessate, indicate in premessa, o da persone delegate dagli interessati, munite di proprio documento di identificazione con delega in carta libera, sottoscritta in originale dal delegante, che dovrà essere esibita all'atto del ritiro degli atti richiesti;

2. Il rilascio è soggetto alle seguenti tariffe:

SERVIZIO OFFERTO	TARIFFA
Rilascio copia integrale sinistro stradale (senza fascicolo fotografico)	€ 30,00
Rilascio copia integrale sinistro stradale (completa di fascicolo fotografico)	€ 45,00
Copia di Rapporti di servizio, sopralluoghi ed accertamenti vari senza fascicolo fotografico	€ 5,00
Copia di Rapporto di servizio, sopralluoghi ed accertamenti vari con fascicolo fotografico	€ 20,00
Rilascio autorizzazione per accesso aree boschive od aree altrimenti interdette	€ 5,00
Fotografie di altro genere	€ 2,00 cadauna
Copia verbali Codice della Strada	€ 3,00
Copia verbali illeciti amministrativi diversi	€ 3,00
Spedizione postale dei documenti	€ 6,00

3. di dare atto che il rilascio della copia è gratuito per le forze dell'ordine;

4. Di trasmettere il presente atto al Comandante della Polizia Locale per i successivi adempimenti in esecuzione della presente.

Allegati:

RICHIESTA APPLICAZIONE TARIFFE ANNO 2020

Settori Interessati:

Polizia Locale e Protezione Civile

Letto e sottoscritto

**IL SINDACO**  
**firmato digitalmente**  
**BELLARIA Stefano**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**firmato digitalmente**  
**AFFAITATI Annachiara**

