



**COPIA**

**N. 122 del 07-12-2017**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI E DEI TRIBUTI COMUNALI PER L'ANNO 2018.**

Il giorno 07-12-2017, alle ore 13:00 nella Solita sala delle Adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 e dallo Statuto Comunale vigente, sono stati oggi convocati in seduta i componenti della GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Qualifica</b>	<b>Presenza</b>
Tramonti Stefano	Presente	Sindaco
Zigliani Tiziano	Presente	Vice Sindaco
Carleschi Elena	Presente	Assessore
Giulietti Simone	Presente	Assessore
Zonta Maurizio	Presente	Assessore
Botturi Gabrio	Presente	Assessore

Totale Presenti **6**      Totali Assenti **0**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE - Dott. Luigi Lanfredi -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Dott. Stefano Tramonti - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 1, comma 169 della legge finanziaria per l'anno 2007 n. 296 del 27/12/2006, con il quale viene stabilito che gli Enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

VISTO l'articolo 1, comma 444 della Legge 29/12/2012 n. 228, con il quale viene stabilito che l'Ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza per il ripristino degli equilibri di bilancio in deroga all'articolo 1, comma 169 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006;

CONSIDERATO che dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento, e che in caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

DATO ATTO che per effetto dell'articolo 1 del Decreto del Ministro dell'Interno 29 novembre 2017, è stata prorogata la scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 per gli Enti Locali al 28.02.2018;

VISTO l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 172, lettera c) del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

RITENUTO di provvedere ad una ricognizione generale, propedeutica all'approvazione degli strumenti di bilancio, delle aliquote d'imposta per i tributi e le tariffe dei servizi locali, confermandole o adeguandole come di seguito specificato;

VISTA la legge n. 147 del 27 dicembre 2013 "legge di stabilità 2014" con la quale è stata istituita l'Imposta Comunale Unica (IUC) basata su due presupposti impositivi: il possesso di immobili e l'erogazione/fruizione di servizi comunali. La determinazione delle aliquote/detractions è di competenza del Consiglio Comunale. La IUC è costituita dall'Imposta municipale propria IMU, dal Tributo sui servizi indivisibili TASI e dalla Tassa sui rifiuti TARI;

DATO ATTO che anche per l'anno 2018 "la legge di bilancio" dispone il blocco del potere delle regioni e degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi e delle addizionali ad essi attribuiti, con la deroga ed esclusione della TARI tassa sui rifiuti e viene confermata la maggiorazione TASI già disposta per il 2016 e il 2017;

RICHIAMATE la Legge Regionale 12 ottobre 2015, numero 33 "Disposizioni in materia di opere o di costruzioni e relativa vigilanza in zone sismiche" (LR 33/15) e la DGR 30 marzo 2016 n. X/5001 - "Approvazione delle linee di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni trasferite ai comuni in materia sismica (artt. 3, comma I, e 13, comma I, della LR 33/2015)";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 14 del 06/03/2017 con la quale venivano fissate le tariffe dei servizi e dei tributi comunali per l'anno 2017;

RITENUTO di procedere alla verifica e se necessario alla modifica delle tariffe dei servizi e dei tributi comunali per l'anno 2018 come segue:



- 1) **IMU - componente della IUC - Imposta municipale propria**  
L'approvazione delle aliquote 2018 saranno oggetto di separato provvedimento del Consiglio Comunale;
- 2) **TASI - componente della IUC diretto alla copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili**  
L'approvazione delle aliquote 2018 saranno oggetto di separato provvedimento del Consiglio Comunale;
- 3) **TARI - componente della IUC diretto alla copertura dei costi relativi al servizio dei rifiuti**  
L'approvazione delle tariffe 2018 saranno oggetto di separato provvedimento del Consiglio Comunale unitamente all'approvazione del Piano Finanziario;
- 4) **Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni**  
Le tariffe restano invariate rispetto all'anno precedente, come specificato nelle tabelle inserite nel dispositivo del presente atto;
- 5) **Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (permanente e temporanea)**  
Le tariffe per l'occupazione temporanea e permanente restano invariate rispetto all'anno precedente, sono da rivalutare gli importi previsti dall'art. 63 D. Lgs. 446/97 per occupazioni con condutture, cavi ed impianti o altri manufatti del sottosuolo per l'erogazione di pubblici servizi, come dal dispositivo del presente atto
- 6) **Tariffe operazioni cimiteriali e concessioni loculi**  
Le tariffe delle operazioni cimiteriali e delle concessioni dei loculi cimiteriali sono come riportato nel dispositivo del presente atto;
- 7) **Tariffe Servizi Educativi**  
Visto il Piano di interventi per il diritto allo studio 2017/2018, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 44 del 25.10.2017;  
Ritenuto di confermare, per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, le fasce ISEE e le tariffe di seguito riportate:

FASCIA ISEE	€
1	0/7800
2	7800,01 /13500,00
3	13500,01/20000,00
4	OLTRE 20000,01

#### SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

	FASCIA ISEE €	TARIFFA A/R €	TARIFFA A/R fratelli €	TARIFFA SOLO A/ SOLO R €	TARIFFA SOLO A/ SOLO R - fratelli €
1	0/7800	39	25	29	19
2	7800,01 /13500,00	55	36	41	27
3	13500,01/20000,00	72	47	54	35
4	OLTRE 20000,01	78	51	59	38

tutte le tariffe sopra indicate si intendono I.V.A compresa (10%)  
Esenzione totale per gli utenti diversamente abili con certificazione e con invalidità al 100%

#### SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

FASCIA ISEE €	QUOTA FISSA MENSILE MENSA SCUOLE DELL'INFANZIA €	QUOTA FISSA MENSILE MENSA SCUOLA PRIMARIA 1 RIENTRO	QUOTA FISSA MENSILE MENSA SCUOLA PRIMARIA 2 RIENTRI	QUOTA FISSA MENSILE MENSA SCUOLA PRIMARIA 5 RIENTRI
---------------	--	---	---	---



			€	€	€
1	0/7800	23	4	8	19
2	7800,01 /13500,00	36	8	15	32
3	13500,01/20000,00	53	11	19	41
4	OLTRE 20000,01	74	15	28	46

le tariffe sopra indicate si intendono I.V.A esclusa ( 4%)

**QUOTA PASTO utenti scuole dell'infanzia e scuola primaria:**

€ 2,50 I.V.A 4% esclusa (oltre quota fissa mensile)

**RIDUZIONI ed ESENZIONI SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA:**

- Sconto Fratelli: 35% sulla quota fissa mensile del secondo/terzo fratello (nel caso di fratelli che frequentino lo stesso ordine di scuola);
- Esenzione totale (sia quota fissa mensile che quota pasto) per gli utenti diversamente abili con certificazione e con invalidità al 100%;
- Esenzione totale per i minori in situazione di affidamento se residenti a Carpenedolo;

**QUOTA PASTO utenti asilo nido:**

€ 4,90 I.V.A compresa

**PRE SCUOLA**

Quota annuale € 90,00 iva compresa

Quota mensile per gli utenti che attivano il servizio durante l'anno scolastico € 10,00 I.V.A compresa;

**8) Diritti di segreteria delle attività dei Servizi tecnici**

Ritenuto di confermare, per l'anno 2018, le tariffe così come meglio specificate nel dispositivo del presente atto;

**9) Costo di costruzione ai fini del contributo di concessione**

Preso atto della determinazione n. 1 del 25/01/2017 del Responsabile dell' Area Tecnica, con la quale è stato aggiornato, ai sensi dell' art. 16, comma 9, del D.P.R. n. 380/2001 e dell'art. 48, comma 2, della Legge regionale n. 12 del 2005, l'importo del costo di costruzione ai fini del contributo di concessione, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**10) Diritti dei Servizi Anagrafici e per la fornitura delle liste elettorali**

- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 14 del 09/02/2002;
- Richiamata la propria deliberazione n. 44 del 15/03/2003;
- Ritenuto di dover confermare le tariffe ed i diritti relativi ai servizi erogati dall'Uff. Anagrafe, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**11) Diritti per partecipazione a concorsi**

- Ritenuto di confermare i diritti per la partecipazione ai concorsi così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**12) Tariffe dei servizi vari erogati a favore dei cittadini**

- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 14 del 09/02/2002;
- Ritenuto di dover confermare le tariffe di diversi servizi erogati dai più disparati uffici comunali, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**13) Tariffe delle concessioni delle palestre e dei locali comunali (settore cultura e sport)**

Richiamate:



- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 23.9.2005 con la quale è stato approvato il Regolamento per la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali;
- la deliberazione di G. C. n. 44 del 02/03/2005, che definisce le tariffe per l'utilizzo della Sala Polivalente del Palazzo Deodato Laffranchi;
- le convenzioni e le norme d'uso per l'utilizzo dei locali presso Palazzo Caprioli, approvate con deliberazione della giunta comunale n. 16 del 25/03/2013;
- Ritenuto pertanto di confermare e stabilire le tariffe, per l'uso delle palestre e dei locali comunali (settore cultura e sport) così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**14) Tariffe dei servizi erogati nell'ambito socio assistenziale;**

Visto il Piano socio assistenziale 2017, approvato con deliberazione C.C. n° 35 del 27/07/2017;

Ritenuto di confermare le fasce di reddito ISEE di riferimento e le tariffe di tutti i servizi assistenziali descritti nel Piano suddetto fino all'approvazione del nuovo Piano socio assistenziale 2016;

**15) Tariffe per il rimborso di energia elettrica da parte di alimentaristi titolari di posteggio sul mercato**

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 32 del 06/09/2004 avente per oggetto "approvazione schema di convenzione per l'utilizzo di energia elettrica da parte degli alimentaristi titolari di posteggio sul mercato settimanale";

Ritenuto di confermare le tariffe così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**16) Tariffe per spese di procedimento e notifica atti giudiziari e tributari**

Ritenuto di dover determinare le tariffe per spese di procedimento e notifica atti giudiziarie tributari tenendo conto dell'incidenza delle spese postali (raccomandate AR, raccomandate atti giudiziari, Cad e Can) così come riportato nel dispositivo del presente atto;

**17) Tariffe per il rilascio rapporti e documenti da parte della Polizia Municipale**

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 29 del 28/02/2004 avente per oggetto "quantificazione delle spese di procedura per la ristampa di copie di fotografie riferite all'accertamento di violazione al codice della strada"

Ritenuto di confermare le tariffe per il rilascio dei rapporti e documenti da parte della Polizia Municipale, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**18) Canone per il rilascio di concessioni ed autorizzazioni di polizia idraulica;**

Ritenuto di modificare il canone per il rilascio di concessioni ed autorizzazioni di polizia idraulica approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 21/12/2009, così come meglio specificato nel dispositivo del presente atto;

**19) Diritti di segreteria/istruttoria comunali per la presentazione di pratiche tramite sportello telematico Suap associato C.L.U.**

Di confermare le tariffe 2017 relative ai diritti di segreteria istruttoria;

VISTO l'art.48 del T.U.E.L. n.267 del 18/08/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dalla Responsabile dell'Area Servizi finanziari Rag. Mariagabriella Passeri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità della presente,

**DELIBERA**

- la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto;



### 1. IMU - componente della IUC - Imposta municipale propria

L'approvazione delle aliquote 2018 saranno oggetto di separato provvedimento del Consiglio Comunale; dato atto che la conferma delle aliquote dell'anno precedente, non necessita di ulteriore deliberazione ai sensi della Legge 296/2006,

### 2. TASI - componente della IUC diretto alla copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili

L'approvazione delle aliquote 2018 saranno oggetto di separato provvedimento del Consiglio Comunale; dato atto che la conferma delle aliquote dell'anno precedente, non necessita di ulteriore deliberazione ai sensi della Legge 296/2006,

### 3. TARI - componente della IUC diretto alla copertura dei costi relativi al servizio dei rifiuti

L'approvazione delle tariffe 2018 saranno oggetto di separato provvedimento del Consiglio Comunale unitamente all'approvazione del Piano Finanziario.

### 4. Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni

Approvare il seguente schema di tariffe che entreranno in vigore dal 1° gennaio 2018:

#### DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI Art. 19.2

Tariffa base per ciascun foglio 70x100

- Per i primi 10 giorni € 1,136
  - Per ogni periodo successivo di 5 giorni o frazione € 0,3409
- MAGGIORAZIONI: per commissioni inferiori a 50 fogli (art. 19.3) 50%  
per formati da 8 a 12 fogli (art. 19.4) 50%  
per formati oltre i 12 fogli (art. 19.5) 100%

Diritti di urgenza: (art. 22.9) € 25,822

#### IMPOSTA DI PUBBLICITA'

#### **Pubblicità ordinaria (Art. 12)**

SUPERFICIE	FINO A UN MESE		FINO A DUE MESI		FINO A TRE MESI		ANNUALE	
	OPAC A	LUMINO SA	OPAC A	LUMINO SA	OPACA A	LUMINOS A	OPACA A	LUMINOS A
Mq. 1	1,611	3,222	3,222	6,444	4,833	9,667	16,112	32,224
Da mq. 1,5 a mq. 5,5	1,611	3,222	3,222	6,444	4,833	9,667	16,112	32,224
Da mq. 5,5 a mq. 8,5	2,416	4,028	4,833	8,056	7,250	12,084	24,168	40,280
Superiore a mq. 8,5	3,222	4,833	6,444	9,667	9,667	14,501	32,224	48,337

Pubblicità ordinaria sulla statale Asolana (art. 4 comma 1)

Mantenimento per il tratto di strada Asolana "della categoria speciale" con l'aumento della tariffa ordinaria nella misura del 150%, limitatamente alle affissioni di carattere commerciale.

Pubblicità effettuata con veicoli in genere (Art. 13.1)

(Vetture autofilotranviarie, battelli, barche e simili di uso pubblico e privato in base alla superficie complessiva dei mezzi pubblicitari installati - per mq)

COLLOCAZIONE	ANNUALE	
	OPACA	LUMINOSA
Int/est. Mq. 1	16,112	32,224
Int/est da Mq. 1,5 a mq. 5,5	16,112	32,224
Esterna da Mq. 5,5	24,168	40,280



a mq. 8,5		
Esterna superiore a mq. 8,5	32,224	48,337

**Pubblicità effettuata con veicoli di proprietà dell'impresa (Art. 13.3)**

CATEGORIA	PORTATA		ALTRI
	SUP- 3.000 KG.	INF. 3.000 KG.	
Autoveicoli	89,242	59,494	
Motoveicoli ed altri non ricompresi nella precedente categoria			29,746
Veicoli con rimorchio	178,484	118,988	59,492

**Pubblicità effettuata con pannelli luminosi (Art. 14.1)**

a) per conto di terzi (per mq. di superficie) (art. 14.1.2)

	FINO A UN MESE		FINO A DUE MESI		FINO A TRE MESI		ANNUALE	
	CATEGORIA		CATEGORIA		CATEGORIA		CATEGORIA	
	NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE
Fino ad 1Mq.	4,957		9,915		14,873		49,579	

b) per conto proprio (per mq. di superficie) Art. 14.1.3

	FINO A UN MESE		FINO A DUE MESI		FINO A TRE MESI		ANNUALE	
	CATEGORIA		CATEGORIA		CATEGORIA		CATEGORIA	
	NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE
Fino ad 1Mq.	2,478		4,957		7,436		24,789	
Sup. ad 1 Mq.	2,478		4,957		7,436		24,789	

**Pubblicità effettuata con proiezioni (Art. 14.4)**

(Diapositive, proiezioni luminose o cinematografiche)

PER GIORNO			
PERIODI FINO A 30 G.G.		PERIODI OLTRE 30 G.G.	
CATEGORIA		CATEGORIA	
NORMALE	SPECIALE	NORMALE	SPECIALE
3,098		1,549	

**Pubblicità varia**

a) con striscioni (Art. 15.1)

PERIODI DI 15 GG O FRAZIONE	
CATEGORIA	
NORMALE	SPECIALE
E	



16,112	
--------	--

b) con aeromobili o palloni frenati (Art. 15.2.3)

AEROMOBILI	PALLONI FRENATI
Per ogni giorno o frazione	Per ogni giorno o frazione
74,368	37,184

c) mediante distribuzione di volantini e altro materiale persone circolanti con cartelli o altri mezzi (Art. 15.4)

PER CIASCUNA PERSONA
PER OGNI GG O FRAZIONE
3,098

d) sonora a mezzo apparecchi amplificatori e simili (Art. 15.5)

PER CIASCUN PUNTO FISSO E PER CIASCUN GIORNO O FRAZIONE	
CATEGORIA	
NORMAL E	SPECIALE
9,295	

#### **5. TOSAP Tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (permanente e temporanea)**

di approvare le tariffe della "Tosap" con effetto dal 1° gennaio 2018;

#### **OCCUPAZIONI PERMANENTI**

##### **A) Occupazioni di qualsiasi natura:**

CATEGORIA	
PRIMA	22,2076
SECONDA	11,1038
TERZA	6,6623

##### **B) Occupazioni con tende fisse o retrattili aggettanti direttamente sul suolo pubblico (riduzione al 30%):**

CATEGORIA	
PRIMA	6,6623
SECONDA	3,3311
TERZA	1,9987

##### **C) Occupazioni con condutture, cavi ed impianti o altri manufatti del sottosuolo e soprasuolo per l'erogazione di pubblici servizi:**

Per ogni utenza rilevata al 31 dicembre dell'anno precedente

€ 0,925\*

- come previsto dall'art. 63 D:Lgs 446/97 importo rivalutato

##### **D) Occupazioni esercitate con distributori di carburante:**

ZONA	PER OGNI DISTRIBUTORE
CENTRO ABITATO	39,2507
ZONE LIMITROFE	23,7570
SOBBORGHI E ZONE PERIFERICHE	10,3291
FRAZIONI	5,1646

##### **E) Apparecchi automatici per la distribuzione di tabacchi:**

ZONA	PER OGNI APPARECCHIO
------	----------------------



CENTRO ABITATO	10,3291
ZONE LIMITROFE	7,7468
FRAZIONI E ZONE PERIFERICHE	5,1645

**OCCUPAZIONI TEMPORANEE**

**A) Occupazioni in genere:**

CATEGORIA	TARIFFA GIORNALIERA
PRIMA	1,5494
SECONDA	0,9038
TERZA	0,5423

**B) OCCUPAZIONE TEMPORANEA POSTEGGIO MERCATO DEL MERCOLEDÌ**

CATEGORIA	TARIFFA GIORNALIERA
PRODUTTORI AGRICOLI	10,00
SPUNTISTI	10,00

**C) OCCUPAZIONE POSTEGGIO MERCATO AGRICOLO DEL VENERDÌ**

TARIFFA MENSILE	20,00
-----------------	-------

**6. Tariffe operazioni cimiteriali e concessioni loculi**

Di fissare le tariffe per i servizi cimiteriali e le concessioni dei loculi per l'anno 2017 come di seguito riportato: **Concessioni cimiteriali**

		TARIFFA
Loculi in qualsiasi posizione 40 anni	Da fila 1 a fila 3	2.300,00
Loculi in qualsiasi posizione 40 anni	Da fila 4 a fila 6	1.500,00
Loculi bambini qualsiasi posizione 40 anni		400,00
Cellette ossario qualsiasi posizione 25 anni		400,00
Fossa 20 anni		150,00

		TARIFFA
Rinnovo 15 anni loculo in qualsiasi posizione	Da fila 1 a fila 3	862,50
	Da fila 4 a fila 6	562,50
Rinnovo 15 anni loculo bambini in qualsiasi posizione		150,00
Unificazione scadenza per coniugi con loculi affiancati.		Quota integrativa calcolata: 1/40 della tariffa moltiplicata per gli anni che occorrono a unificare la scadenza

**A) Concessioni aree cimiteriali**



La tariffa per la concessione di area pari a mq. 16 per tomba è stata stabilita in €. 24.550,00 con la deliberazione n. 116 del 16/10/2009. Il prezzo verrà rivalutato secondo l'indice di variazione ISTAT al momento della richiesta di assegnazione. Il prezzo sarà proporzionato in caso di concessioni per superfici inferiori.

#### **B) Canone prenotazione loculi**

Loculi in qualsiasi posizione 40 anni	Da fila 1 a fila 3	2.300,00
Loculi in qualsiasi posizione 40 anni	Da fila 4 a fila 6	1.500,00

#### **C) Canoni lampade votive e convenzioni**

**Concessione attivata successivamente alla data di approvazione della presente delibera:**

- opzione A: pagamento una tantum di un importo pari a (€ 5,60 x n. anni della concessione). Il pagamento è da effettuarsi contestualmente al pagamento della tariffa connessa alla concessione del loculo a cui la lampada riferisce.
- opzione B: pagamento rateizzato annuale per la durata della relativa concessione del loculo di un valore annuo determinato dalla rispettiva delibera delle tariffe dei servizi e dei tributi comunali. Per l'anno 2018 si applica la tariffa di € 9,00.

E' fatta salva la facoltà dell'utente di manifestare l'intenzione di provvedere al saldo della propria concessione, se inizialmente impostato un pagamento rateizzato di cui all'opzione B, entro il termine massimo del 25% della durata della concessione, con l'applicazione per gli anni residui della tariffa annua di cui all'opzione "A" vigente al momento della formalizzazione dell'intenzione di operare il saldo.

(esempio: concessione di 40 anni impostata con pagamento rateizzato → l'utente può manifestare propria intenzione di provvedere al saldo entro il 10° anno dall'attivazione della concessione.)



**Servizio di lampada votiva già attivo, senza apposita concessione\*, alla data del 11/07/2016 e per il quale è vigente un pagamento rateizzato per il periodo di concessione del relativo loculo:**

- opzione A: saldo degli anni residui applicando per determinare la quota di saldo la seguente formula :

€ 5,60 x n. anni residui della concessione del loculo a cui la lampada riferisce

- opzione B: pagamento rateizzato annuale per la durata della relativa concessione del loculo di un valore annuo determinato dalla rispettiva delibera delle tariffe dei servizi e dei tributi comunali. Per l'anno 2016 si applica la tariffa di € 9,00.

E' fatta salva la facoltà dell'utente di manifestare l'intenzione di provvedere al saldo della propria concessione entro il termine massimo del 31/12/2017, tranne per intestatari di più di 3 concessioni per i quali si prevede facoltà di saldo di n.1 concessione all'anno. La volontà in tal senso è comunque da manifestare entro il termine massimo del 31/12/2017.

NOTA: il pagamento dell'eventuale saldo di cui all'opzione "A" dovrà essere effettuato solo a fronte della successiva notifica da parte del Comune del relativo documento contabile, che si prevede di emettere durante l'anno successivo a quello di manifestazione dell'interesse a operare il saldo da parte dell'utente. La quota di saldo è calcolata a partire dall'anno in cui viene formalizzata la manifestazione di interesse compreso.

\*: In caso sussista alla data di approvazione della presente delibera atto concessorio del servizio lampada votiva che stabilisca relativa tariffa e modalità di pagamento, si ritiene vigente e non superabile quanto stabilito dallo stesso atto.

Tutti gli importi di cui al comma C) si intendono IVA esclusa.

**D) Diritti cimiteriali**

Diritto fisso	30,00
Tumulazione in loculo punta	200,00
Tumulazione in loculo fascia	250,00
Tumulazione in celletta ossario o loculo (compresa cassetta zinco)	70,00
Tumulazione in celletta di urna cineraria	40,00
Tumulazione in loculo di urna	60,00
Inumazione	310,00
Inumazione fino a 1 anno di età	100,00
Estumulazione	190,00
Estumulazione e tumulazione in celletta ossario	250,00
Estumulazione e inumazione indecomposti	410,00
Estumulazione e cassetta zinco per trasporto altro Comune	240,00
Estumulazione e cremazione	1.070,00
Estumulazione, cremazione e tumulazione loculo	1.130,00
Estumulazione, cremazione e tumulazione celletta	1.110,00
Estumulazione e cremazione resti ossei	660,00
Estumulazione, cremazione resti ossei e tumulazione loculo	720,00
Estumulazione, cremazione resti ossei e tumulazione celletta	700,00
Esumazione e destinazione ossario	310,00
Esumazione e tumulazione celletta ossario o loculo	370,00



Esumazione straordinaria	500,00
Traslazione da loculo a loculo (punta)	190,00
Traslazione da loculo a loculo (fascia)	250,00
Cassone per traslazione	500,00
Utilizzo sala deposito di osservazione, al giorno (ogni 24 h.)	25,00

### 7. Tariffe Servizi Educativi

Di confermare per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019 le tariffe di seguito riportate:

FASCIA ISEE	€
1	0/7800
2	7800,01 /13500,00
3	13500,01/20000,00
4	OLTRE 20000,01

#### SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

	FASCIA ISEE €	TARIFFA A/R €	TARIFFA A/R fratelli €	TARIFFA SOLO A/ SOLO R €	TARIFFA SOLO A/ SOLO R - fratelli €
1	0/7800	39	25	29	19
2	7800,01 /13500,00	55	36	41	27
3	13500,01/20000,00	72	47	54	35
4	OLTRE 20000,01	78	51	59	38

le tariffe sopra indicate si intendono I.V.A compresa ( 10%)

Esenzione totale per gli utenti diversamente abili con certificazione e con invalidità al 100%

#### SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

	FASCIA ISEE €	QUOTA FISSA MENSILE MENZA SCUOLE DELL'INFANZIA €	QUOTA FISSA MENSILE MENZA SCUOLA PRIMARIA 1 RIENTRO €	QUOTA FISSA MENSILE MENZA SCUOLA PRIMARIA 2 RIENTRI €	QUOTA FISSA MENSILE MENZA SCUOLA PRIMARIA 5 RIENTRI €
1	0/7800	23	4	8	19
2	7800,01 /13500,00	36	8	15	32
3	13500,01/20000,00	53	11	19	41
4	OLTRE 20000,01	74	15	28	46

le tariffe sopra indicate si intendono I.V.A esclusa ( 4%)

**QUOTA PASTO utenti scuole dell'infanzia e scuola primaria:**

€ 2,50 I.V.A 4% esclusa (oltre quota fissa mensile)

**RIDUZIONI ed ESENZIONI SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA:**



- Sconto Fratelli: 35% sulla quota fissa mensile del secondo/terzo fratello (nel caso di fratelli che frequentino lo stesso ordine di scuola);
- Esenzione totale (sia quota fissa mensile che quota pasto) per gli utenti diversamente abili con certificazione e con invalidità al 100%;
- Esenzione totale per i minori in situazione di affidamento se residenti a Carpenedolo;

**QUOTA PASTO utenti asilo nido:**

€ 4,90 I.V.A compresa ;

**PRE SCUOLA**

Quota annuale € 90,00 iva compresa;

Quota mensile per gli utenti che attivano il servizio durante l'anno scolastico € 10,00 I.V.A compresa;

**8. Diritti di segreteria delle attività dei Servizi tecnici**

Ritenuto di stabilire per l'anno 2018 gli importi dei diritti di segreteria da applicare alle attività del servizio urbanistica, ai sensi dell'art. 10, comma 10 della Legge 68/93, come di seguito riportato con decorrenza dalla data di eseguibilità della presente deliberazione.

<b>CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI E AUTORIZZAZIONI, ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI E/O RICERCA DELLE PRATICHE IN ARCHIVIO</b>		
	CARTACEO	TELEMATICO
* Certificazioni ed attestazioni di destinazione urbanistica previste dall'art. 30, comma 2, del D.P.R. 380/2001	€ 35,00	€ 20,00
* Richieste di autorizzazioni o certificazioni di tipo amministrativo (occupazioni suolo pubblico, cartelli, tagli strada, proroghe autorizzazioni già rilasciate, consistenza alloggio, scarichi abitazioni e attività, ecc.)	€ 15,00	€ 15,00
* Altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizio/urbanistica (quali certificazioni di inizio/fine lavori, attestazioni ai sensi della Legge 5 agosto 1978, n. 457, ecc.)	€ 15,00	€ 15,00
* Richiesta di accesso a documenti amministrativi o ricerca pratiche di archivio (art. 25 Legge 241/90), oltre ai costi vivi di riproduzione dei documenti (copisteria interna od esterna) a carico del richiedente - semplice visione dei documenti - visione ed estrazione in copia di documenti da non più di 5 anni - per diritti di ricerca - visione ed estrazione in copia di documenti da oltre 5 anni - - per diritti di ricerca		gratuita € 10,00 € 20,00
* Le richieste di cui ai punti precedenti con carattere di urgenza (entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento) comportano il pagamento dei diritti di segreteria in misura pari a		€ 50,00
* Certificazioni di agibilità rilasciate ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. 380/2001	€ 100,00	€ 50,00
* Autorizzazioni paesaggistiche per interventi su aree soggette a vincolo paesaggistico/ambientale ai sensi degli artt. 146 e ss. del D.Lgs. 41/2004 ( ex art. 151 e 157 del D.Lgs. 490/99)	€ 60,00	€ 60,00
* Volturazioni	€ 15,00	€ 15,00



<b>PRATICHE EDILIZIE</b>			
		<b>CARTACEO</b>	<b>TELEMATICO</b>
*	Pratiche edilizie gratuite	<b>€ 200,00</b>	<b>€ 64,00</b>
*	Pratiche edilizie onerose		
	- fino a 300 mc. (abitazioni)	<b>€ 300,00</b>	<b>€ 95,00</b>
	- da 300 mc a 600 mc (abitazioni) e fino a 250 mq (per attività di qualsiasi tipo)	<b>€ 350,00</b>	<b>€ 127,00</b>
	- da 601 mc a 900 mc. (abitazioni)	<b>€ 400,00</b>	<b>€ 192,00</b>
	- da 901 mc a 1200 mc (abitazioni) e fino a 500 mq. (per attività di qualsiasi tipo)	<b>€ 450,00</b>	<b>€ 255,00</b>
	- da 1201 mc a 2400 mc (abitazioni) e fino a 1500 mq. (per attività di qualsiasi tipo)	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 320,00</b>
	- oltre	<b>€ 650,00</b>	<b>€ 549,00</b>
*	Altri interventi esenti dalla corresponsione dei diritti di segreteria, finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche		<b>Gratuiti</b>
*	Gli importi delle denunce inizio attività sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento delle variazioni degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati – aggiornato a variazione citata con coefficienti dicembre 2006= 128.40% novembre 2008= 134,70 con aumento variazione biennale del 3,60% arrotondato per eccesso o per difetto		
<b>ALTRE CASISTICHE</b>			
*	Richiesta pareri per P.L., P.I.I.		<b>€ 100,00</b>
	Presentazione di P.L., P.I.I.		<b>€ 200,00</b>
*	Convenzioni per P.L., P.I.I.		<b>€ 200,00</b>
*	Parere, presentazione e convenzione P.D.R.		<b>€ 100,00</b>
*	Opere di urbanizzazione eseguite da privati in attuazione e non di strumenti urbanistici attuativi		<b>€ 64,00</b>
*	Convocazione e svolgimento conferenze di servizio in materia urbanistica		<b>€ 250,00</b>
*	Sopralluoghi/perizie per certificazioni di inagibilità		<b>€ 150,00</b>
<b>MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI</b>			



I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa agli atti richiesti o depositati. La riscossione è riscontrata dagli Uffici competenti per materia.

Il pagamento può essere effettuato:

- a. tramite versamento alla Tesoreria comunale specificando "DIRITTI DI SEGRETERIA" oltre al nome del richiedente
- b. mediante versamento su Conto Corrente Postale n. 13175252, intestato a Comune di Carpenedolo – Servizio Tesoreria – specificando nella causale "DIRITTI DI SEGRETERIA"
- c. direttamente presso i Servizi Tecnici, limitatamente agli importi pari o inferiori a € 50

Ritenuto altresì di stabilire l'importo dei diritti di segreteria relativi alle denunce dei lavori (art. 65 d.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.) ed alle presentazioni dei progetti di costruzioni in zone sismiche (art. 93, comma 1 d.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.) come segue, dando atto che le entrate relative alle istanze sismiche per opere o costruzioni, di cui al precedente punto, saranno utilizzate totalmente per coprire i costi sostenuti dall'ente per i procedimenti sismici:

ISTANZE SISMICHE – DIRITTI DI SEGRETERIA			
A		V ≤ 500	200,00 €
		500 < V < 5.000	275,00 €
		V ≥ 5.000	1.000,00 €
B	<b>Opere non quantificabili con la volumetria (muri, recinzioni, reti fognarie, strutture di sostegno per pannelli pubblicitari, ecc)</b>	<b>In tutti i casi</b>	<b>125,00 €</b>
1) In caso di strutture prefabbricate, a campate costanti o che variano tra di loro per non oltre il 20%, regolari in pianta ed in altezza secondo NTC-08 punto 7.2.2, si applica una riduzione pari al 50% dei sopra individuati diritti di segreteria;			
2) La volumetria, espressa in metri cubi, corrisponde a quella indicata nella "Relazione illustrativa e scheda sintetica dell'intervento" entro e fuori terra (MODULO 12, allegato all'istanza di autorizzazione sismica) e va calcolata con riferimento all'intera struttura portante dell'opera oggetto dei lavori e misurata al lordo degli elementi verticali e al netto degli sbalzi, partendo dallo spiccato di fondazione, fino all'estradosso della copertura, così come risultante dallo stato di progetto.			

Tali valori sono da intendersi pari al doppio nel caso di istanze finalizzate al rilascio della certificazione di sopraelevazione.

Si evidenzia che, nel solo caso di presentazione contestuale del deposito del progetto anche agli effetti della denuncia dei lavori, cioè se il modulo di deposito è sottoscritto anche dal costruttore e purché la documentazione a corredo abbia i contenuti previsti dallo stesso articolo, si potrà calcolare l'importo dei diritti di segreteria come unica istanza.

Inoltre, in caso di istanza presentata contenente più di una costruzione, i diritti di segreteria da corrispondere sono pari alla somma delle casistiche sopra riportate per ogni opera. Se ad esempio si deposita un'unica istanza contenente un nuovo edificio con volumetria pari a 1000 m<sup>3</sup>, una piscina con volumetria pari a 150 m<sup>3</sup> ed un muro di contenimento, si dovrà corrispondere un importo complessivo per i diritti di segreteria pari a 275+200+125=600 euro.



#### MODALITÀ DI RISCOSSIONE DEI DIRITTI PER LE ISTANZE SISMICHE

I diritti di segreteria vanno corrisposti al momento della presentazione della domanda relativa agli atti richiesti o depositati. La riscossione è riscontrata dagli Uffici competenti per materia.

Il pagamento può essere effettuato:

- d. tramite versamento alla Tesoreria comunale specificando "DIRITTI DI SEGRETERIA-SISMICA" oltre al nome del richiedente
- e. mediante versamento su Conto Corrente Postale n. 13175252, intestato a Comune di Carpenedolo – Servizio Tesoreria – specificando nella causale "DIRITTI DI SEGRETERIA-SISMICA"

#### 9. Costo di costruzione ai fini del contributo di concessione

Di confermare il costo di costruzione per gli edifici residenziali per l'anno 2018, ai sensi dell'art. 16, comma 9, del D.P.R. n. 380/2001 e dell'art. 48, comma 2, della Legge regionale n. 12 del 2005 ad **€. 406,05** al metro quadro.

#### 10. Diritti dei Servizi Anagrafici e per la fornitura delle liste elettorali

Di fissare per l'anno 2018 gli importi dei diritti di segreteria e delle tariffe relativi all'attività anagrafica come di seguito riportato:

DOCUMENTO	IMPORTO FISSO	DIRITTI DI SEGRETERIA
Carta d'identità elettronica	€. 5,16	€. 0,05
Carte d'identità	€. 5,16	€. 0,26
Certificato in bollo		€. 0,52
Certificato in carta semplice		€. 0,26
Certificati non richiesti allo sportello in bollo		€. 0,00
Certificati non richiesti allo sportello in carta semplice		€. 0,00
Ricerca storico		€. 2,58
Ricerca storico in bollo		€. 5,16
Duplicato carte d'identità	€. 10,32	€. 0,26
Predisposizione pratiche passaporti	€. 2,50	
Predisposizione pratiche passaporti con spedizione	€. 3,00	
Compilazione autocertificazioni	€. 2,00	
Compilazione dichiarazioni	€. 3,00	

Rimborso stampati certificati anagrafici in bollo	€ 0,48
Rimborso stampato certificati anagrafici carta semplice	€ 0,24
Rimborso stampati certificati non richiesti allo sportello in bollo	€ 1,00
Rimborso stampati certificati non richiesti allo sportello in carta semplice	€ 0,50
Rimborso stampati certificati di Stato Civile	€ 0,50
Rimborso stampati carta d'identità	€ 0,58
Rimborso stampati carta d'identità	€ 0,42

#### Ufficio Elettorale

LISTE ELETTORALI	TARIFFA IVA COMPRESA
Su supporto magnetico	30,00
Su carta	50,00



### Stato Civile:

Diritto fisso esigibile previsto dal punto 11-bis della tabella D) allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, per gli accordi di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio conclusi innanzi all'ufficiale dello stato civile	Pari all'importo in vigore al momento della riscossione dell'imposta fissa di bollo, prevista per le pubblicazioni di matrimonio dall'art.4 della tabella allegato a) al DPR 642/1972
--	---

### 11. Diritti per la partecipazione a concorsi

- Di confermare in €. 10,00 i diritti per la partecipazione a concorsi comunali per l'anno 2018;

### 12. Tariffe dei servizi vari erogati a favore dei cittadini

Di confermare le tariffe dei servizi vari per l'anno 2018;

n. 1 fotocopia in bianco e nero formato A4	€ 0,10
n. 1 fotocopia in bianco e nero formato A3	€ 0,15
Fornitura targa per numero civico cadauna	€ 10,00
Fornitura targa per accesso carraio	€ 15,00

Di confermare le tariffe per le stampe effettuate presso la biblioteca comunale presso la biblioteca come segue:

Stampa bianco/nero	€ 0,10
Stampa a colori	€ 0,60

### 13. Tariffe delle concessioni delle palestre e dei locali comunali (settore cultura e sport)

- A) di approvare le tariffe per l'utilizzo delle palestre comunali, per l'anno sportivo 2017/2018 e l'anno sportivo 2018/2019, come segue:

#### TARIFE PALESTRE COMUNALI

<u>Tariffa annuale per ogni ora di utilizzo settimanale</u>		<b>Palestre Via Dante; Atene 94 (1) Atene 94 (2)</b>	<b>Palestra sottotribuna Atene 94</b>	<b>Palestra Atene/Dante (campionati)</b>
FASCIA 1: società sportive rivolte principalmente a bambini e ragazzi che partecipano a campionati agonistici e società che praticano avviamento allo sport	Sede a Carpenedolo	GRATUITO*	GRATUITO*	GRATUITO*
	Sede non a Carpenedolo	€ 200,00	€ 140,00	€ 200,00
FASCIA 2: società che praticano attività sportiva e/o fisica rivolta principalmente ad adulti	Sede a Carpenedolo	€ 150,00	€ 100,00	
	Sede non a Carpenedolo	€ 300,00	€ 150,00	
FASCIA 3: gruppi o privati (non associazioni sportive)		€ 250,00	€ 200,00	
<b>Tariffa oraria</b>				



FASCIA 4: utilizzo occasionale straordinario PER TUTTE LE ASSOCIAZIONI (FASCIA 1 – FASCIA 2 – FASCIA 3)**	Sede a Carpenedolo	€ 50,00	€ 30,00
	Sede non a Carpenedolo	€ 100,00	€ 60,00

\*l'utilizzo per le partite di campionato si intende compreso nella gratuità

\*\* per le Associazioni inserite in Fascia 1 è previsto l'uso gratuito delle palestre per 12 ore di utilizzo straordinario per anno sportivo ( pacchetto minimo: 4 ore)

**Palestra di Via Verga annessa al Bocciodromo anno sportivo 2017/2018 ed anno sportivo 2018/2019:**

<b>ASSOCIAZIONI UTILIZZO ORDINARIO ANNUALE</b>	<u>DA LUNEDI' A DOMENICA</u> Dalle 08.00 alle 20.30 € 7,00/ora
	Dalle 20.30 alle 23.30 € 9,00/ora
<b>UTILIZZI OCCASIONALI ALTRE ASSOCIAZIONI / PRIVATI</b>	<u>DA LUNEDI' A VENERDI'</u> Intera giornata € 10,00/ora
	<u>SABATO E DOMENICA</u> Intera giornata € 13,00/ora

**B)** di confermare le tariffe definite nella deliberazione G.C. n. 44 del 02/03/2005 per l'utilizzo della **Sala polivalente del Palazzo Deodato Laffranchi** nel modo seguente:

Associazioni o gruppi che richiedano l'utilizzo del Piccolo Teatro per manifestazioni patrocinate dal Comune di Carpenedolo:  €. 103,00 (IVA compresa)
Associazioni, gruppi, privati senza scopo di lucro, che richiedano l'utilizzo del Piccolo Teatro per riunioni, conferenze e dibattiti senza il patrocinio del Comune di Carpenedolo:  €. 103,00 (IVA compresa)
Imprese che dovessero fare richiesta per manifestazioni/convegni gratuiti finalizzati al miglioramento ed alla diffusione dell'immagine del paese:  € 206,00 (IVA compresa)
Imprese o iniziative a rilevanza economica/imprenditoriale:  250,00 (IVA compresa) €

**C)** di confermare, per la stagione 2017/2018 e la stagione 2018/2019, le tariffe di utilizzo in via esclusiva o a rotazione dei **locali di Palazzo Caprioli**, come da prospetto seguente:

**tariffe di utilizzo dei locali in via esclusiva:**

Associazione culturale Ars Nova € 5,00/mq I.V.A. compresa  
Associazione culturale Vivaldi € 5,00/mq I.V.A. compresa



Pro Loco Carpenedolo comodato gratuito  
Corpo Musicale Carpenedolese comodato gratuito  
Avis – Aido comodato gratuito

**tariffe di utilizzo dei locali palazzo Caprioli, a uso non esclusivo:**

€ 75/ ora / annuale I.V.A. compresa per le Associazioni che utilizzano i locali una volta al mese;

€ 150/ ora / annuale I.V.A. compresa per le Associazioni che utilizzano i locali una volta alla settimana;

Le tariffe di utilizzo saranno raddoppiate (€ 150/ora/ annuale ed € 300/ora/annuale rispettivamente) per le Associazioni, gruppi, privati che svolgano attività con corsi a pagamento.

(con applicazione dell'incremento ISTAT rilevato nel mese di settembre)

**tariffa di utilizzo occasionale per una sala riunioni presso palazzo Caprioli**

€ 36,00 I.V.A. compresa

**D)** Di stabilire in € 100,00 la tariffa, se in orario di apertura degli uffici comunali e in € 200,00 se fuori orario di apertura degli uffici comunali, la tariffa per l'utilizzo della sala consiliare di Palazzo Laffranchi che verrà utilizzata esclusivamente per i matrimoni civili.

**14. Tariffe dei servizi erogati nell'ambito socio assistenziale**

TABELLA A): Per tutti i servizi previsti nel piano socio-assistenziale 2017, ad esclusione della compartecipazione da parte dei genitori dei minori accolti in strutture residenziali, si applicano le seguenti fasce di I.S.E.E.:

fascia	da €	a €
1^	0	5.800,00
2^	5.800,01	6.300,00
3^	6.300,01	6.800,00
4^	6.800,01	7.350,00
5^	7.350,01	7.900,00
6^	7.900,01	8.500,00
7^	8.500,01	9.100,00
8^	9.100,01	9.750,00
9^	9.750,01	10.400,00
10^	10.400,01	11.100,00
11^	11.100,01	11.800,00
12^	11.800,01	In poi

TABELLA B): E' prevista una compartecipazione da parte dei genitori dei minori accolti in strutture residenziali, anche se dichiarati decaduti dalla responsabilità genitoriale, salvo il caso in cui l'autorità giudiziaria non disponga direttamente l'ammontare del dovuto. Per determinare la compartecipazione si applicano le seguenti fasce di I.S.E.E.:

fascia	Da €	A €
1^	0	14.000,00
2^	14.000,01	18.000,00
3^	18.000,01	22.000,00
4^	22.000,01	26.000,00
5^	26.000,01	30.000,00



6^	30.000,01	34.000,00
7^	34.000,01	In poi

**Relativamente ai servizi residenziali per anziani e disabili i Comuni compartecipano al costo del servizio, sostenendo direttamente la retta ovvero erogando un contributo a parziale copertura degli oneri, solo qualora l'I.S.E.E. del ricoverato sia inferiore ad € 20.000,00.** Tale valore è comprensivo, se del caso, della componente aggiuntiva come previsto dall'art. 6, comma 3 del D.P.C.M. 159/2013. Condizione per accedere ai contributi economici di integrazione della retta per i servizi residenziali è l'incapacità economica di sostenere in autonomia gli oneri della retta da parte dell'utenza. La misura dell'intervento economico integrativo comunale è stabilita come differenza tra il valore della retta e la quota sostenuta definita dal progetto assistenziale personalizzato. Il progetto personalizzato definisce sia il valore delle spese personali che il cittadino deve sostenere durante il ricovero sia il valore che la famiglia deve sostenere per gli eventuali rientri a domicilio. La quota sostenuta dal cittadino ricoverato è calcolata tenendo conto della natura e lo scopo delle indennità eventualmente percepite oltre che dalla natura continuativa e globalmente assistenziale delle prestazioni erogate, delle pensioni, rendite ed indennità di cui si prevede il versamento diretto mantenendo comunque a favore del ricoverato una quota per spese personali.

Le fasce di reddito ISEE di riferimento e le tariffe di tutti i servizi assistenziali descritti nel Piano Socio assistenziale 2017 sono applicate fino all'approvazione del nuovo Piano socio assistenziale 2018.

**15. Tariffe per il rimborso di energia elettrica da parte di alimentaristi titolari di posteggio sul mercato**

Di confermare la tariffa per il rimborso di energia elettrica da parte di alimentaristi titolari di posteggio sul mercato nel modo seguente:

POTENZA	IMPORTO PER ANNO	○
FINO A 3 KW		200,00

**16. Tariffe per spese notifiche e procedimento di emissione atti giudiziari e tributari**

Di determinare per l'anno 2018 le tariffe come segue:

Spese per procedimento e notifica a mezzo posta atti giudiziari( verbali CDS sanzioni amministrative	€ 15,00
Spese procedimento per emissione e notifica atti di accertamento tributari e ordinanze di ingiunzione	€ 8,00

**17. Tariffe per rilascio rapporti e documenti da parte della Polizia Municipale**

Di confermare per l'anno 2018 le tariffe per il rilascio di rapporti ed altri documenti in materia di incidenti stradali e copie fotografiche rilevazione rosso-stop, così come meglio specificato:

- di stabilire che per gli incidenti gli interessati possono richiedere copia del rapporto redatto dalla Polizia Municipale oppure copia di fotografie, ecc..
- di stabilire che la richiesta, con l'indicazione del giorno, dell'ora e della località in cui si è verificato l'incidente, compresi gli estremi relativi al/ai veicolo/i e le



generalità dei soggetti coinvolti, deve essere inoltrata al Comando di Polizia locale.

CAUSALE	IMPORTO (Euro) IVA INCLUSA
RIMBORSO SPESE PER RILASCIO RAPPORTO	€ 10,00
RILASCIO FOTO FORMATO 10x15 (CADAUNA) da negativo	€ 3,00
FOTOCOPIE FORMATO A4	€ 0,10
STAMPA FOTO DIGITALI cadauna	€ 1,00

**18. Canone per il rilascio di concessioni ed autorizzazioni di polizia idraulica;**

Di adeguare per l'anno 2018 gli importi dovuti al Comune di Carpenedolo a titolo di canoni per il rilascio di concessioni ed autorizzazioni di polizia idraulica nella misura del tasso di inflazione programmata dell'1,5% ;

**19. Diritti segreteria/istruttoria per la presentazione di pratiche, tramite sportello telematico Suap associato.**

Codice	Descrizione	Tariffa
T1	PRATICHE SCIA ( <b>modello A e B</b> )	55,00 €
T2	PRATICHE SCIA ( <b>modello B</b> ) di cessazione	ESENTE
T3	PRATICHE DI ATTIVAZIONE MEDIE <b>STRUTTURE DI VENDITA</b>	100,00 €
T4	PRATICHE DI ATTIVAZIONE <b>GRANDI STRUTTURE DI VENDITA</b>	500,00 €
T5	PRATICHE PER <b>Autorizzazione Unica Ambientale</b>	120,00 €
T6	PRATICA PER OGNI ALTRO PROCEDIMENTO PRESENTATO TRAMITE PORTALE SUAP NON RICOMPRESO NELLE CLASSIFICAZIONI SUINDICATE	55,00 €
T7	PRATICHE CHE COMPORTINO VARIAZIONI URBANISTICHE E/O CONFERENZE DEI SERVIZI	500,00 €

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L. 267/2000, dando atto che anche a tal fine la votazione è stata unanime.

Il Sindaco  
Dott. Stefano Tramonti

Il Segretario Generale  
Dott. Luigi Lanfredi

(atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005 e norme collegate)