

UNIONE DI COMUNI ISOLA BERGAMASCA

Brembate di Sopra, Chignolo d'Isola, Madone, Mapello, Medolago, Presezzo, Sotto il Monte Giovanni XXIII
24040 MADONE (BG), Via Carso n. 73, ☎ 035.9999, 📠 035.4944060

Cod. Fisc. 91048870165

COPIA

DELIBERAZIONE N. 8 DEL 13.03.2014 VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

OGGETTO: Determinazione diritti di segreteria e diritti per il rilascio copie di documenti amministrativi.

L'anno duemilaquattordici, addì tredici del mese di marzo alle ore 20.30, nella sala delle adunanze presso l'Unione di Comuni Isola Bergamasca, con sede a Madone, Via Carso n. 73, previa l'osservanza delle formalità di legge, sono oggi convocati a seduta i componenti della Giunta dell'Unione.

All'appello risultano:

	Nominativi	Carica	Presenti	Assenti
1	Locatelli Michelangelo	Presidente della Giunta	SI	/
2	Locatelli Diego	Componente	SI	/
3	Paganessi Giovanni	Componente	SI	/
4	Fontana Luisa	Componente	/	SI
5	Cavagna dr. Maurizio	Componente	/	SI
Totale			3	2

Partecipa il Segretario Generale Bergamelli dr. Francesco che provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Michelangelo Locatelli assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Richiamato l'atto costitutivo dell'Unione di Comuni Isola Bergamasca sottoscritto in data 28 settembre 2013 tra i Comuni di Brembate di Sopra, Chignolo d'Isola, Madone, Mapello, Medolago, Presezzo e Sotto Il Monte Giovanni XXIII;

Richiamato il comma 2° dell'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e precisato che proprio in considerazione dell'attività propositiva e di impulso nei confronti dell'Assemblea dell'Unione, questa Giunta intende proporre l'istituzione dei diritti di segreteria in ragione anche del trasferimento a dal 01.01.2014 questa Unione anche delle competenze dello Sportello Unico delle Attività Produttive;

Richiamato il comma 2° dell'art. 42 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ritenuto di procedere alla quantificazione dei diritti di segreteria e rimborso spese per attività amministrative come da tabella riportata nell'allegato "A":

Visto l'art. 14 dello Statuto dell'Unione che, nelle more di approvazione di un regolamento di contabilità proprio dell'Unione, si demanda all'applicazione del Regolamento di Contabilità del Comune di Madone;

Visto il sotto riportato parere del Responsabile del Settore Polizia Locale, Commercio e SUAP, espresso in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto il sotto riportato parere del Segretario Generale, espresso in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli sotto riportati, espressi con le modalità e le forme di legge:

	Componenti	Esito delle votazioni:		
		Favorevoli	Contrari	Astenuti
1	Locatelli Michelangelo	SI	/	/
2	Locatelli Diego	SI	/	/
3	Paganessi Giovanni	SI	/	/
4	Fontana Luisa	/	/	/
5	Cavagna Maurizio	/	/	/
Totale		3	/	/

DELIBERA

1. Di approvare la quantificazione dei diritti di segreteria e dei diritti per il rilascio copie di documenti amministrativi riportati nell'allegato "A";
2. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4° art. 134 del decreto legislativo 18 agosto 2000, nr. 267.
3. Di trasmettere, via e-mail in forma scannerizzata copia del presente provvedimento ai Comuni dell'Unione nominando quale responsabile del procedimento il Collaboratore Amministrativo Carissimi Marta.

PARERI

Art 49 comma 1 Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267

Il sottoscritto Matteo dr. COPIA, esprime in ordine alla regolarità TECNICA, parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b) del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE
COMMERCIO E SUAP
F.to Matteo dr Copia

Il sottoscritto Francesco dr. BERGAMELLI, esprime in ordine alla regolarità CONTABILE, parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lettera b) del Decreto Legge 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Francesco dr Bergamelli

Tipo di procedimento	Specifiche/attività istruttoria	Diritti segreteria	Costo fotocopie*
Rilascio copie atti amministrativi (delibere, determinazioni, documenti annessi etc.)		NO	SI
Rilascio copie rapporto e documentazione annessa per incidente stradale senza feriti		NO	NO + rimborso fisso € 10,00
Rilascio copie rapporto e documentazione annessa per incidente stradale con feriti (procedimento vincolato al nulla osta dell'Autorità Giudiziaria)		NO	NO + rimborso fisso € 20,00
Rilascio copie di atti pervenuti tramite i Comuni dell'Unione (cessione fabbricato, denuncia d'infortunio etc.)		NO	NO + rimborso fisso € 1,00
Dichiarazione/segnalazione di inizio attività produttiva.	Escluse eventuali autorizzazioni	€ 30,00	NO
Presenza d'atto per vendita cose antiche o usate		€ 30,00	NO
Autorizzazione per rivendita di giornali e riviste	Rilascio autorizzazione e SCIA	€ 50,00	NO
	Subingresso	€ 30,00	
SCIA /Autorizzazione per pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande	Rilascio autorizzazione e SCIA	€ 50,00	NO
	Subingresso	€ 30,00	
	Variazioni	€ 30,00	
Circoli Privati con somministrazione e/o installazione giochi		€ 30,00	NO
Scia per l'esercizio dell'attività di barbiere, parrucchiere ed estetista	SCIA	€ 50,00	NO
	Variazione Subingresso nomina gestore,	€ 30,00	
SCIA per complessi ricettivi	SCIA	€ 50,00	NO
	Variazione Subingresso, nomina gestore, rappresentante ecc.	€ 30,00	
	Attività agriturismo	€ 50,00	
	Bed & Breakfast	€ 30,00	
Rilascio licenza per spettacoli viaggianti	Licenza annuale	€ 50,00	NO
	Inserimento nuove attrazioni	€ 30,00	
	Autorizzazione per singole attrazioni/ parco divertimento Circo equestre	€ 30,00	

Tipo di procedimento	Specifiche/attività istruttoria	Diritti segreteria	Costo fotocopie*
Rilascio licenza per sale giochi in appositi locali. Preso d'atto per giochi leciti.	autorizzazione Variazione Subingresso, nomina gestore	€ 50,00 € 30,00	NO
Rilascio licenza per scuole di ballo, fochino	autorizzazione Variazione Subingresso, nomina gestore,	€ 50,00 € 30,00	NO
Rilascio licenza per apertura di cinema e teatri	Autorizzazione (esclusa Commissione) Variazione Subingresso, nomina gestore,	€ 50,00 € 30,00	NO
Rilascio licenze per discoteche ed altri pubblici esercizi di spettacolo e trattenimento	Autorizzazione(esclusa Commissione) Variazione Subingresso, nomina gestore,	€ 50,00 € 30,00	NO
Rilascio autorizzazione per spettacoli e trattenimenti (concerti, audizioni musicali, mostre ed esposizioni, manifestazioni sportive, palestre ecc.) all'aperto ed in locali od in pubblici esercizi		€ 30,00	NO
Rilascio licenza per effettuare tombole e pesche di beneficenza, sottoscrizione a premi		€ 30,00	NO
Rilascio, subingresso, trasferimento di licenza per autonoleggio con conducente	autorizzazione Variazione Subingresso	€ 50,00 € 30,00	NO
Autorizzazione commercio su aree pubbliche (no Mercati)	Autorizzazione itinerante Variazione Subingresso Cambio residenza/aggiunta settore merceologico	€ 30,00 € 20,00 € 20,00	NO
Attività di agenzia affari	SCIA	€ 50,00	NO
Autorizzazioni /certificazioni		€ 30,00	NO
Autorizzazioni/nulla osta per pubblicitari	Con coinvolgimento Provincia	€ 30,00 € 50,00	NO

Tipo di procedimento	Specifiche/attività istruttoria	Diritti segreteria	Costo fotocopie*
Autorizzazioni Media Struttura Vendita	Autorizzazione apertura, ampliamento superficie	€ 100,00	NO
	Variazione rag. Sociale/ Subingresso	€ 75,00	
	Variazione estensione settore merceologico	€ 50,00	
Autorizzazioni grande struttura di vendita	Autorizzazione e/o, ampliamento superficie	€ 300,00	NO
	Variazione rag. Sociale/ Subingresso	€ 200,00	
	Variazione estensione settore merceologico	€ 100,00	
Distributori di carburante	Autorizzazione e/o modifica impianto pubblico (escluso collaudo)	€ 200,00	NO
	Autorizzazione e/o modifica impianto privato (escluso collaudo)	€ 150,00	
Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	Autorizzazioni emissioni in atmosfera art. 269 DLgs 152/06	€ 100,00	NO
	Autorizzazioni emissioni in atmosfera art. 272 DLgs 152/06	€ 75,00	
	Autorizzazioni scarichi idrici in fognatura comunale	€ 50,00	
	Autorizzazioni scarichi idrici su suolo, sottosuolo, corsi d'acqua	€ 75,00	
	Comunicazione smaltimento rifiuti non pericolosi nel luogo di produzioni	€ 50,00	
	Previsione impatto acustico	€ 75,00	
	Comunicazione di recupero di rifiuti	€ 75,00	

* € 0,25 a pagina per riproduzioni fotostatiche formato UNI A4 e nella misura di Euro 0,50 a pagina per riproduzioni fotostatiche formato UNI A3.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE
F.to Locatelli Michelangelo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Francesco dr. Bergamelli

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Si certifica che questa deliberazione ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267, è stata affissa all'albo pretorio on-line dell'Unione di Comuni Isola Bergamasca il giorno 19.03.2014 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi fino al 03.04.2014.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Francesco dr. Bergamelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio on-line dell'Unione di Comuni Isola Bergamasca, e che nei suoi confronti non è intervenuto nei termini prescritti un provvedimento di annullamento, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Madone,

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Francesco dr. Bergamelli

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Madone, 19.03.2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Francesco dr. Bergamelli

